

**LAPORAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING  
SEKOLAH DASAR NEGERI 3 PENGASIH  
KECAMATAN PENGASIH KABUPATEN KULON PROGO**

Diajukan kepada Fakultas Ilmu Pendidikan

Universitas Negeri Yogyakarta

Laporan ini disusun untuk memenuhi tugas matakuliah Magang Kependidikan



**Oleh**

**Gina Sistha Yuwati**

**NIM. 14108244067**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR  
JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2017**

## HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa mahasiswa berikut:

Nama : Gina Sistha Yuwati

NIM : 14108244067

Fakultas/prodi : FIP/PGSD

Telah melaksanakan kegiatan PLT di SD Negeri 3 Pengasih mulai tanggal 15 September 2017 sampai 15 November 2017. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Kulon Progo, 27 November 2017

Menyetujui,

Koordinator PLT

Guru Pembimbing

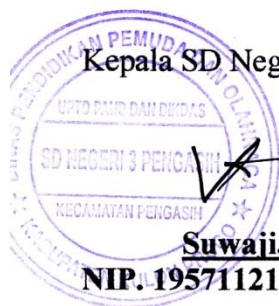
  
**Rr. Lestari Esti Rahayu, S.Pd.SD**  
NIP. 19700827 200501 2 004

  
**FX. Sajiyanto, S.Pd.**  
NIP. 19690212 199703 1 006


Mengesahkan,

Kepala SD Negeri 3 Pengasih

Dosen Pembimbing



**Suwaji, S.Pd.**  
NIP. 19571121 197803 1 007

  
**Agung Hastomo, S.Pd., M.Pd.**  
NIP. 19800811 200604 1 002

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SD N 3 Pengasih ini dengan lancar. Penyusunan laporan ini merupakan tahap akhir dari kegiatan PLT/ Magang III.

Penyusunan laporan ini melibatkan berbagai pihak, oleh karena itu kami mengucapkan terimakasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmatNya.
2. Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Agung Hastomo, M.Pd. selaku DPL PLT yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama PLT berlangsung.
4. Suwaji, S.Pd. selaku Kepala SDN 3 Pengasih yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PLT yang telah dilaksanakan.
5. RR. Lestari Esti Rahayu, S.Pd. sebagai koordinator PLT yang telah membimbing kami selama melaksanakan PLT.
6. Teman-teman PLT UNY 2017 di SDN 3 Pengasih yang kompak dan hebat.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Dengan segala kerendahan hati kami mohon maaf apabila ada kesalahan dan kekurangan selama PPL berlangsung.

Kulon Progo, 27 November 2017

Penyusun

**DAFTAR ISI**

HALAMAN JUDUL ..... i

HALAMAN PENGESAHAN ..... ii

KATA PENGANTAR ..... iii

DAFTAR ISI..... iv

ABSTRAK..... v

BAB I. PENDAHULUAN

    A. Analisis Situasi ..... 1

    B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PLT ..... 8

BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN & ANALISIS HASIL

    A. Persiapan ..... 12

    B. Pelaksanaan PLT ..... 13

    C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi..... 16

BAB III PENUTUP

    A. Kesimpulan ..... 18

    B. Saran ..... 18

DAFTAR PUSTAKA ..... 20

LAMPIRAN ..... 21

## DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Denah Sekolah
- Lampiran 2. Bagan Struktur Organisasi Sekolah
- Lampiran 3. Data Pendidik dan Staff Sekolah
- Lampiran 4. Data Siswa SD Negeri 3 Pengasih
- Lampiran 5. Jadwal Pelajaran SD Negeri 3 Pengasih
- Lampiran 6. Jadwal Mengajar Terbimbing
- Lampiran 7. Mandiri
- Lampiran 8. Jadwal Ujian Mengajar
- Lampiran 9. Rencana Pelaksanaan dan Pembelajaran
- Lampiran 10. Catatan Mingguan
- Lampiran 11. Matrik Program Kerja
- Lampiran 12. Serapan Dana
- Lampiran 14. Dokumentasi

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 1. Data Sarana SDN 3 Pengasih

Tabel 2. Data Prasarana SDN 3 Pengasih

Tabel 3. Data Sarana dan Prasarana SDN 3 Pengasih

Tabel 4. Data Jumlah Siswa SDN 3 Pengasih tahun ajaran 2017/2018

Table 5. Data Guru dan Karyawan SDN 3 Pengasih

Tabel 6. Data Mahasiswa PLT 2017 di SDN 3 Pengasih

Tabel 7. Jadwal Praktik Mengajar Terbimbing

Tabel 8. Jadwal Praktik Mengajar Mandiri

Tabel 9. Jadwal Praktik Ujian Mengajar

**KEGIATAN PLT SEKOLAH DASAR NEGERI 3 PENGASIH  
KECAMATAN PENGASIH KABUPATEN KULON PROGO  
TAHUN AJARAN 2017/2018**

**Oleh  
Gina Sistha Yuwati  
14108244067**

**ABSTRAK**

Program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) dilaksanakan guna memberikan kesempatan kepada mahasiswa UNY untuk meningkatkan kemampuannya dalam bidang pendidikan maupun sebagai upaya persiapan untuk terjun ke dalam kehidupan masyarakat. PLT ini dilaksanakan dari bulan September-November 2017. Kegiatan PLT dimaksudkan untuk memberikan pengalaman mengajar di sekolah, memahami seluk-beluk sekolah dengan segala permasalahannya, serta memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan pengetahuan, keterampilan, dan nilai sikap yang telah dimiliki dalam proses pembelajaran.

PLT dilaksanakan di SDN 3 Pengasih, Pengasih, Kulon Progo dimulai tanggal 15 September sampai 15 November 2016. Kegiatan yang dilakukan dalam PLT ini adalah mengajar di kelas serta mengikuti program non mengajar dari sekolah. Program kerja PLT diawali dengan kegiatan observasi baik fisik maupun nonfisik yang meliputi perangkat pembelajaran, pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) dan kondisi lembaga. Praktikan menyusun perangkat pembelajaran berupa Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), media pembelajaran, beserta kelengkapan pembelajaran lain. Berdasarkan observasi, dilakukan penyusunan perangkat persiapan pembelajaran, praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar mandiri, menyusun dan mengembangkan alat evaluasi, menerapkan inovasi pembelajaran, mempelajari administrasi guru, pengembangan media, dan kegiatan lain yang menunjang kompetensi mengajar.

Berdasarkan pelaksanaan PLT di SD Negeri 3 Pengasih mahasiswa dapat mengembangkan kompetensi mengajarnya sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan. Selain itu, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengenal segala permasalahan di sekolah yang terkait dengan proses pembelajaran maupun administrasi sekolah, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu, pengetahuan, keterampilan, dan nilai sikap yang telah dipelajari dalam kehidupan nyata di sekolah, serta dapat meningkatkan hubungan kemitraan yang baik antara UNY dengan sekolah terkait, yaitu SDN 3 Pengasih, Pengasih, Kulon Progo.

***Kata Kunci :PLT, SDN 3 Pengasih, UNY***

**BAB I**  
**PENDAHULUAN**

**A. ANALISIS SITUASI**

**1. Permasalahan**

Permasalahan yang dihadapi mahasiswa PLT di antaranya:

- a. Siswa kelas rendah masih senang bermain, sehingga ketika di dalam kelas masih sulit untuk duduk tenang dan cenderung suka berjalan mengelilingi kelas.
- b. Siswa lebih menganggap mahasiswa PLT sebagai teman, sehingga saat melakukan pembelajaran di kelas menjadi kurang efektif.
- c. Beberapa siswa masih manja baik saat di dalam kelas maupun di luar kelas.

**2. Potensi Pembelajaran**

**a. Kondisi Fisik Sekolah**

SD Negeri 3 Pengasih terletak di Jalan Pracoco Nomor 1, Pengasih, Pengasih, Kulon Progo. Sekolah Dasar yang didirikan pada tahun 1955 ini sekarang menyandang status Sekolah Dasar dengan akreditasi B. Bangunan SD Negeri 3 Pengasih terletak di dekat kompleks rumah warga dan area persawahan. SD ini terletak persis di samping jalan tetapi bukan jalan utama sehingga suasananya kondusif dan nyaman untuk belajar serta tidak membahayakan siswa saat bermain di luar kelas.

Kondisi fisik sekolah cukup baik. Ruang kelas yang dimiliki sudah memadai untuk belajar. Fasilitas penunjang yang terdapat di sekolah juga sangat lengkap, seperti laboratorium ICT yang terdapat unit komputer sebagai penunjang proses pengenalan siswa terhadap perkembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi, mushola sebagai tempat pengembangan spiritual siswa juga terdapat di SD Negeri 3 Pengasih, selain itu fasilitas yang tidak kalah penting ialah ruang karawitan, ruang drumband, perpustakaan dan tersedianya WC yang cukup memadai baik bagi guru maupun bagi siswa.

Tabel 1. Data Sarana SDN 3 Pengasih

No.	Jenis Bangunan	Jumlah	Kondisi
1.	Meja Guru	22	Baik



2.	Meja Siswa	96	Baik
3.	Kursi Guru	7	Baik
4.	Kursi Siswa	3	Baik
5.	Kursi TU	4	Baik
6.	Lemari/ <i>Filling Cabinet</i>	5	Baik
7.	Papan Tulis	6	Baik
8.	Komputer	32	Baik
9.	Komputer TU	4	Baik
10.	Printer	2	Baik
11.	Printer TU	2	Baik
12.	Rak Buku	5	Baik
13.	Mesin Ketik	2	Baik

Tabel 2. Data Prasarana SDN 3 Pengasih

No.	Jenis Bangunan	Jumlah	Kondisi
1.	Ruang Kelas	6	Baik
2.	Ruang Kepala Sekolah	1	Baik
3.	Ruang Guru	1	Baik
4.	Kamar Mandi/ WC Siswa	2	Baik
5.	Kamar Mandi/ WC Guru	2	Baik
6.	Gudang	2	Baik
7.	UKS	1	Baik
8.	Ruang Karawitan	1	Cukup Baik
9.	Perpustakaan	1	Baik
10.	Tempat Parkir	1	Baik

11.	Mushola	1	Baik
12.	Ruang Komputer	2	Baik
13.	Tempat Wudhu	1	Baik
14.	Ruang BK	1	Baik
15.	Ruang TU	1	Baik
16.	Ruang Tamu	1	Baik
17.	Ruang Penyimpanan Alat Olahraga	1	Baik
18.	Ruang Penyimpanan Alat Drumband	1	Cukup Baik
19.	Dapur	1	Baik

Table 3. Daftar sarana dan prasarana SDN 3 Pengasih

No.	Sarana dan Prasarana	Kondisi
1.	Media Pembelajaran	Di SDN 3 Pengasih terdapat beberapa alat peraga yang bisa digunakan untuk menunjang sebagian bidang studi yang diajarkan di SDN 3 Pengasih.
2.	Majalah Dinding	Di SDN 3 Pengasih terdapat satu majalah dinding yang bisa digunakan untuk menyalurkan hasil karya siswa, walaupun sudah digunakan namun penggunaannya belum optimal.
3.	Buku-buku Bacaan	Di SDN 3 Pengasih sudah banyak fasilitas buku, terutama di setiap kelas ada beberapa buku bacaan sebagai literasi. Selain di kelas, buku-buku juga banyak disediakan di perpustakaan.

4. Tatanan Ruang Kelas	Tatanan Ruang kelas SD Panggang sudah baik, ada beberapa kelas menggunakan tatanan kelas klasikal namun juga ada yang menggunakan tatanan kelompok.
5. Ruang UKS	Kondisi ruang UKS di SD Negeri 3 Pengasih sudah cukup baik, karena di ruang tersebut sudah terdapat kasur, alat pengukur berat badan dan tinggi badan. Sayangnya obat-obatan masih belum memadai.
6. LCD	SD Negeri 3 Pengasih mempunyai 2 LCD yang sudah terpasang di kelas I dan IV serta 4 LCD lain di ruang komputer. LCD bisa digunakan dengan baik.
7. Ruang Guru dan Kepala Sekolah	Kondisi ruangan Kepala Sekolah dan ruang guru di SD Negeri 3 Pengasih cukup baik
8. Mushola dan Tempat Wudhu	Kondisi mushola dan tempat wudhu yang ada di SD Negeri 3 Pengasih sudah baik dan bersih. Di dalam mushola terdapat sajadah, karpet, beberapa mukena, dan Al-Qur'an yang dapat digunakan siswa dalam mengembangkan kemampuan spiritual
9. WC Guru dan Siswa	Kondisi WC guru dan WC siswa di SD Negeri 3 Pengasih sudah baik dan bersih.
10. Dapur	Kondisi dapur di SD ini sudah cukup baik dan alat memasaknya pun cukup lengkap
11. Tempat Parkir	Di SD ini ada dua tempat parkir, untuk siswa dan untuk guru. Parkir untuk siswa cukup luas dan

memadai.

**b. Potensi Siswa**

Jumlah siswa SDN 3 Pengasih tahun ajaran 2017/2018 secara keseluruhan dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 4.Data Jumlah Siswa SDN 3 Pengasih tahun ajaran 2017/2018

Kelas	Jumlah Rombel	Laki- laki	Perempuan	Jumlah
I	1	11	18	29
II	1	15	14	29
III	1	12	15	27
IV	1	16	11	27
V	1	15	12	27
VI	1	16	12	28
Jumlah	6	85	82	167

**c. Potensi Guru**

Jumlah guru dan karyawan SD N 3 Pengasih secara keseluruhan dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 5. Data guru SD N 3 Pengasih tahun ajaran 2017/2018

No.	Nama	NIP	Jabatan	Golongan
1.	Suwaji, S.Pd.	19571121 197803 1 007	Kepsek	Pembina, IV/a
2.	Dra. Sri Subanu	19590815 197912 2 009	Guru Kelas I	Pembina, IV/a
3.	Suminta, A.Ma.PD	19600826 198012 1 003	Guru Kelas II	Pembina, IV/a
4.	Ponirah, A.Ma.Pd	19710411 199606 2 001	Guru Kelas III	Pembina, IV/a
5.	RR. Lestari Esti	19700927 200501	Guru Kelas	Pengatur Muda,

	Rahayu, S.Pd	2 004	IV	III/b
	Tsalis			
6.	Maghfiroh, S.Pt.SD	-	Guru Kelas V	-
7.	F.X. Sajiyanto, S.Pd	19690212 199703 1 006	Guru Kelas VI	Pembina, IV/a
8.	Kasan, S.Pd.I	19651227 198603 1 007	Guru PAI	Pembina, IV/a
9.	Sutari, A.Ma.	19630524 200003 2 001	Guru Pend. Agama Kristen	Penata Muda Tk I, III/b
10.	CH. Lastinah, S.Pd. Jas	19641105 198403 2 004	Penjasorkes	Pembina, IV/a
11.	Benyamin Berek	-	Guru Pend. Agama Katolik	-
12.	Suryaning Wisnu Ratri, A. Md	-	Operator/ admin	-
13.	Tri Isworo Probowati	-	Operator/ admin	-
14.	Ario Soviana, S.Pd	-	Operator/ admin	-
15.	Samto	19670201 199012 1 001	Pesuruh	II/a

### 3. Visi dan Misi SD Negeri 3 Pengasih

#### a. Visi

Terwujudnya insan cerdas, terampil, berbudi luhur, berbudaya berdasarkan iman dan taqwa.

**b. Misi**

- 1) Menciptakan suasana proses pembelajaran dan bimbingan yang efektif dan efisien melalui model pembelajaran siswa aktif, inovatif, kreatif, dan menyenangkan (PAIKEM) untuk menciptakan tingkat ketuntasan dan daya serap yang tinggi.
- 2) Membangun warga sekolah yang ilmiah dengan mengoptimalkan pemanfaatan perpustakaan sekolah, sarana computer, serta lingkungan sebagai sumber belajar di luar kelas.
- 3) Mengembangkan profesionalisme tenaga pendidik dan kependidikan.
- 4) Menciptakan lingkungan yang nyaman, bersih, dan indah.
- 5) Mengembangkan pengetahuan di bidang IPTEK, bahasa, olahraga, dan seni budaya sesuai dengan bakat, minat, dan potensi siswa.
- 6) Menumbuhkembangkan penghayatan dan pengalaman terhadap ajaran agama yang dianutnya.
- 7) Mengembangkan sarana dan prasarana pendidikan.
- 8) Pengelolaan dana yang efektif, efisien, transparan, dan akuntabel.
- 9) Membangun budaya kebersamaan yang sinergis, disiplin, tanggung jawab, saling menghargai dan mengutamakan pelayanan prima dengan masyarakat.
- 10) Menanamkan pendidikan karakter dan kewirausahaan dalam pembelajaran maupun dalam pembiasaan.

**4. Tujuan SD Negeri 3 Pengasih**

- a. Meningkatkan kualitas pembelajaran kelas I-VI.
- b. Menjuarai Lomba Olimpiade IPA, Matematika, dan IPS tingkat Kecamatan, Kabupaten dan Provinsi.
- c. Melengkapi dan meningkatkan kualitas sarana pendidikan.
- d. Mengoptimalkan penjaminan mutu untuk standar pendidikan.
- e. Membiasakan budaya bersih dan ramah lingkungan.
- f. Meningkatkan perolehan nilai rata-rata US/M 239,11 menjadi 242,50.
- g. Meningkatkan peringkat capaian Ujian Sekolah dari peringkat 13 menjadi peringkat 10 di Kecamatan Pengasih.
- h. Mengoptimalkan pembinaan tim olahraga dan drumband.
- i. Mengembangkan kegiatan keagamaan.
- j. Memberikan dasar-dasar TIK pada siswa.
- k. Mengembangkan kegiatan kepramukaan.

- l. Mengembangkan kegiatan seni dan budaya.
- m. Kerjasama sekolah dengan masyarakat.
- n. Menanamkan pendidikan karakter melalui pembelajaran dan pembiasaan.

## **B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PLT**

Rancangan kegiatan PLT ini dimaksudkan untuk menjadikan kegiatan PLT lebih terarah dan terprogram dengan baik. Adapun tahapan memperlancar jalannya PLT meliputi 5 tahap sampai dengan penyusunan laporan yaitu :

### **1. Pembekalan**

- a. Pelaksanaan pembekalan fakultas secara serentak di Lapangan Tennis UNY pada tanggal 9 September 2017.
- b. Pelaksanaan pembekalan prodi di ruang Abdullah Sigit, FIP, UNY pada tanggal 12 September 2017.
- a. Semua mahasiswa yang akan melaksanakan PLT wajib mengikuti pembekalan.
- b. Pelaksanaan diatur oleh koordinator Tim PLT PGSD.

### **2. Observasi dan Orientasi**

Observasi dan Orientasi adalah kegiatan awal yang dilakukan oleh mahasiswa sebelum pelaksanaan PLT. Observasi dilakukan pada tanggal 1 Maret-7 Maret 2017. Observasi dan Orientasi mencakup seluruh aspek, baik fisik maupun non fisik baik melalui pengamatan secara langsung maupun melalui wawancara dengan pihak sekolah. Kegiatan ini dilakukan dengan harapan mahasiswa yang akan melaksanakan PLT memperoleh gambaran nyata tentang pelaksanaan pembelajaran di sekolah dan kondisi sekolah secara umum, sehingga dapat menyesuaikan diri dengan kondisi sekolah.

Observasi dilakukan mahasiswa sebelum praktik peer-microteaching dan praktik *real pupil, microteaching*, observasi dilakukan di bawah bimbingan Dosen Pembimbing serta berkoordinasi dengan Kepala Sekolah. Observasi yang dilakukan meliputi observasi perangkat pembelajaran, KBM, dan kondisi lembaga.

Observasi lapangan merupakan kegiatan yang dilakukan untuk mengamati kondisi di SDN 3 Pegasih. Kegiatan terhadap karakteristik dan norma yang berlaku di lingkungan sekolah. Kegiatan ini dilakukan dengan cara observasi langsung dan wawancara dengan guru SDN 3 Pegasih.

Hasil observasi pembelajaran dan kondisi lembaga selanjutnya didiskusikan bersama dosen pembimbing lapangan (DPL). Hasil observasi yang dilakukan nantinya digunakan untuk menyusun program PLT individu.

### **3. Praktik *Peer-Microteaching***

- a. Setiap kelompok mahasiswa yang terdiri dari 7 orang dibimbing oleh seorang dosen pembimbing.
- b. Mahasiswa membuat rencana pembelajaran yang dikonsultasikan kepada dosen pembimbing.
- c. Mahasiswa secara bergiliran melakukan praktik *microteaching* dibimbing oleh dosen pembimbing. Bagi mahasiswa yang tidak mendapat giliran praktik berperan sebagai pengamat (kolaborator) dan siswa.
- d. Mahasiswa melakukan praktik minimal 8 kali dengan berlatih berbagai keterampilan mengajar baik untuk kelas awal maupun kelas lanjut.
- e. Praktik dilakukan dengan menerapkan 10 (sepuluh) keterampilan dasar mengajar yaitu keterampilan membuka dan menutup pelajaran, keterampilan menjelaskan, keterampilan memberikan penguatan, keterampilan menggunakan media dan alat pembelajaran, keterampilan menyusun skenario pembelajaran, keterampilan mengadakan variasi, keterampilan membimbing diskusi, keterampilan mengelola kelas, keterampilan bertanya, dan keterampilan mengevaluasi.
- f. Setiap akhir praktik mahasiswa dan dosen memberi masukan pada praktikan.

### **4. Praktik *Real Pupil Microteaching***

- a. Membuat rencana pembelajaran terbatas dengan bimbingan oleh guru kelas atau pamong dan dosen pembimbing sesuai materi yang diberikan guru pamong.
- b. Mahasiswa melaksanakan praktik *real pupil microteaching* 2 kali untuk kelas awal dan kelas lanjut selama 1-2 jam pelajaran dengan variasi keterampilan mengajar, kelas dan mata pelajaran dibimbing guru kelas atau pamong dan dosen pembimbing.
- c. Setelah selesai praktik, praktikan melakukan refleksi, guru kelas atau pamong dan dosen pembimbing memberikan masukan pada mahasiswa praktikan.

### **5. Kegiatan PLT**

Kegiatan PLT ini meliputi beberapa tahap, yaitu:

- a. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan kegiatan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa PLT dengan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi pada mata pelajaran tertentu dengan bimbingan



guru pembimbing di sekolah (mengajar ditunggu oleh GPL sekolah).  
Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan sebanyak 4 kali.

b. **Praktik Mengajar Mandiri**

Praktik mengajar mandiri merupakan kegiatan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa PLT dengan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi pada mata pelajaran tertentu dengan bimbingan guru pembimbing di sekolah (mengajar dengan tidak ditunggu oleh GPL sekolah). Praktik mengajar mandiri dilaksanakan sebanyak 4 kali.

c. **Ujian Praktik Mengajar**

Ujian praktik mengajar dilakukan mahasiswa untuk memenuhi syarat pelaksanaan PLT sebagai tolak ukur keberhasilan pelaksanaan PLT mahasiswa. Ujian praktik mengajar dilaksanakan sebanyak 2 kali di kelas awal dan kelas lanjut di SDN 3 Pengasih.

**6. Evaluasi Praktik Mengajar**

Kegiatan evaluasi praktik mengajar meliputi kegiatan:

- a. Evaluasi kelengkapan mengajar (RPP, instrumen soal, dan media pembelajaran)
- b. Evaluasi keberhasilan proses mengajar mahasiswa (oleh guru pembimbing, dosen pembimbing, dan dengan teman satu kelompok).

**7. Penyusunan Laporan**

Setelah melaksanakan praktik pengalaman lapangan (PLT), mahasiswa diwajibkan menyusun laporan yang berfungsi sebagai laporan pertanggungjawaban mahasiswa atas pelaksanaan PLT tersebut.

Tabel 6. Data Mahasiswa PPL 2016 di SDN 3 Pengasih

No	NIM	Nama Mahasiswa	Program Studi
1	14108241091	Annafi'atul Hikmah	PGSD
2	14108241092	Naomi Roswa Annisa	PGSD
3	14108244034	Ria Ambarsari	PGSD
4	14108244044	Awalia Febby Ananta D	PGSD
5	14108244046	Efan Frida Perdana	PGSD
6	14108244056	Wahyu Dwi Prasetyo	PGSD
7	14108244067	Gina Sista Yuwati	PGSD
8	14604221068	Pura Utama Putra	PGSD PENJAS
9	14604221080	Imam Tri Prabowo	PGSD PENJAS

10	14604221089	Bayu Andi Prasetyo	PGSD PENJAS
11	14604224013	Mohammad Yusuf	PGSD PENJAS
12	14604224017	Adi Wicaksono	PGSD PENJAS

#### **8. Penarikan Mahasiswa PPL**

Penarikan mahasiswa dari lokasi PLT oleh DPL di SDN 3 Pengasih dilaksanakan pada tanggal 16 September 2017 yang juga menandai berakhirnya tugas yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa PLT UNY.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan**

Kegiatan PLT yang dilakukan secara berkelompok dan individu ini dimulai sejak tanggal 15 September 2017 – 15 November 2017. Mahasiswa melakukan beberapa persiapan sebelumnya, di antaranya.

##### **1. Pembekalan PLT/Magang III**

Pelaksanaan pembekalan secara serentak dilaksanakan sebanyak dua kali. Pembekalan pertama adalah pembekalan fakultas yang bertempat di Hall Tennis UNY pada 9 September 2017, sedangkan pembekalan kedua adalah pembekalan prodi yang bertempat di ruang Abdullah Sigit, FIP, UNY pada tanggal 12 September 2017. Mahasiswa wajib mengikuti kegiatan pembekalan dari awal sampai akhir. Pelaksanaan pembekalan PLT dilakukan oleh Tim PLT.

Dalam pembekalan tersebut, diterangkan mengenai prosedur pelaksanaan PLT, aturan dan tata tertib pelaksanaan PLT, serta apa yang sebaiknya dilakukan selama kegiatan PLT berlangsung. Pembekalan ini bertujuan untuk membekali mahasiswa sebelum terjun ke lapangan.

##### **2. Observasi**

Kegiatan observasi yang dilakukan pada tanggal 1 Maret – 7 Maret 2017 ini bertujuan untuk mengamati berbagai aspek, mulai dari keadaan fisik maupun non fisik. Aspek fisik misalnya sarana dan prasarana yang terdapat di SD Negeri 3 Pengasih, aspek non fisik misalnya potensi guru dan karyawan serta kegiatan belajar mengajar di setiap kelas. Aspek ini dilakukan agar mahasiswa mengetahui kondisi yang ada di sekolah sehingga pada saat PLT mahasiswa dapat menyesuaikan diri dengan sekolah.

##### **3. Praktik Mengajar**

Pelaksanaan praktek mengajar di kelas dilaksanakan sebanyak 8 kali dan 2 kali ujian. Praktik mengajar 8 kali terbagi atas 4 kali praktik mengajar terbimbing dan 4 kali praktik mengajar mandiri. Terdapat keterampilan dasar mengajar yang harus dilakukan mahasiswa, yaitu keterampilan membuka dan menutup pelajaran, keterampilan menjelaskan, keterampilan memberikan penguatan, keterampilan menggunakan media dan alat pembelajaran, keterampilan menyusun skenario pembelajaran, keterampilan mengadakan variasi, keterampilan membimbing diskusi, keterampilan mengelola kelas, keterampilan bertanya, dan keterampilan mengevaluasi.

##### **4. Koordinasi Persiapan Mengajar**

Pengajaran yang baik perlu adanya persiapan sebelumnya. Persiapan yang dilakukan dengan matang diharapkan mampu memberikan hasil yang maksimal. Beberapa persiapan yang dilakukan antara lain:

- a. Menyusun jadwal mengajar.Kelas yang digunakan untuk praktik mengajar adalah kelas I – VI.
- b. Konsultasi dengan guru kelas atau guru pamong untuk menentukan jadwal mengajar.
- c. Konsultasi materi yang akan diajarkan kepada guru kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajarterbimbing dan mandiri.
- d. Membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- e. Konsultasi RPP dan media pembelajaran dengan guru kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar.

Setiap mahasiswa praktik mengajar sesuai jadwal di kelas yang sudah ditentukan (jadwal mengajar terlampir).

**B. Pelaksanaan PPL/Magang III**

Pelaksanaan PLT/Magang III ditentukan oleh universitas, yaitu dimulai dari 15 September 2017 - 15 November2017. Pelaksanaan PLT memiliki beberapa tahapan, adapun tahapan dalam PLT meliputi praktik mengajar yang terdiri dari praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar mandiri dan ujian praktik. Praktik mengajar terbimbing minimal 4 kali, praktik mengajar mandiri minimal 4 kali, sedangkan ujian dilakukan 2 kali.Adapun pelaksanaan PLT/Magang III di SDN 3 Pengasih adalah sebagai berikut :

1. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan kegiatan mengajar yang dilakukan oleh maasiswa PLT dengan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi pada mata pelajaran tertentu dengan bimbingan guru pembimbing di sekolah (mengajar ditunggu oleh GPL sekolah). Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan sebanyak 4 kali. Berikut adalah jadwal praktik mengajar terbimbing.

Tabel 7. Jadwal Mengajar Terbimbing

No	Tanggal	Kelas	Materi Pembelajaran	Guru Penilai
1	Jumat, 22 September 2017	4	<b>Tema 2 Subtema 2</b> <b>Pembelajaran 6</b> Materi : Sumber Energi, Membuat Poster, Hak	Rr. Lestari Esti R, S.Pd.SD

			dan Kewajiban	
2	Rabu, 27 September 2017	1	<b>Tema 2 Subtema 3 Pembelajaran 6</b> Materi : Persiapan Menulis Permulaan, Mengenal Bangun Ruang dan Bangun Datar, Kebersamaan di Rumah	Dra. Sri Subanu
3	Jumat, 29 September 2017	6	<b>PKn</b> Materi : Lembaga- lembaga Negara Sesuai UUD 1945 dan Amandemennya.	FX. Sajiyanto, S. Pd.
4	Senin, 02 Oktober 2017	2	<b>Tema 2 Subtema 3 Pembelajaran 1</b> Materi : Pembagian, Keragaman Benda, Membuat Karya Imajinatif	Suminta, A. Ma. Pd.

2. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri merupakan kegiatan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa PLT dengan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi pada mata pelajaran tertentu dengan bimbingan guru pembimbing di sekolah (mengajar dengan tidak ditunggu oleh GPL sekolah). Praktik mengajar mandiri dilaksanakan sebanyak 4 kali. Berikut adalah jadwal praktik mengajar mandiri.

Tabel 8. Jadwal Praktik Mengajar Mandiri

No	Tanggal	Kelas	Materi Pembelajaran	Guru Penilai
1	Rabu, 04 Oktober 2017	3	<b>IPA</b> Lingkungan Sehat dan Tidak Sehat	Ponirah, A. Ma. Pd.
2	Senin, 16 Oktober 2017	1	<b>Tema 3 Subtema 1 Pembelajaran 2</b> Materi : Teks Bacaan	Dra. Sri Subanu

			dan Kosakata Tentang Kegiatan Pagi Hari	
3	Selasa, 24 Oktober 2017	4	<b>Tema 3 Subtema 3</b> <b>Pembelajaran 1</b> Materi : Pemanfaatan Sumber Daya Alam untuk Masyarakat, Pentingnya Pelestarian Sumber Daya Alam, Membuat Daftar Pertanyaan Wawancara	Rr. Lestari Esti R, S.Pd.SD
4	Rabu, 25 Oktober 2017	5	<b>Tema 4 Subtema 1</b> <b>Pembelajaran 4</b> Materi : Pantun Kanak-Kanak, Pantun Muda, Pantun Dewasa, Aktifitas Masyarakat dalam Pembangunan Sosial dan Budaya, Tanggung Jawab Individu dalam Kelompok	Tsalis Maghfiroh, S.Pt., S.Pd.

### 3. Ujian Praktik Mengajar

Kegiatan praktik mengajar di Sekolah Dasar Negeri 3 Pengasih diakhiri dengan ujian praktik mengajar. Ujian praktik mengajar adalah untuk mengukur kemampuan mahasiswa dalam mengajar. Ujian dilakukan oleh setiap praktikan sebanyak 2 kali, yaitu praktik mengajar untuk kelas rendah dan praktik mengajar untuk kelas tinggi. Berikut adalah jadwal praktik ujian mengajar.

Tabel 9. Jadwal Praktik Ujian Mengajar

No	Tanggal	Kelas	Materi Pembelajaran	Guru Penilai
1.	Kamis, 02 November 2017	6	<b>IPA</b> Materi : Perubahan Benda	FX. Sajiyanto, S. Pd.
2.	Kamis, 09 November 2017	3	<b>Matematika</b> Materi: Menentukan	Ponirah, A. Ma. Pd.

			Waktu	
--	--	--	-------	--

### C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

#### 1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Pada kegiatan PLT/ Magang III ini, mahasiswa mendapatkan pengalaman yang sangat berharga. Baik pengalaman dalam merencanakan pembelajaran, menentukan metode yang akan digunakan, media pembelajaran, sampai melakukan penilaian. Mahasiswa dapat mengalami sendiri bahwa menjadi seorang guru itu tidaklah mudah. Guru tidak hanya cukup menguasai materi dan metode pembelajaran saja tetapi seorang guru harus dapat mengelola kelas dengan baik.

Pengelolaan kelas seringkali menimbulkan suatu permasalahan karena melibatkan seluruh anggota kelas yang mempunyai karakter yang berbeda-beda. Dalam hal ini, seorang guru harus dapat mengantisipasi, memahami, dan menemukan solusi untuk permasalahan tersebut dengan cepat, dan tepat. Selain itu, diperlukan pula kedekatan antara guru dengan siswa untuk mengetahui karakter siswa yang berbeda-beda sehingga akan membantu guru dalam mengatasi masalah yang timbul pada saat pembelajaran.

Dalam pelaksanaan PLT/ Magang III ini, mahasiswa masih belum dapat berperan dengan baik dan sempurna dikarenakan mahasiswa masih dalam proses belajar. Untuk itu diperlukan kerjasama yang baik antara siswa, guru, teman-teman satu tim dan seluruh anggota sekolah untuk kesempurnaan dan kelancaran pembelajaran.

Dengan hal itu mahasiswa telah memperoleh pengalaman yang berharga. Pengalaman tersebut dapat menjadi refleksi diri untuk perbaikan kualitas diri pada masa yang akan datang.

#### 2. Hambatan

Kegiatan PLT/ Magang III tidak terlepas dari berbagai hambatan. Hambatan ini muncul karena situasi lapangan tidak selalu sama dengan situasi pada saat pengajaran. Beberapa hambatan yang muncul dalam kegiatan PLT adalah sebagai berikut:

- a. Dikarenakan kesibukan guru, konsultasi dalam mempersiapkan pembelajaran kurang maksimal.
- b. Pada saat pembelajaran di kelas rendah yang siswanya sangat aktif, tidak jarang mereka berlari-lari di dalam kelas ketika pelajaran sedang berlangsung.

- c. Siswa yang kurang antusias mengikuti pelajaran terkadang justru mengganggu teman, sehingga suasana kelas menjadi gaduh.
- d. Kesulitan dalam mengkondisikan siswa, karena jumlah siswa di dalam kelas yang cukup banyak dan heterogen.

Adapun usaha-usaha yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi selama kegiatan PLT berlangsung antara lain:

- a. Mahasiswa memanfaatkan waktu luang untuk berkonsultasi dengan guru sebelum mengajar.
- b. Mahasiswa menegur siswa yang bermain sendiri. Apabila siswa tetap tidak memperhatikan, mahasiswa memberikan pertanyaan terkait materi yang sedang dipelajari. Dan untuk kelas rendah membiasakan mengkondisikan anak dengan cara bernyanyi bersama.
- c. Menegur siswa yang ramai dan memancing siswa agar mau aktif dan melibatkannya dalam diskusi.
- d. Jika konsentrasi siswa mulai teralihkan, maka mahasiswa berusaha mengembalikan konsentrasi siswa terhadap pelajaran misalnya dengan melakukan tepuk satu, tepuk dua, tepuk tiga dan seterusnya.

### 3. Refleksi

Kegiatan PTL/Magang III ini menambah pengalaman nyata yang dapat dijadikan pembelajaran yang bermakna bagi mahasiswa mengenai permasalahan-permasalahan yang berkaitan dengan pembelajaran di sekolah. Dengan dihadapkan secara langsung permasalahan yang sering terjadi di sekolah, mahasiswa akan belajar mengenai cara mengatasi permasalahan tersebut. Selain itu, melalui kegiatan PLT/ Magang III mahasiswa memperoleh kesempatan untuk mengembangkan keterampilan yang dimiliki sehingga dapat dijadikan sebagai bekal ketika memasuki dunia kerja yaitu menjadi guru di sekolah.



## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Secara umum dapat disimpulkan bahwa kegiatan PLT/Magang III di SD Negeri 3 Pengasih berlangsung dengan lancar sesuai tujuan dan kebutuhan warga sekolah. Walaupun terdapat beberapa hambatan, akan tetapi pihak sekolah sangat terbuka dan banyak membimbing kami sehingga kegiatan tetap berjalan sesuai dengan rencana. Hal ini terlihat dari respon positif dari pihak guru, karyawan, dan siswa.

Manfaat yang didapatkan selama melaksanakan kegiatan PLT/Magang III di SD Negeri 3 Pengasih adalah tanggapan anak didik yang sangat antusias dalam mengikuti seluruh rangkaian kegiatan PPL yang diselenggarakan. Selain itu, bimbingan dan arahan dari Kepala Sekolah maupun guru-guru SD Negeri 3 Pengasih merupakan bekal yang sangat berharga bagi kami sebelum nantinya kami menjadi seorang guru yang sesungguhnya.

#### **B. Saran**

Dari pelaksanaan kegiatan PLT/Magang III yang dilakukan di SD Negeri 3 Pengasih, penulis menyampaikan beberapa saran yang sekiranya dapat dilakukan, bagi:

##### **1. Mahasiswa**

- a. Hendaknya mempersiapkan diri dengan berbagai keterampilan yang sekiranya dapat menunjang dan dapat diterapkan dalam situasi dan kondisi yang ada di lokasi PLT.
- b. Menggunakan pengalaman yang didapat selama PLT ini sebagai bekal mengajar yang akan datang.
- c. Menambah ilmu tentang bagaimana seharusnya mengkondisikan siswa sehingga suasana kelas tidak menjadi gaduh.
- d. Mahasiswa menyadari bahwa mengajar tidak hanya menyampaikan materi pelajaran namun juga menmbuhkan karakter pada siswa sehingga mengajar perlu menggunakan hati.
- e. Mencari metode dan media pembelajaran yang tepat, sehingga motivasi belajar siswa meningkat, siswa menjadi lebih aktif dalam proses pembelajaran.
- f. Lebih dapat mengontrol diri ketika menghadapi siswa yang kurang kooperatif saat pembelajaran berlangsung.

- g. Perlu peningkatan penguasaan materi pelajaran, sehingga dalam praktik mengajar dapat berjalan dengan baik.
  - h. Menjaga kekompakan dalam satu tim PLT.
  - i. Mahasiswa harus dapat beradaptasi di lingkungan yang baru.
  - j. Menjaga nama baik UNY di manapun berada terutama di lokasi PLT.
  - k. Menjaga tali silaturahmi dengan pihak sekolah tempat PLT ketika PLT telah selesai
2. Pihak sekolah
- a. Memberikan bimbingan yang lebih kepada mahasiswa karena mahasiswa masih dalam proses belajar dan masih kurang dalam hal pengalaman.
  - b. Menindaklanjuti program yang telah dilaksanakan dengan kegiatan yang berkesinambungan.
  - c. Fasilitas pembelajaran yang ada di sekolah bisa dimanfaatkan sebaik-baiknya sehingga motivasi belajar siswa bisa meningkat.
3. Pihak UNY
- a. Pihak UNY hendaknya lebih mensosialisasikan bagaimana teknis pelaksanaan PLT yang akan dilaksanakan, apalagi bila terjadi perubahan aturan pelaksanaan PLT.
  - b. Memberikan bekal yang matang bagi mahasiswa sebelum diterjunkan langsung ke lokasi PLT.

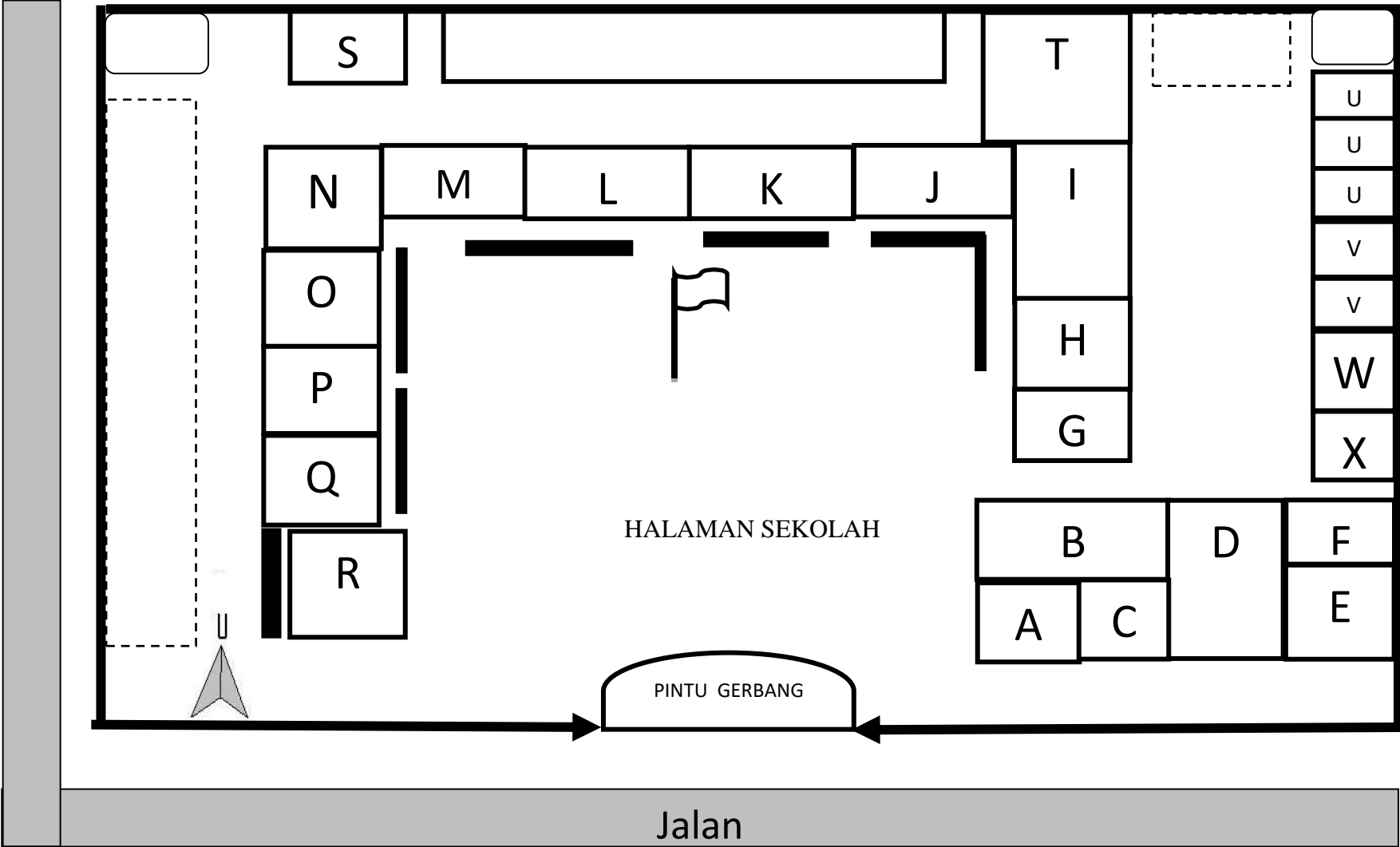
## DAFTAR PUSTAKA

Tim Pembekal PPL. 2014. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: UNY.

Tim PPL UNY. 2015. *Panduan PPL/Magang III*. Yogyakarta: UNY.

# LAMPIRAN

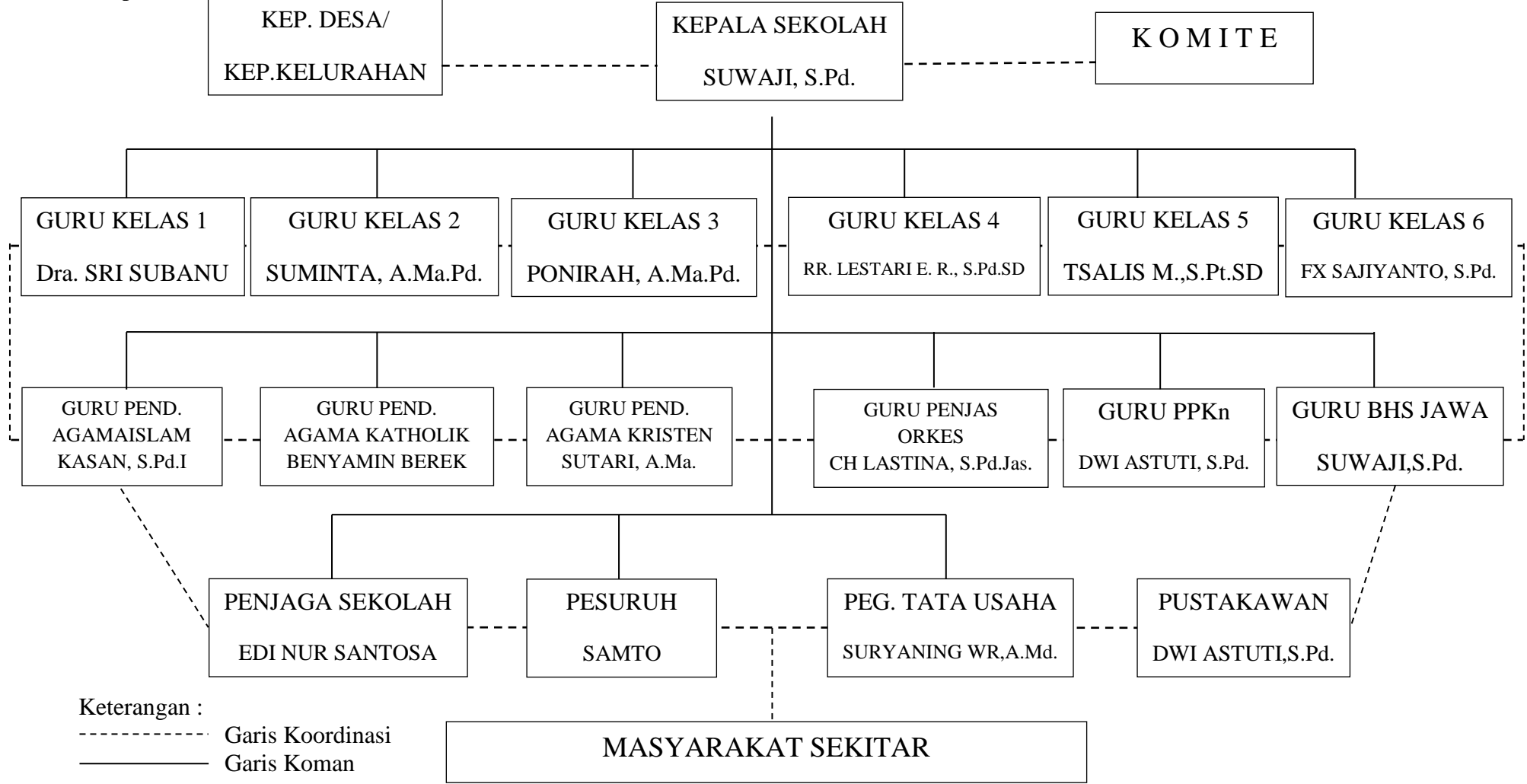
Lampiran 1. Denah Sekolah



#### Keterangan

A	: Ruang Tamu	N	: Ruang Komputer
B	: Ruang Kepala Sekolah	O	: UKS
C	: Ruang BK	P	: Ruang Kelas 2
D	: Ruang Guru	Q	: Ruang Kelas 1
E	: Ruang TU	R	: Mushola
F	: Ruang Penyimpanan Alat Olah Raga	S	: Kantin/ Koperasi Siswa
G	: Ruang Penyimpanan Alat Drumband	T	: Perpustakaan
H	: Ruang Kelas 6	U	: WC Siswa
I	: Ruang Komputer ICT EQEP	V	: WC Guru
J	: Ruang Karawitan	W	: Gudang
K	: Ruang Kelas 5	X	: Dapur
L	: Ruang Kelas 4		
M	: Ruang Kelas 3		

Lampiran 2. Bagan Struktur Organisasi Sekolah



Lampiran 3. Data Pendidik dan Staff Sekolah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Golongan
1.	Suwaji, S.Pd.	19571121 197803 1 007	Kepsek	Pembina, IV/a
2.	Dra. Sri Subanu	19590815 197912 2 009	Guru Kelas I	Pembina, IV/a
3.	Suminta, A.Ma.PD	19600826 198012 1 003	Guru Kelas II	Pembina, IV/a
4.	Ponirah, A.Ma.Pd	19710411 199606 2 001	Guru Kelas III	Pembina, IV/a
5.	RR. Lestari Esti Rahayu, S.Pd	19700927 200501 2 004	Guru Kelas IV	Pengatur Muda, III/b
6.	Tsalis Maghfiroh, S.Pt.SD	-	Guru Kelas V	-
7.	F.X. Sajiyanto, S.Pd	19690212 199703 1 006	Guru Kelas VI	Pembina, IV/a
8.	Kasan, S.Pd.I	19651227 198603 1 007	Guru PAI	Pembina, IV/a
9.	Sutari, A.Ma.	19630524 200003 2 001	Guru Pend. Agama Kristen	Penata Muda Tk I, III/b
10.	CH. Lastinah, S.Pd. Jas	19641105 198403 2 004	Penjasorkes	Pembina, IV/a
11.	Benyamin Berek	-	Guru Pend. Agama Katolik	-
12.	Suryaning Wisnu Ratri, A. Md	-	Operator/ admin	-
13.	Tri Isworo Probowati	-	Operator/ admin	-
14.	Ario Soviana, S.Pd	-	Operator/ admin	-
15.	Samto	19670201 199012 1 001	Pesuruh	II/a



Lampiran 4. Data Siswa SD Negeri 3 Pengasih

KELAS 1

N0		NISN	NAMA SISWA	L/P
URUT	INDUK			
1	2324	0098015237	FIRMAN ALIF ARDIANSYAH	L
2	2346		AFRIZA MATUL ARDIAN	P
3	2347		AISYAH AMELIA ASTRILITA	P
4	2348		ANDARA PUTRI OCTAVINAYA	P
5	2349		ANNISA GANES YOSI AURERA	P
6	2350		ARFIZA FATUL ARFIAN	L
7	2351		ASYIFA NADIA NARISWARI	P
8	2352		CEYSA AQSITA SARI	P
9	2353		DEVANO DWI RANGGA	L
10	2354		DINDA SAFIRA	P
11	2355		DWI AGUNG PRASETYA	L
12	2356		ERLITA AYU BINTARI	P
13	2357		FAAIZA PUNIE PAMBUDI	P
14	2358		FANELA DWI ANJANI	P
15	2359		FIANTIKA INDAH MINARTI	P
16	2360		FITRA JAKA RAMADHAN	L
17	2361		GABRIELLE GOLDY AYU CANDRA	P
18	2362		GAMAWAN SINDU AJI	L
19	2363		HIZKIA ADONAY KENZI	L
20	2364		IBRAHIM AHFANDI	L
21	2365		NUR SA'IDAH AYU DYA	P
22	2366		NURKHOLIS	L
23	2367		NURWENDAH GALUH INDRASWURI	P
24	2368		PANDU RAMADHAN	L
25	2369		RAAFI RIZEKIA ALLANO	L
26	2370		RACHEZYA NAJWA NADIRA	P
27	2371		RANIA TAHIRA NANDA PUTRI	P
28	2372		SHALLIA MUKTIA ARRAYA	P
29	2373		YUNISA NAUFAH LESTARI	P

KELAS 2

N0		NISN	NAMA SISWA	L/P
URUT	INDUK			
1	2311	0082842737	RESTU KURNIAWAN	L
2	2316	0091901973	ABDUR ROZZAQ	L
3	2317	0091901973	ADITYA WAHYU AKBAR SENO PUTRO	L
4	2318	0096669937	AFRISA MULIA ARRAYA	P
5	2319	0092459831	AWI MAILANO	L
6	2320	0109279541	BRIOHANA SIKARINJANI	P
7	2321	0097548663	CANTIKA MEYLA SANIE	P
8	2322	0092198017	DYAH ANINDRA SAPUTRI	P
9	2323	0096454923	FAIRUS RAAFID	L
10	2325	0099592904	GALANG BINTANG RAMADHAN	L
11	2326	0097748267	HANIIFAH USWATUN KHASANAH	P
12	2327	0091096753	KARTIKA CAHYANINGTYAS	P
13	2328	0097286238	MEISYA ANISA KARUNI	P
14	2329	0098682074	MIMAYTIA GITA APSARI	P
15	2330	0093841982	NAFI LUTHFIANA NAFIS	L
16	2331	0094983446	NAZRIEL IZZA SHAPUTRA	L
17	2332	0099678598	PRADIPTA AKMAL AQILLA	L
18	2333	0091425258	RAFI AHMAD KHOIRUDIN	L
19	2334	0091476321	REIZMITA AULIA NURANI	P
20	2335	0097965047	RIDHO MUHAMMAD ROKHIM	L
21	2336	0091392582	ROHAANAH MUFIDAH	P
22	2337	0092890737	ROHMAD PUTRA SYURA	L
23	2338	0094456699	ROHMAN PANJAR Mukti	L
24	2339	0094762624	SEPTIANA SEKAR NUGRAHENI	P
25	2340	0093982582	VANI AYUDYA GAYATRI	P
26	2341	0097284392	WILDA KHALIFATUN SABILA	P
27	2342	0092692862	YUANITA KHARISMA PUTRI	P
28	2343	0097722764	ZULFAN FERDYAN NOOR RAHMAN	L
29	2374	0094793098	DAVID WIRAYUDA PRATAMA	L

KELAS 3

N0		NISN	NAMA SISWA	L/P
URUT	INDUK			
1	2269	0073941456	PUGUH SURYA PRASTAWA	L
2	2274	0078778758	NAUFAL AKHMAD ZAKI	L
3	2288	0074815955	IDHA WULANDARI	P
4	2289	0089744992	DJANGGAN PURBO DJATI	L
5	2290	0089912452	NADHIL AUFA RADIFAN	L
6	2291	0082400522	SANTI MAULIDINA LESTARI	P
7	2292	0086417905	MAULIDA BARETHA SURYANINGTYAS	P
8	2293	0084161905	SHAFRA RAIHANDIKA AJI	L
10	2295	0084812313	MUHAMMAD AFIF DANISHA REFAUT	L
11	2296	0088702713	MELANI CHANTIKA PRATIWI	P
12	2297	0087618082	ANIS EKA PRATIWI	P
13	2298	0086707143	GIZELA CYNTA LAURA	P
14	2299	0084842830	WENI NUR WIDAYANTI	P
15	2300	0082211009	ALFARIDHO JUNIAR IKHSANA	L
16	2301	0089355519	MUHAMMAD ALIF MAGHROBI	L
17	2303	0088497652	BINTAN EVAN JULIO SAPUTRA	L
18	2304	0087092743	ATIKAH DWI WINDARTI	P
19	2305	0081333397	KHUSNA NURUL AULIA	P
20	2306	0085925993	NUUFUS AHMAD ROYAN	L
21	2307	0081064983	ZULAEKHA NURUL KHOLIFAH	P
22	2308	0085908156	YUSUF ALI FIRMANSYAH	L
23	2309	0084821578	NAIYIRA DHAWY ALYANINGTYAS	P
24	2310	0086201087	AGUSTIN DWI CAHYANI	P
25	2312	0087156848	ZAINAH AFI RAMADHANI	P
26	2313	0081186040	ERIYCA RIYA RAMADHANI	P
27	2314	0085608997	REVVY KEYLA CENDY	P
28	2315	0089439686	FAHRO ALHABSY	L

KELAS 4

N0		NISN	NAMA SISWA	L/P
URUT	INDUK			
1	2233	0061306717	Rafi Malta Yuhandoko	L
2	2258	0073514063	GALANG REYNANDO	L
3	2259	0073468144	VALENTINA DEWI ANJANI	P
4	2260	0071370745	NAUFAL SHABRI PRATAMA	L
5	2261	0072940594	FAREL ARYA PRATAMA	L
6	2262	0079039088	MUHAMMAD FARHAN PANGESTU	L
7	2263	0078814693	MUHAMMAD RISQI APRIYANTO	L
8	2264	0075219011	RASYA DHIYA AFNAN	L
9	2265	0073074269	MEISYA ZAHRA SETIAWAN PUTRI	P
10	2266	0072899184	FAKHRUL IKHWAN FAUZI	L
11	2267	0074960784	ARWA KAMILIYA	P
12	2268	0078277393	SONY ADI PRAMUDYA	L
13	2271	0075803468	VARENDA LESTYANTO	L
14	2272	0076060785	NIKEN ANDYA PRASASTI	P
15	2273	0071594353	ALIKA AYU RANJANI	P
16	2275	0079228523	NAUFAL AKHMAD ZEIN	L
17	2276	0077562003	BINTANG ADELINA RIDWAN	P
18	2277	0072402467	WIDIE EKA DAHLIANA	P
19	2278	0075161593	NISFU HISYAM PAMBUDI	L
20	2279	0074070094	KHOLID WIRA YUDHA	L
21	2280	0076019542	KALISTA NUR CAHYA	P
22	2281	0076421265	RAIHAN AZZAHRA PUSPADEWI WANDHANSARI	P
23	2282	0078393715	DANANG HADI PRABOWO	L
24	2283	0073141164	CHAILILA RONA NAFRISKA	P
25	2284	0078123296	ROFIQ FANDY ISMANTO	L
26	2285	0076612076	ANINDYA SALMA AYU HAFIZAH	P
27	2344		FADLURAHMAN ISMAIL	L

KELAS 5

N0		NISN	NAMA SISWA	L/P
URUT	INDUK			
1	2227	0065816377	Muhammad Nur Azis	L
2	2228	0062318333	Hasbi Tri Nugroho	L
3	2229	0069372607	Azimatun Syahla Fii Diinillah	P
4	2230	0067088920	Firman Adiyadmaja	L
5	2232	0064636715	Vania Shavira Marizka	P
6	2234	0069531922	Uun Anom Miyarta	L
7	2235	0068728001	Elisabeth Anggita Pangestuti	P
8	2237	0068779926	Muhammad Sholehudin	L
9	2238	0062362025	Adillah Ahmidatul Izzati	P
10	2240	0067944254	Ikhzan Pradana Putra	L
11	2241	0065711578	Mentari Seffilda Sani	P
12	2242	0069289939	Mustafa Azhar Jibrán	L
13	2243	0061400698	Azis Kurniawan	L
14	2244	0061315843	Ahnaf Alfian Rachman	L
15	2245	0068942251	Lailatus Isti`anah	P
16	2246	0066831562	Miswa Okta Rama Dhewa	L
17	2248	0069552888	Putri Nasya Alifia	P
18	2249	0061334571	Farhan Ikhwan Fahlefi	L
19	2250	0069159149	Alifah Zahra Setyahadi	P
20	2251	0131402382	Kaisar Juan Sigit	L
21	2252	0063408290	Destu Rifa Patrandwi	L
22	2253	0077856257	Vanya Keysa Ramadani	P
23	2254	0073732410	Indina Laksita Dewi	P
24	2257	0073703880	Rahardian Nur Fallah	L
25	2287	0071241535	Nirayndra Sari Faadia Jasmine	P
26	2345		Muhammad Abrisam Ahza	L
27	2375	006688719	Reva Syavina	P

KELAS 6

N0		NISN	NAMA SISWA	L/P
URUT	INDUK			
1	2176	0044893554	GARINDRA FAJAR EKA HARTANTA	L
2	2198	0055729381	Shada Arfa Maulana	L
3	2199	0059127403	Noor Aini Ambarwati	P
4	2200	0053412971	Nastiti Ambarwati	P
5	2201	0058948172	Kiuhuana Illiyasa	L
6	2202	0054738069	Naufal Wira Yudha	L
7	2203	0054545818	Arif Tri Winanta	L
8	2204	0051249470	Jalu Waskito Aji	L
9	2205	0051050686	Radhita Milati	P
10	2206	0056799387	Riki Maulana	L
11	2207	0052069944	Nuraeni Amalina	P
12	2208	0052042994	Al Farazi Zacky Farsyah	L
13	2209	0055767958	Aura Natasya Zeliyanti	P
14	2210	0057393466	Michael Ucok Hasibuan	L
15	2211	0054264887	Bella Septia Nurcahyani	P
16	2212	0051232888	Ariel Bima Syahputra	L
17	2213	0059632511	Fajar Dwi Hardiansyah	L
18	2214	0059433035	Muhammad Fajar Kurniawan	L
19	2215	0052250197	Fitri Alifah Nuraini	P
20	2216	0051879345	Ganish Dinaring Wilujeng	P
21	2217	0053674416	Zuhdi Alim Prakoso	L
22	2218	0069363014	Nasywa Monica Ardiyanti	P
23	2219	0062795805	Galanta Priatama	L
24	2221	0063801718	Fajar Sasmita Friady Putra	L
25	2222	0067916520	Afrida Virgiana Febita Ningrum	P
26	2223	0066083746	Rendy Ardiyanta	L
27	2224	0062505890	Astri Rianisa Hastuti	P
28	2255	0055769467	Laluna Aulia Agasi	P

Lampiran 5. Jadwal Pelajaran SD Negeri 3 Pengasih

**JADWAL PELAJARAN KELAS I**  
**SEKOLAH DASAR NEGERI 3 PENGASIH**  
**TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

<b>Jam ke</b>	<b>WAKTU</b>	<b>SENIN</b>	<b>SELASA</b>	<b>RABU</b>	<b>KAMIS</b>	<b>JUM'AT</b>
	07.00 – 07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
1	07.15 – 07.50	Upacara	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Senam
2	07.50 – 08.25	Tematik	Penjasorkes	Tematik	Tematik	P. Agama
3	08.25 – 09.00	Tematik	P. Agama	Tematik	Tematik	P. Agama
4	09.00 – 09.35	Tematik	P. Agama	Tematik	Tematik	Penjasorkes
	09.35 – 09.50	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat
5	09.50 – 10.25	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Penjasorkes
6	10.25 – 11.00	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	B. Jawa
7	11.00 – 11.35	B. Jawa	Tematik	Tematik	Tematik	Pen. Terset (PT)
	11.35 – 12.25	Isoma	Isoma	Isoma	Isoma	Isoma
8	12.25 – 13.00	Pen. Terset (PT)	Pen. Terset (PT)	Pen. Terset (PT)	Pen. Terset (PT)	Ekskul
9	13.00 – 13.35	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul
	13.35 – 13.50	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat
10	13.50 – 14.25	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul	
11	14.25 – 15.00	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul	

**JADWAL PELAJARAN KELAS II**  
**SEKOLAH DASAR NEGERI 3 PENGASIH**  
**TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

Jam ke	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT
	07.00 – 07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
1	07.15 – 07.50	Upacara	P. Agama	Tematik	Penjasorkes	Senam
2	07.50 – 08.25	Tematik	P. Agama	Tematik	Penjasorkes	Tematik
3	08.25 – 09.00	Tematik	Penjasorkes	Tematik	P. Agama	Tematik
4	09.00 – 09.35	Tematik	Penjasorkes	Tematik	P. Agama	Tematik
	09.35 – 09.50	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat
5	09.50 – 10.25	Tematik	B. Jawa	Tematik	Tematik	Tematik
6	10.25 – 11.00	Tematik	B. Jawa	Tematik	Tematik	Tematik
7	11.00 – 11.35	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Pen. Terset (PT)
	11.35 – 12.25	Isoma	Isoma	Isoma	Isoma	Isoma
8	12.25 – 13.00	Pen. Terset (PT)	Pen. Terset (PT)	Pen. Terset (PT)	Pen. Terset (PT)	Ekskul
9	13.00 – 13.35	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul
	13.35 – 13.50	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat
10	13.50 – 14.25	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul	
11	14.25 – 15.00	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul	



**JADWAL PELAJARAN KELAS III**  
**SEKOLAH DASAR NEGERI 3 PENGASIH**  
**TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

Jam ke	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT
	07.00 – 07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
1	07.15 – 07.50	Upacara	Matematika	P. Agama	Matematika	Senam
2	07.50 – 08.25	Matematika	Matematika	P. Agama	Matematika	Penjasorkes
3	08.25 – 09.00	Matematika	B. Indonesia	B. Jawa	Penjasorkes	Penjasorkes
4	09.00 – 09.35	P. Agama	B. Indonesia	B. Jawa	Penjasorkes	B. Indonesia
	09.35 – 09.50	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat
5	09.50 – 10.25	P. Agama	IPS	IPA	SBK	B. Indonesia
6	10.25 – 11.00	B. Indonesia	IPS	IPA	SBK	PKn
7	11.00 – 11.35	B. Indonesia	PKn	IPA	SBK	Pen. Terset (PT)
	11.35 – 12.25	Isoma	Isoma	Isoma	Isoma	Isoma
8	12.25 – 13.00	Pen. Terset (PT)	Pen. Terset (PT)	Pen. Terset (PT)	Pen. Terset (PT)	Ekskul
9	13.00 – 13.35	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul
	13.35 – 13.50	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat
10	13.50 – 14.25	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul	
11	14.25 – 15.00	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul	

**JADWAL PELAJARAN KELAS IV**  
**SEKOLAH DASAR NEGERI 3 PENGASIH**  
**TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

<b>Jam ke</b>	<b>WAKTU</b>	<b>SENIN</b>	<b>SELASA</b>	<b>RABU</b>	<b>KAMIS</b>	<b>JUM'AT</b>
	07.00 – 07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
1	07.15 – 07.50	Upacara	Matematika	Matematika	P. Agama	Senam
2	07.50 – 08.25	Penjasorkes	Matematika	Matematika	P. Agama	B. Jawa
3	08.25 – 09.00	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Matematika	Tematik
4	09.00 – 09.35	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Matematika	Tematik
	09.35 – 09.50	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat
5	09.50 – 10.25	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
6	10.25 – 11.00	P. Agama	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
7	11.00 – 11.35	P. Agama	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
	11.35 – 12.25	Isoma	Isoma	Isoma	Isoma	Isoma
8	12.25 – 13.00	B. Jawa	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
9	13.00 – 13.35	Pen. Terset (PT)	Pen. Terset (PT)	Pen. Terset (PT)	Ekskul	Ekskul
	13.35 – 13.50	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat
10	13.50 – 14.25	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul
11	14.25 – 15.00	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul

**JADWAL PELAJARAN KELAS V**  
**SEKOLAH DASAR NEGERI 3 PENGASIH**  
**TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

Jam ke	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT
	07.00 – 07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
1	07.15 – 07.50	Upacara	Tematik	Penjasorkes	Matematika	Senam
2	07.50 – 08.25	P. Agama	Tematik	Penjasorkes	Matematika	Matematika
3	08.25 – 09.00	P. Agama	Tematik	Tematik	Tematik	Matematika
4	09.00 – 09.35	Matematika	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
	09.35 – 09.50	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat
5	09.50 – 10.25	Matematika	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik
6	10.25 – 11.00	Tematik	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik
7	11.00 – 11.35	Tematik	B. Jawa	Tematik	P. Agama	Tematik
	11.35 – 12.25	Isoma	Isoma	Isoma	Isoma	Isoma
8	12.25 – 13.00	Tematik	B. Jawa	Tematik	P. Agama	Tematik
9	13.00 – 13.35	Pen. Terset (PT)	Pen. Terset (PT)	Pen. Terset (PT)	Ekskul	Ekskul
	13.35 – 13.50	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat
10	13.50 – 14.25	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul
11	14.25 – 15.00	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul

**JADWAL PELAJARAN KELAS VI**  
**SEKOLAH DASAR NEGERI 3 PENGASIH**  
**TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

Jam ke	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT
	07.00 – 07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
1	07.15 – 07.50	Upacara	IPA	B. Jawa	Matematika	Senam
2	07.50 – 08.25	Matematika	IPA	B. Jawa	Matematika	Matematika
3	08.25 – 09.00	Matematika	B. Indonesia	Penjasorkes	Matematika	Matematika
4	09.00 – 09.35	B. Indonesia	B. Indonesia	Penjasorkes	IPA	PKn
	09.35 – 09.50	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat
5	09.50 – 10.25	B. Indonesia	SBK	Penjasorkes	IPA	PKn
6	10.25 – 11.00	IPS	SBK	Penjasorkes	B. Indonesia	P. Agama
7	11.00 – 11.35	IPS	P. Agama	SBK	B. Indonesia	P. Agama
	11.35 – 12.25	Isoma	Isoma	Isoma	Isoma	Isoma
8	12.25 – 13.00	IPS	P. Agama	SBK	Pen. Terset (PT)	TBTQ
9	13.00 – 13.35	Pen. Terset (PT)	Pen. Terset (PT)	Pen. Terset (PT)	Pen. Terset (PT)	Pen. Terset (PT)
	13.35 – 13.50	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat
10	13.50 – 14.25	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul
11	14.25 – 15.00	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul	Ekskul

Lampiran 6. Jadwal Mengajar Terbimbing

**JADWAL PLT TERBIMBING**

<b>Nama Mahasiswa</b>	<b>Hari/Tanggal</b>		<b>Kelas</b>
	<b>Rencana</b>	<b>Pelaksanaan</b>	
Annafi'atul Hikmah (14108241091)	Rabu, 20 September 2017	Rabu, 20 September 2017	1
	Senin, 25 September 2017	Senin, 25 September 2017	2
	Selasa, 3 Oktober 2017	Selasa, 3 Oktober 2017	3
	Senin, 16 Oktober 2017	Senin, 16 Oktober 2017	6
Naomi Roswa Annisa (14108241092)	Rabu, 20 September 2017	Rabu, 20 September 2017	2
	Jum'at, 22 September 2017	Jumat, 22 September 2017	6
	Kamis, 28 September 2017	Kamis, 28 September 2017	1
	Senin, 2 Oktober 2017	Senin, 2 Oktober 2017	1
Ria Ambarsari (14108244034)	Rabu, 20 September 2017	Rabu, 20 September 2017	3
	Senin, 25 September 2017	Senin, 25 September 2017	3
	Kamis, 28 September 2017	Kamis, 28 September 2017	4
	Senin, 2 Oktober 2017	Senin, 2 Oktober 2017	5
Awalia Febby Ananta Dewi (14108244044)	Selasa, 26 September 2017	Selasa, 26 September 2017	4
	Kamis, 28 September 2017	Kamis, 28 September 2017	5
	Selasa, 3 Oktober 2017	Selasa, 3 Oktober 2017	6
	Senin, 16 Oktober 2017	Senin, 16 Oktober 2017	3
Efan Frida Perdana (141082440466)	Rabu, 20 September 2017	Rabu, 20 September 2017	4
	Senin, 25 September 2017	Senin, 25 September 2017	5
	Kamis, 28 September 2017	Kamis, 28 September 2017	6
	Senin, 2 Oktober 2017	Senin, 2 Oktober 2017	3
Wahyu Dwi Prasetyo (14108244058)	Rabu, 20 September 2017	Rabu, 20 September 2017	5
	Senin, 25 September 2017	Senin, 25 September 2017	1
	Selasa, 26 September 2017	Kamis, 5 Oktober 2017	6
	Jum'at, 29 September 2017	Jumat, 29 September 2017	2
Gina Sistha Yuwati (14108244067)	Jum'at, 22 September 2017	Jumat, 22 September 2017	4
	Rabu, 27 September 2017	Rabu, 27 September 2017	1
	Jum'at, 29 September 2017	Jumat, 29 September 2017	6
	Senin, 2 Oktober 2017	Senin, 2 Oktober 2017	2

Lampiran 7. Jadwal Mengajar Mandiri

JADWAL PLT MANDIRI

Nama Mahasiswa	Hari/Tanggal		Kelas
	Rencana	Pelaksanaan	
Annafi’atul Hikmah (14108241091)	Rabu, 18 Oktober 2017	Rabu,18 Oktober 2017	4
	Jum’at, 20 Oktober 2017	Jumat, 20 Oktober 2017	2
	Selasa, 24 Oktober 2017	Selasa, 24 Oktober 2017	5
	Jum’at, 27 Oktober 2017	Jumat, 27 Oktober 2017	4
Naomi Roswa Annisa (14108241092)	Rabu, 4 Oktober 2017	Rabu, 4 Oktober 2017	4
	Jum’at, 13 Oktober 2017	Jumat, 13 Oktober 2017	5
	Jum’at, 20 Oktober 2017	Jumat, 20 Oktober 2017	4
	Selasa, 24 Oktober 2017	Selasa, 24 Oktober 2017	3
Ria Ambarsari (14108244034)	Kamis, 5 Oktober 2017	Kamis, 5 Oktober 2017	5
	Jum’at, 13 Oktober 2017	Jumat, 13 Oktober 2017	2
	Rabu, 18 Oktober 2017	Rabu, 18 Oktober 2017	2
	Jum’at 27 Oktober 2017	Jumat, 27 Oktober 2017	1
Awalia Febby Ananta Dewi (14108244044)	Rabu, 18 Oktober 2017	Rabu, 18 Oktober 2017	3
	Senin, 23 Oktober 2017	Senin, 23 Oktober 2017	2
	Rabu, 25 Oktober 2017	Rabu, 25 Oktober 2017	1
	Jum’at, 27 Oktober 2017	Jumat, 27 Oktober 2017	5
Efan Frida Perdana (141082440466)	Rabu, 4 Oktober 2017	Rabu, 4 Oktober 2017	1
	Senin, 16 Oktober 2017	Senin, 16 Oktober 2017	5
	Kamis, 19 Oktober 2017	Kamis, 19 Oktober 2017	1
	Selasa, 24 Oktober 2017	Selasa, 24 Oktober 2017	2
Wahyu Dwi Prasetyo (14108244058)	Jum’at, 13 Oktober 2017	Jumat, 13 Oktober 2017	4
	Senin, 16 Oktober 2017	Jumat, 27 Oktober 2017	2
	Senin, 23 Oktober 2017	Senin, 23 Oktober 2017	3
	Kamis, 26 Oktober 2017	Kamis, 26 Oktober 2017	4
Gina Sistha Yuwati (14108244067)	Rabu, 4 Oktober 2017	Rabu, 4 Oktober 2017	3
	Senin, 16 Oktober 2017	Senin, 16 Oktober 2017	1
	Kamis, 19 Oktober 2017	Rabu, 25 Oktober 2017	5
	Selasa, 24 Oktober 2017	Selasa, 24 Oktober 2017	4

Lampiran 8. Jadwal Ujian Mengajar  
**JADWAL UJIAN PLT**

<b>Nama Mahasiswa</b>	<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Jam</b>	<b>Mata Pelajaran</b>	<b>Kelas</b>
Annafi’atul Hikmah (14108241091)	Kamis, 2 November 2017	07.15 – 11.30	Tema 3 Subtema 3 Pembelajaran 3	I
	Kamis, 9 November 2017	07.15 – 09.30	Tema 4 Subtema 3 Pembelajaran 2	V
Naomi Roswa Annisa (14108241092)	Kamis, 2 November 2017	07.15 – 09.00	Matematika	VI
	Kamis, 9 November 2017	07.15 – 09.35	Tema 3 Subtema 4 Pembelajaran 5	I
Ria Ambarsari (14108244034)	Kamis, 2 November 2017	09.50 – 12.00	Tema 3 Subtema 2 Pembelajaran 2	II
	Kamis, 9 November 2017	10.20 – 12.00	Tema 4 Subtema 2 Pembelajaran 2	IV
Awalia Febby Ananta Dewi (14108244044)	Kamis, 2 November 2017	08.30 – 12.30	Tema 4 Subtema 1 Pembelajaran 1	IV
	Kamis, 9 November 2017	10.00 – 12.00	Ilmu Pengetahuan Alam	III
Efan Frida Perdana (14108244046)	Kamis, 2 November 2017	07.00 – 08.20	Matematika	III
	Kamis, 9 November 2017	08.30 – 10.30	Matematika	IV
Wahyu Dwi Prasetyo (14108244058)	Kamis, 2 November 2017	08.25 – 11.00	Tema 4 Subtema 2 Pembelajaran2	V
	Kamis, 9 November 2017	08.25 – 11.00	Tema 4 Subtema 5 Pembelajaran 5	II
Gina Sistha Yuwati (14108244067)	Kamis, 2 November 2017	10.00 – 11.10	Ilmu Pengetahuan Alam	VI
	Kamis, 9 November 2017	07.15 – 08.25	Matematika	III

Lampiran 9. Rencana Pelaksanaan dan Pembelajaran

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**



**Disusun oleh:**

**Gina Sistha Yuwati**

**14108244067**

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2017**



## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

### **(RPP)**

Satuan Pendidikan	: Sekolah Dasar Negeri 3 Pengasih
Kelas/ Semester	: IV (Empat)/1
Tema ke	: 2 Selalu Berhemat Energi
Sub Tema ke	: 2 Manfaat Energi
Pembelajaran ke	: 6
Alokasi Waktu	: 4 x 35 menit

#### **A. Kompetensi Inti (KI)**

1. Menerima, menjalankan, dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah, dan tempat bermain.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia

#### **B. Kompetensi Dasar dan Indikator**

##### **1. Bahasa Indonesia**

KD. 3.1 Menunjukkan gagasan pokok dan gagasan pendukung yang diperoleh dari teks lisan, tulis, atau visual.

KD. 4.1 Menata informasi yang didapat dari teks berdasarkan keterhubungan antar gagasan ke dalam kerangka tulis.

**Indikator :**

3.1.1 Menemukan gagasan pokok dan gagasan pendukung yang diperoleh dari teks lisan, tulis, atau visual

4.1.1 Menyajikan gagasan pokok dan gagasan pendukung yang diperoleh dari teks visual

## **2. PPKn**

KD. 3.2 Memahami hak dan kewajiban sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.

KD.4.2 Bekerja sama melaksanakan hak dan kewajiban sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.

### **Indikator :**

3.2.1 Menjelaskan hak dan kewajiban sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari

4.2.1 Mengomunikasikan pentingnya melaksanakan hak dan kewajiban sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari

## **C. Tujuan**

1. Setelah mengamati gambar, siswa mampu menyebutkan macam-macam sumber energi dengan tepat.
2. Setelah mengamati gambar, siswa mampu menyebutkan tata cara menggunakan energi dengan bijak.
3. Setelah melakukan diskusi, siswa mampu menyebutkan cara menghemat energi dengan benar.
4. Setelah mengamati contoh poster, siswa mampu menemukan gagasan pokok pada poster dengan tepat.
5. Setelah mengamati contoh poster, siswa mampu membuat poster berisi ajakan untuk berhemat energi dengan benar.
6. Setelah berdiskusi dan mengamati gambar, siswa mampu menyebutkan macam-macam hak dan kewajiban mereka sebagai anak, siswa, dan warga masyarakat dengan benar.

#### D. Pendekatan Pembelajaran

1. Metode : Tanya jawab, diskusi
2. Model : Saintifik

#### E. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Media dan Alat Pembelajaran
  - Kertas
  - Alat tulis dan mewarnai
2. Sumber Pembelajaran
  - Buku Pedoman Guru Tema : *Selalu Berhemat Energi* Kelas 4 (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2013). (revisi 2016)
  - Buku Siswa Tema : *Selalu Berhemat Energi* Kelas 4 (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2013).

#### F. Materi Pembelajaran

- Sumber energi
- Membuat Poster
- Hak dan Kewajiban

#### G. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi kegiatan	Alokasi waktu
<b>Pendahuluan</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Guru mengucapkan salam.</li><li>2. Salah satu peserta didik memimpin berdoa untuk memulai pelajaran.</li><li>3. Guru mengecek kesiapan siswa dengan mengisi lembar kehadiran dan memeriksa kerapihan pakaian, posisi, dan tempat duduk disesuaikan dengan kegiatan pembelajaran.</li><li>4. Guru menginformasikan tema dan tujuan pembelajaran.</li></ol>	<b>10 menit</b>

<b>Kegiatan Inti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa dan guru mengulang sedikit materi mengenai macam-macam sumber energi yang dapat diperbarui dan yang tidak dapat diperbaharui.</li> <li>2. Siswa dan guru berdiskusi materi menghemat energi, alasan kenapa harus hemat energi, dan contoh-contoh upaya menghemat energi (salah satunya dengan mengajak orang lain untuk turut berhemat energi)</li> <li>3. Guru menampilkan contoh poster untuk didiskusikan.</li> <li>4. Siswa dan guru mendiskusikan gagasan pokok dan pendukung yang terdapat pada poster yang ditampilkan.</li> <li>5. Siswa membuat poster berisi ajakan untuk menghemat energi secara berkelompok sesuai dengan kreatifitas masing-masing (LKS 1)</li> <li>6. Siswa perwakilan dari masing-masing kelompok mempresentasikan atau mengkampanyekan poster yang telah dibuat, lalu memajangnya di depan kelas.</li> <li>7. Siswa memberi tanggapan mengenai poster kelompok lain yang telah dipajang di depan.</li> <li>8. Guru mengaitkan materi “menggunakan energi secara hemat” sebagai hak dan kewajiban sebagai warga masyarakat.</li> <li>9. Siswa mengamati gambar lalu mengidentifikasi perilaku-perilaku yang berkaitan dengan hak dan kewajiban di rumah, sekolah, dan masyarakat.</li> <li>10. Siswa mengerjakan soal evaluasi yang disediakan.</li> </ol>	<b>120 menit</b>
<b>Penutup</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertanya jawab tentang materi yang telah dipelajari (untuk mengetahui hasil ketercapaian materi)</li> <li>2. Guru memberi kesempatan kepada siswa untuk menyampaikan pendapatnya tentang pembelajaran yang telah diikuti.</li> <li>3. Bersama-sama siswa membuat kesimpulan / rangkuman hasil</li> </ol>	<b>10 menit</b>

	belajar 4. Melakukan penilaian hasil belajar 5. Mengajak semua siswa berdo'a menurut agama dan keyakinan masing-masing (untuk mengakhiri kegiatan pembelajaran). 6. Memberikan Salam.	
--	--	--

## H. Penilaian

### 1. Bahasa Indonesia

Poster dinilai dengan daftar periksa

Kriteria	Ya	Tidak
Seluruh gambar sesuai tema		
Poster tertata dengan baik dan serasi		
Menggunakan bahasa ajakan		
Menggunakan bahasa yang singkat dan benar		
Bahasa mudah dimengerti		
Menyeru hemat energi		

## 2. PPKn

Dinilai dengan catatan anekdot

No	Nama	Aspek		Jumlah	Nilai
		Disiplin	Tanggung Jawab		

Pengasih, 22 September 2017

Guru Kelas

Praktikan

Rr. Lestari Esti R, S.Pd.SD  
NIP. 19700827 200501 2 004

Gina Sistha Yuwati  
NIM. 14108244067

## Lembar Evaluasi

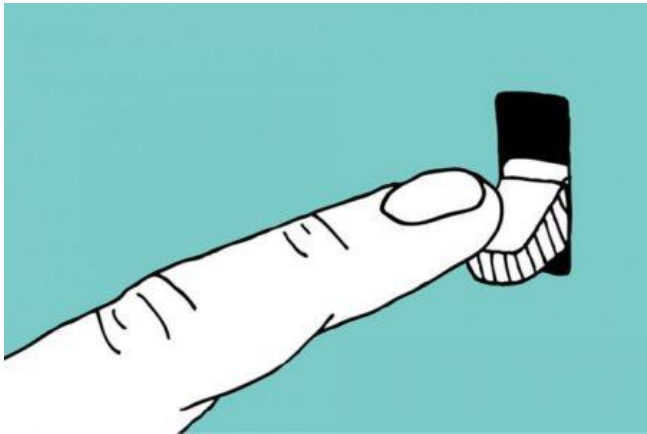
Nama :

Kelas :

Nomor :

Jawablah pertanyaan-pertanyaan di bawah ini!

1.



Berdasarkan gambar di atas. Apakah sudah termasuk poster? Mengapa?

2.



Perhatikan gambar di atas! Poster tersebut berisi tentang....

3. Sebutkan ciri-ciri poster yang baik!
4. Tuliskan kalimat poster yang cocok untuk gambar berikut ini!



5. Sikap apa yang harus dilakukan saat saudaramu tidur sambil menyalakan televisi?
6. Ketika kamu melihat temanmu berlebihan dalam menggunakan air, sikap apa yang akan kamu lakukan?
7. Salah satu kewajiban saat kita memanfaatkan kertas adalah....



8. Sebutkan hak-hak anak di rumah!

9. Berikan contoh perilaku memenuhi kewajiban di rumah!

10. Berikan contoh perilaku memenuhi kewajiban menjaga kebersihan di sekolah!

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**



**Disusun oleh:**  
**Gina Sistha Yuwati**  
**14108244067**

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2017**

## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

### **(RPP)**

Satuan Pendidikan	: Sekolah Dasar Negeri 3 Pengasih
Kelas/ Semester	: I(satu)/1
Tema ke	: 2 Kegemaranku
Sub Tema ke	: 3 Gemar Menggambar
Pembelajaran ke	: 6
Alokasi Waktu	: 4 x 35 menit

#### **A. Kompetensi Inti (KI)**

1. Menerima, menjalankan, dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah, dan tempat bermain.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia

#### **B. Kompetensi Dasar dan Indikator**

##### **1. Bahasa Indonesia**

KD. 3.2 Mengemukakan kegiatan persiapan menulis permulaan (cara duduk, cara memegang pensil, cara menggerakkan pensil, cara meletakkan buku, pemilihan tempat dengan cahaya yang tenang) yang benar secara lisan.

KD. 4.2 mempraktikkan kegiatan persiapan menulis permulaan (cara duduk, cara memegang pensil, cara meletakkan buku, gerakan tangan atas-bawah, kiri-kanan, latihan pelenturan gerakan tangan dengan gerakan menulis di udara/pasir/meja, melemaskan jari dengan

mewarnai, menjiplak, menggambar, membuat garis tegak, miring, lurus, dan lengkung, menjiplak berbagai bentuk gambar, lingkaran, dan bentuk huruf di tempat bercahaya terang) dengan benar.

**Indikator :**

3.2.1 Siswa dapat menyebutkan kegiatan persiapan menulis dan menggambar dengan benar.

4.1.1 Siswa dapat mempraktikkan cara duduk yang benar.

**2. Matematika**

KD. 3.6 Mengenali bangun ruang dan bangun datar dengan menggunakan berbagai benda konkret.

KD.4.6 Mengelompokkan bangun ruang dan bangun datar berdasarkan sifat tertentu dengan menggunakan berbagai benda konkret.

**Indikator :**

3.6.1 Mengidentifikasi benda-benda di sekitar berdasarkan bentuk bangun ruangnya.

4.6.1 Mengelompokkan benda-benda berdasarkan bentuk bangun ruangnya.

**3. PPKn**

KD. 3.3 Mengidentifikasi keberagaman karakteristik di rumah.

KD.4.3 Menceritakan pengalaman kebersamaan dalam keberagaman karakteristik individu di rumah.

**Indikator :**

3.3.1 Menyebutkan kegemaran anggota keluarga.

4.2.1 menceritakan kegiatan yang biasa dilakukan di rumah bersama keluarga.



### **C. Tujuan**

1. Setelah mengamati gambar, siswa mampu menyebutkan alat-alat yang harus dipersiapkan untuk menulis dan menggambar.
2. Setelah mengamati gambar dan berdiskusi, siswa mampu menyebutkan cara duduk dengan benar.
3. Setelah mengamati gambar, siswa mampu mempraktikkan tata cara duduk dengan benar.
4. Setelah melakukan tanya jawab, siswa mampu mengidentifikasi benda-benda disekelilingnya berdasarkan bentuk bangun ruangnya.
5. Setelah berdiskusi, siswa dapat mengelompokkan berbagai macam benda berdasarkan bentuk bangun ruang yang sesuai.

### **D. Pendekatan Pembelajaran**

1. Metode : Tanya jawab, diskusi
2. Model : Saintifik

### **E. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran**

1. Media dan Alat Pembelajaran
  - Kertas
  - Alat tulis dan mewarnai
2. Sumber Pembelajaran
  - Buku Pedoman Guru Tema : *Selalu Berhemat Energi* Kelas 4 (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2013). (revisi 2016)
  - Buku Siswa Tema : *Selalu Berhemat Energi* Kelas 4 (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2013).

## F. Materi Pembelajaran

- Sumber energi
- Membuat Poster
- Hak dan Kewajiban

## G. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi kegiatan	Alokasi waktu
<b>Pendahuluan</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Guru mengucapkan salam.</li><li>2. Salah satu peserta didik memimpin berdoa untuk memulai pelajaran.</li><li>3. Guru mengecek kesiapan siswa dengan mengisi lembar kehadiran dan memeriksa kerapihan pakaian, posisi, dan tempat duduk disesuaikan dengan kegiatan pembelajaran.</li><li>4. Guru menginformasikan tema dan tujuan pembelajaran.</li></ol>	<b>10 menit</b>
<b>Kegiatan Inti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Siswa dan guru melakukan tanya jawab mengenai kegemaran.</li><li>2. Siswa dan guru bertanya jawab mengenai alat-alat yang harus dipersiapkan sebelum menulis dan menggambar.</li><li>3. Siswa mengamati gambar tentang cara duduk yang benar.</li><li>4. Siswa membaca teks bacaan yang ada pada buku secara bergantian.</li><li>5. Siswa dan guru membahas kegiatan yang biasa dilakukan bersama keluarga berkaitan dengan teks bacaan.</li><li>6. Siswa mempraktikkan cara duduk yang benar.</li><li>7. Siswa dibagi kertas dengan gambar bangun ruang untuk diwarnai. (LKS 1).</li><li>8. Siswa dan guru melakukan tanya jawab mengenai benda benda di sekeliling yang memiliki bentuk seperti bangun datar.</li><li>9. Siswa diberi LKS untuk memasang gambar benda dengan</li></ol>	<b>120 menit</b>

	bangun ruang yang memiliki bentuk serupa.	
<b>Penutup</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa dan guru membuat kesimpulan tentang pembelajaran yang telah dilaksanakan.</li> <li>2. Siswa diberi soal evaluasi.</li> <li>3. Siswa dan guru berdoa untuk menutup kegiatan pembelajaran.</li> <li>4. Guru mengucapkan salam.</li> </ol>	<b>10 menit</b>



## H. Penilaian

### Penilaian Pengetahuan

1. Tes lisan bentuk-bentuk bangun ruang dari benda konkret yang ada di kelas
2. Tes Lisan tentang bangun ruang kesukaan anggota keluarga di rumah
3. Soal di Buku Siswa

### Penilaian Keterampilan

Kriteria	Baik sekali (4)	Baik (3)	Cukup (2)	Perlu Pendampingan (1)
1. Mempraktikkan jarak antara mata dan media menulis (buku)	Siswa mampu melakukan dengan tepat tanpa bantuan guru	Siswa mampu melakukan dengan tepat dibantu oleh guru	Siswa belum mampu melakukan dengan tepat	Siswa belum mampu melakukan
2. Menggolongkan benda konkret berdasarkan bentuk bangun ruang	Sesuai dengan empat bentuk bangun ruang (bola, tabung, balok, kubus)	Hanya memenuhi 3 bentuk bangun ruang	Hanya memenuhi 2 bentuk bangun ruang	Hanya memenuhi 1 bangun ruang

3. Menceritakan pengalaman saat menggambar bersama anggota keluarga di rumah	Kalimat yang diucapkan lancar, intonasinya tepat, alur percakapan runut, percaya diri	Hanya memenuhi 3 kriteria	Hanya memenuhi 2 kriteria	Hanya memenuhi 1 kriteria

### Format Penilaian

#### 1. Mempraktikan mata dan media menulis

No	Nama Siswa	Posisi duduk benar	Posisi buku benar	Posisi kepala tegak	Jarak mata dengan buku benar	Predikat

#### 2. Mengelompokkan benda berdasarkan bentuk bangun ruang

No	Nama Siswa	Benda-benda berbentuk bola	Benda-benda berbentuk tabung	Benda-benda berbentuk balok	Benda-benda berbentuk kubus	Predikat

3. Menceritakan pengalaman menggambar bersama anggota keluarga

No	Nama Siswa	Kalimat yang diucapkan lancar	Intonasinya tepat	Alur percakapan runut	Percaya diri	Predikat

**Penilaian hasil belajar**

1) Soal tes tertulis pilihan ganda

Guru Kelas

Pengasih, 27 September 2017

Praktikan

Dra. Sri Subanu  
NIP. 195908151979122009

Gina Sistha Yuwati  
NIM. 14108244067

## BAHAN AJAR

### Ayo Berkreasi



Lani senang menggambar.  
Ia sering berlatih bersama ayah dan ibu.  
Lani suka ikut lomba menggambar.  
Di sekolah maupun di lingkungan rumah.  
Lani makin rapi menggambar.  
Ia semakin semangat berlatih.  
Ayah dan ibu selalu mendukung Lani.



### Ayo Mencoba



Lani berlatih menggambar.

Ia meletakkan buku di atas meja.

Lani mengatur jarak antara mata dan buku.

Jaraknya tidak terlalu dekat.

Agar kesehatan mata tetap terjaga.



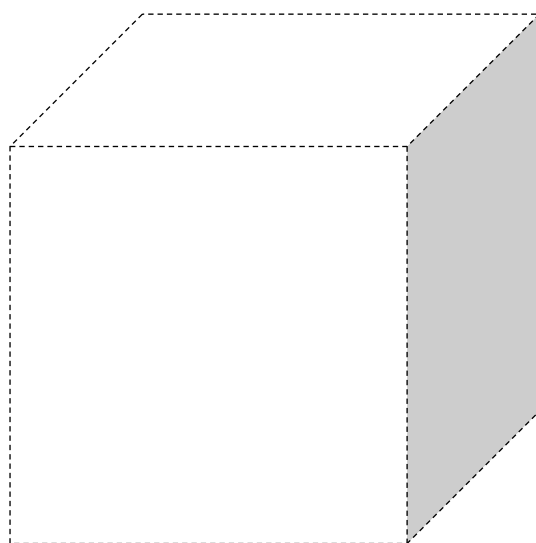
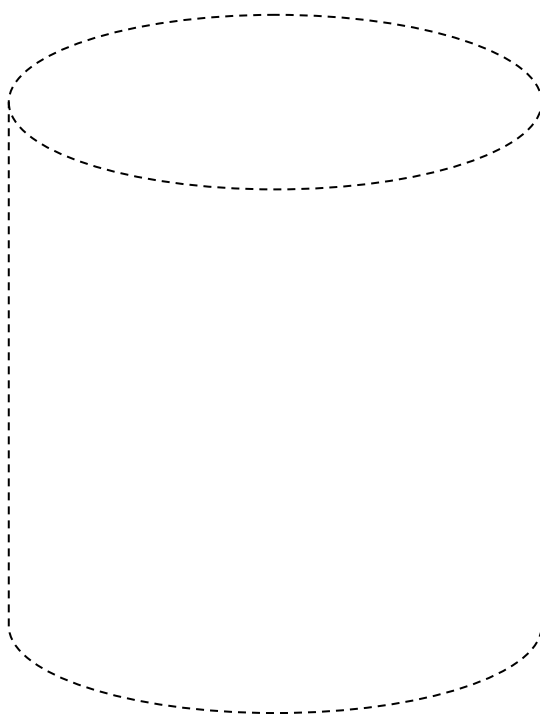
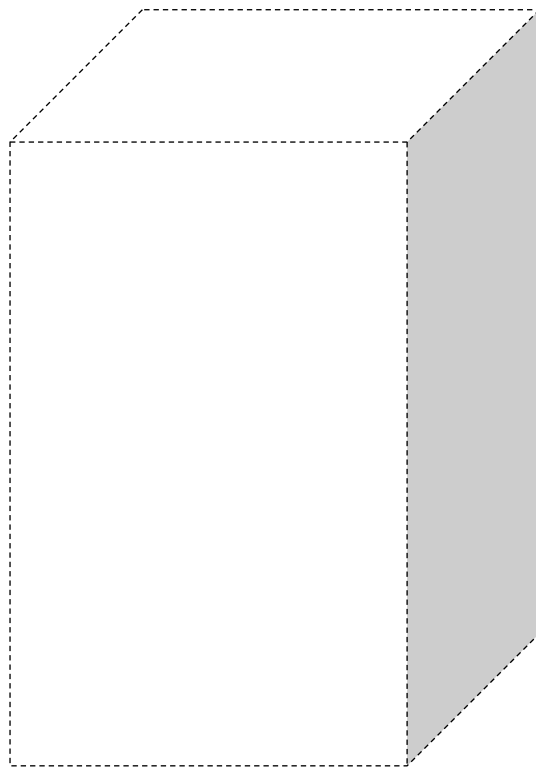
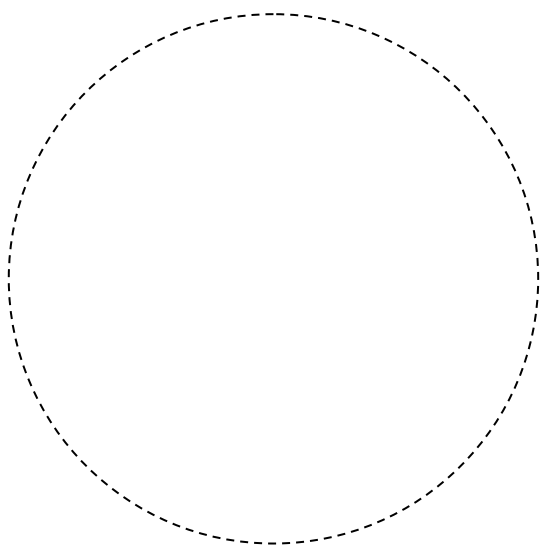
Menjaga kesehatan mata adalah bentuk rasa syukur.

Biasakan melakukan sikap di atas.

Lakukan sambil mewarnai gambar yang kamu pilih!

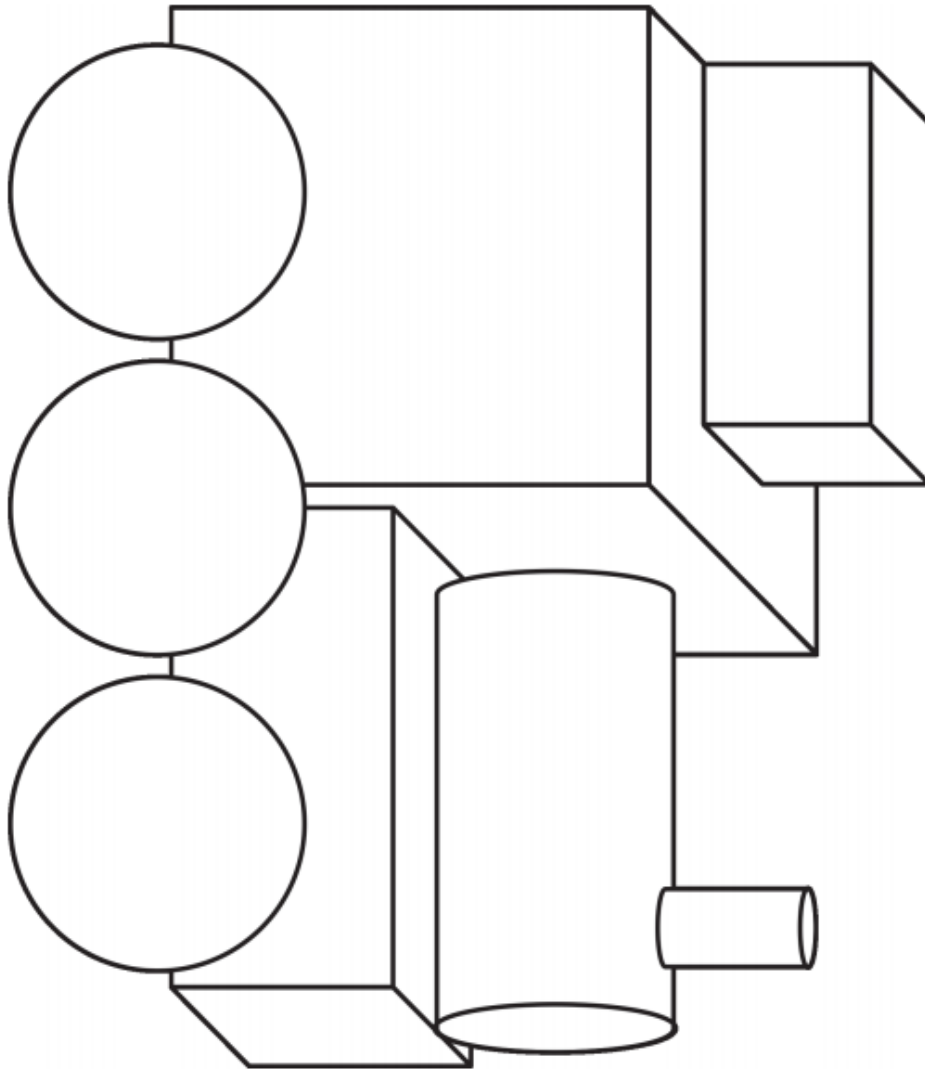
## LKS 1

### Menebalkan dan mewarnai



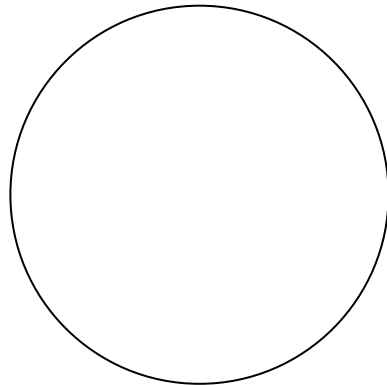
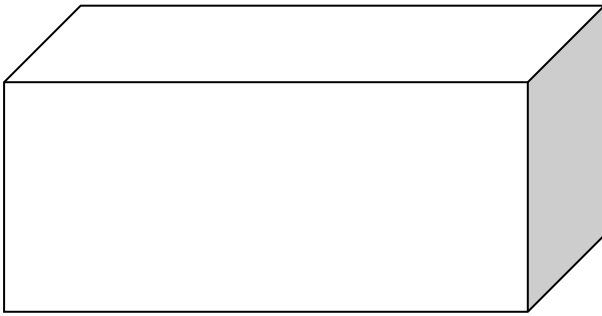
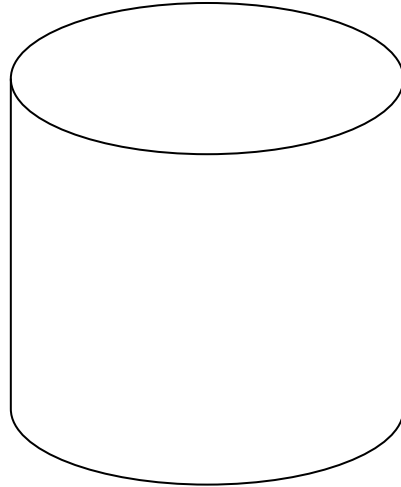
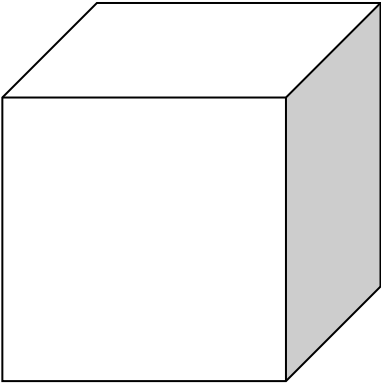
Ayo mewarnai!

warbailah balok dengan warna kuning, kubus dengan warna biru, bola dengan warna merah, dan bola dengan warna hijau



## LKS 2

**Memasngkan benda berdasarkan bentuknya**







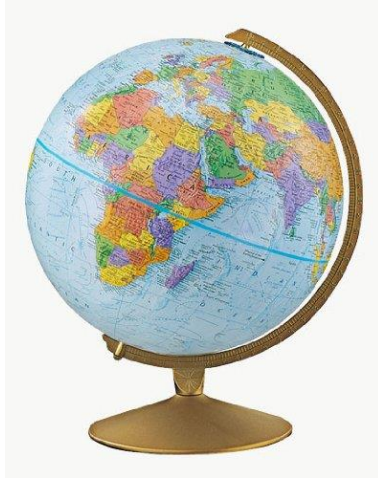


13 X 13 X 13 cm









**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**



**Disusun Oleh:**  
**Gina Sistha Yuwati**  
**NIM 14108244067**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR**  
**PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR**  
**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2017**

## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

### **(RPP)**

Satuan Pendidikan : SD Negeri 3 Pengasih  
Mata Pelajaran : PKn  
Kelas/Semester : VI (enam)/I (satu)  
Alokasi Waktu : 3x35 menit  
Waktu Pelaksanaan : Senin, 22 Mei 2017

#### **A. Standar Kompetensi**

2. Memahami sistem pemerintahan republik Indonesia

#### **B. Kompetensi Dasar**

- 2.2 Mendeskripsikan lembaga-lembaga negara sesuai UUD 1945 hasil amandemen

#### **C. Indikator**

- 2.2.1 Menyebutkan lembaga-lembaga kenegaraan sesuai UUD 1945 hasil amandemennya
- 2.2.2 Menjelaskan tugas-tugas lembaga negara

#### **D. Tujuan**

1. Setelah membaca materi, siswa dapat menyebutkan lembaga-lembaga negara sesuai UUD 1945 hasil amandemen.
2. Setelah berdiskusi, siswa dapat menjelaskan tugas-tugas lembaga negara.
3. Melalui kegiatan membuat *mind map*, siswa dapat menjelaskan struktur ketatanegaraan Indonesia berdasarkan UUD 1945 yang telah diamandemen.

#### **E. Materi**

Lembaga-lembaga negara sesuai UUD 1945 dan Amandemennya.

## F. Model dan Metode

- a. Model : Cooperative
- b. Metode : Tanya jawab, penugasan, diskusi

## G. Media dan Sumber Belajar

- Sumber:  
Ningsih, Rini. 2006. *PKn: Pendidikan Kewarganegaraan*. Bogor: Yudhistira.
- Media:
  - a. Bagan Hubungan Lembaga Negara RI
  - b. Kertas plano
  - c. Alat tulis

## H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Diskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Siswa menjawab salam yang diberikan guru</li><li>2. Siswa memimpin do'a untuk mengawali pembelajaran</li><li>3. Siswa melakukan presensi.</li><li>4. Siswa dan guru melakukan tanya jawab sebagai aperepsi untuk memulai pembelajaran.</li></ol>	5 menit
Kegiatan inti	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Guru melakukan tanya jawab untuk mengawali penyampaian materi.</li><li>2. Siswa diberi waktu untuk membaca materi.</li><li>3. Siswa dan guru melakukan tanya jawab mengenai materi yang telah dibaca.</li></ol>	95 menit

	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok.</li> <li>5. Siswa membuat <i>mind map</i> Lembaga Negara RI.</li> <li>6. Perwakilan kelompok mempresentasikan hasil kerjanya di depan teman-teman sekelas.</li> <li>7. Siswa dan guru membuat kesimpulan atas materi pembelajaran.</li> <li>8. Siswa diberi soal untuk dikerjakan secara individu.</li> <li>9. Siswa dan guru membahas soal bersama-sama.</li> </ol>	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa diberi kesempatan untuk menanyakan hal-hal terkait materi yang belum yang belum dipahami.</li> <li>2. Siswa bersama guru menutup pembelajaran dengan berdo'a yang dipimpin oleh siswa.</li> <li>3. Guru mengucapkan salam.</li> </ol>	5 menit



## **I. Penilaian**

### **1. Prosedur penilaian**

- a. Penilaian Proses : menggunakan format pengamatan selama kegiatan pembelajaran dari awal sampai akhir pembelajaran.
- b. Penilaian hasil belajar : menggunakan tes tertulis.

### **2. Instrumen penilaian**

#### **Penilaian proses**

- 1) penilaian kinerja dalam menyelesaikan LKS.
- 2) penilaian kinerja dalam mempresentasikan hasil diskusinya.

#### **Penilaian hasil belajar**

- 2) Soal tes tertulis isian singkat.
- 3) Soal tes tertulis essay.

Pengasih, 29 September 2017

Guru Kelas

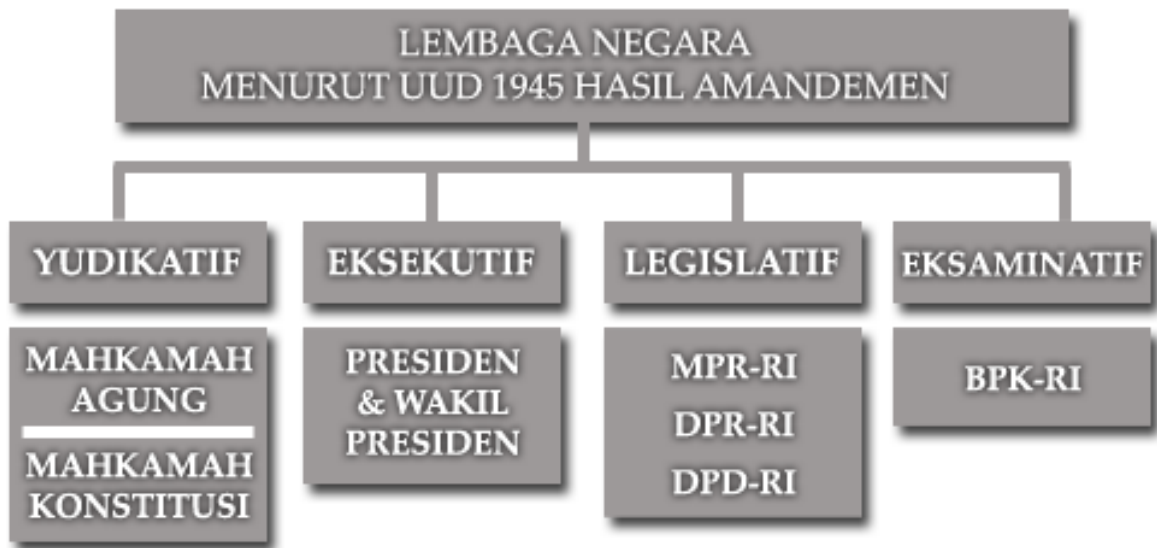
Praktikan

FX. Sajiyanto, S. Pd.  
NIP. 196902121997031006

Gina Sistha Yuwati  
NIM. 14108244067

## J. Lampiran

- Bahan Ajar



pemerintah.net

- LKS: Membuat *mind map*

- **Evaluasi**

**A. Berilah tanda silang (x) pada huruf a, b, c, atau d pada jawaban yang benar!**

1. Kepala negara dan kepala pemerintahan negara republik Indonesia adalah ....
  - a. Raja
  - b. Panglima
  - c. Sultan
  - d. Presiden
2. Dewan perwakilan Rakyat (DPR) adalah lembaga legislatif yang berwenang untuk ....
  - a. melantik presiden
  - b. memberhentikan presiden
  - c. membuat undang-undang
  - d. membuat norma adat
3. Tugas dan wewenang DPR adalah sebagai berikut, kecuali ....
  - a. anggota DPR merangkap sebagai anggota MPR
  - b. DPR bersama-sama dengan pemerintah membuat APBN
  - c. DPR bersama-sama dengan pemerintah menetapkan undang-undang
  - d. DPR menetapkan Anggaran Pendapatan Belanja Negara (APBN)
4. Hak yang dimiliki DPR untuk mengadakan penyelidikan mengenai masalah tertentu yang disampaikan secara tertulis kepada ketua DPR dinamakan hak ....
  - a. budget
  - b. angket
  - c. interpelasi
  - d. bertanya
5. Badan yang bertugas untuk memeriksa pengelolaan dan tanggung jawab tentang keuangan negara adalah ....
  - a. KPK
  - b. KPU
  - c. DPR
  - d. BPK
6. Pengadilan yang tertinggi di negara Republik Indonesia adalah ....
  - a. Pengadilan tinggi
  - b. Mahkamah Konstitusi
  - c. KPK
  - d. Mahkamah Agung

7. Komisi Yudisial bertugas dan berwenang mengusulkan pengangkatan ....
  - a. Presiden
  - b. Anggota menteri
  - c. Hakim Agung
  - d. Mahkamah Agung
8. BPK mempunyai fungsi rekomendasi yaitu ....
  - a. melaksanakan pengawasan dan pemeriksaan
  - b. merancang dan menetapkan anggaran keuangan negara
  - c. memberikan pertimbangan kepada presiden dan DPR
  - d. menyelenggarakan proses tuntutan perbendaharaan
9. Hak budget adalah hak DPR untuk menentukan ....
  - a. anggaran
  - b. undang-undang
  - c. pasal-pasal
  - d. otonomi daerah
10. Mengawasi jalannya pemerintahan disebut fungsi ....
  - a. legislasi
  - b. anggaran
  - c. pengawasan
  - d. mengeluarkan pendapat

**B. Jawablah pertanyaan-pertanyaan berikut ini dengan benar!**

1. Hak yang dimiliki DPR untuk meminta keterangan kepada presiden tentang kebijakan yang telah dilakukan oleh pemerintah dinamakan hak ....
2. Lembaga negara yang berwenang memutus pembubaran partai politik dan memutus perselisihan tentang hasil pemilu adalah ....
3. Lembaga negara yang mempunyai wewenang mengawasi perilaku hakim adalah ....
4. Hak presiden untuk memberikan ampunan kepada orang yang telah dijatuhi hukuman dinamakan ....
5. Kekuasaan legislatif dipegang oleh ....

**C. Jawablah pertanyaan-pertanyaan berikut ini dengan benar!**

1. Sebutkan lembaga negara yang ada di Republik Indonesia!
2. Sebutkan tugas dan wewenang MPR!
3. Sebutkan hak-hak yang dimiliki oleh DPR!
4. Jelaskan hak-hak yang dimiliki oleh presiden!
5. Apa yang dimaksud lembaga eksekutif, legislatif, dan yudikatif?

## KUNCI JAWABAN

### Pilihan Ganda

1. D
2. C
3. B
4. B
5. D
6. D
7. C
8. C
9. A
10. C

### Isian

1. Interpelasi
2. Mahkamah Konstitusi
3. Komisi Yudisial
4. Grasi
5. MPR

### Essay

1. Lembaga-Lembaga negara yang ada di republik Indonesia :
  - MPR (Majlis Permusyawaratan Rakyat)
  - Presiden
  - DPR (Dewan Perwakilan Rakyat)
  - DPD (Dewan Perwakilan Daerah)
  - BPK (Badan Pemeriksa Keuangan)
  - MK (Mahkamah Konstitusi)
  - KY (Komisi Yudisial)
  - KPU (Komisi Pemilihan Umum)
2. Tugas dan wewenang MPR adalah sebagai berikut:
  - Mengubah dan menetapkan UUD 1945
  - Melantik presiden dan wakil presiden

- Memberhentikan presiden dan wakil presiden dalam masa jabatannya sesuai dengan UUD 1945
3. Hak-hak yang dimiliki oleh DPR adalah sebagai berikut :
    - Hak inisiatif yaitu hak untuk mengajukan Rancangan Undang Undang (RUU).
    - Hak budget yaitu hak menentukan anggaran. DPR bersama-sama pemerintah memiliki hak untuk menyusun dan menentukan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) setiap tahun.
    - Hak amandemen yaitu hak yang dimiliki DPR untuk melakukan perubahan terhadap suatu usul rancangan undang-undang yang diajukan oleh pemerintah.
    - Hak interpelasi, yaitu hak untuk meminta keterangan kepada presiden, tentang kebijakan yang telah dilakukan oleh pemerintah.
    - Hak petisi yaitu hak untuk mengajukan pernyataan pendapat terhadap masalah yang dianggap sangat penting yang sedang dibicarakan secara nasional.
    - Hak angket, hak untuk mengadakan penyelidikan mengenai masalah tertentu yang disampaikan secara tertulis kepada ketua DPR.
    - Hak bertanya, hak untuk mengajukan pertanyaan kepada pemerintah atau presiden.
  4. Hak-hak yang dimiliki oleh presiden :
    - Grasi yaitu hak presiden untuk memberikan ampunan kepada orang yang telah dijatuhi hukuman.
    - Rehabilitasi yaitu hak presiden untuk memberikan pernyataan pengembalian nama baik bagi seseorang yang pernah dihukum.
    - Amnesti yaitu hak presiden untuk membatalkan tuntutan pidana setelah diadili.
    - Abolisi yaitu hak presiden untuk membatalkan tuntutan pidana sebelum diadili.
  5. legislatif (pembuat undang-undang), kekuasaan eksekutif (yang menjalankan undangundang/pemerintahan), dan kekuasaan yudikatif (yang mengadili atas terjadinya pelanggaran-pelanggaran undang-undang).

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**



**Disusun oleh:  
Gina Sistha Yuwati  
14108244067**

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2017**



## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

Satuan Pendidikan : Sekolah Dasar Negeri 3 Pengasih  
Kelas/ Semester : 2 (dua)/1 (satu)  
Tema ke : 2 (Bermain di Lingkunganku)  
Sub Tema ke : 3 (Bermain di Lingkungan Sekolah)  
Pembelajaran ke : 1  
Alokasi Waktu : 1 Hari (2 Oktober 2017)

### **A. Kompetensi Inti (KI)**

1. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati [mendengar, melihat, membaca] dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah, dan tempat bermain.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia

### **B. Kompetensi Dasar dan Indikator**

#### **1. Matematika**

KD. 3.2 Menjelaskan perkalian dan pembagian yang melibatkan bilangan cacah dengan hasil kali sampai dengan 100 dalam kehidupan sehari-hari serta mengaitkan perkalian dan pembagian.

KD. 4.2 Menyelesaikan masalah perkalian dan pembagian yang melibatkan bilangan cacah dengan hasil kali sampai dengan 100 dalam kehidupan sehari-hari serta mengaitkan perkalian dan pembagian.

**Indikator :**

3.4.1 Menunjukkan kalimat matematika yang berkaitan dengan pembagian.

3.4.2 Mengidentifikasi pembagian bilangan yang melibatkan bilangan cacah dengan hasil kali sampai dengan 100 dalam kehidupan sehari-hari.

4.4.1 mempraktikkan pembagian dua bilangan dengan hasil bilangan cacah sampai 100 dalam kehidupan sehari-hari.

**2. Bahasa Indonesia**

KD. 3.2 Menguraikan kosakata dan konsep tentang keragaman benda berdasarkan bentuk dan wujudnya dalam bahasa Indonesia atau bahasa daerah melalui teks tulis, lisan, visual, dan/atau eksplorasi lingkungan.

KD.4.2 Melaporkan penggunaan kosakata bahasa Indonesia yang tepat atau bahasa daerah hasil pengamatan tentang keragaman benda berdasarkan bentuk dan wujudnya dalam bentuk teks tulis, lisan, dan visual.

**Indikator :**

3.2.1 Menjelaskan kosakata dan konsep tentang keragaman benda berdasarkan bentuk dan wujudnya dalam bentuk teks pendek.

4.2.1 Menguraikan penggunaan kosakata bahasa Indonesia yang tepat atau bahasa daerah hasil pengamatan tentang keberagaman benda berdasarkan bentuk dan wujudnya dalam bentuk bahasa lisan.

**3. SBDP**

KD. 3.1 Mengenal karya imajinatif dua dan tiga dimensi.

KD. 4.1 Membuat karya imajinatif dua dan tiga dimensi.

**Indikator :**

3.1.1 Mengidentifikasi karya imajinatif dua dimensi dan tiga dimensi.

4.1.1 Mengetahui alat dan bahan yang digunakan dalam menggambar imajinatif

4.1.2 Menggambar imajinatif berupa “buku yang terbuka” menggunakan gambar susunan kelereng berbeda warna.

### **C. Tujuan**

1. Berdasarkan teks bacaan tentang “Bermain di Halaman Sekolah” yang digunakan, siswa dapat membaca kembali teks pendek yang berkaitan dengan keragaman benda dengan lafal dan intonasi yang tepat dengan percaya diri.
2. Tanpa melihat buku, siswa dapat menyebutkan isi teks “Bermain di Halaman Sekolah” berkaitan dengan keragaman benda di sekitar dalam bahasa lisan dengan benar.
3. Dengan membaca teks pendek yang berkaitan dengan keragaman benda, siswa dapat mencatat isi teks pendek yang berkaitan dengan keragaman benda di sekitar dalam bahasa tulis dengan benar.
4. dengan membaca teks percakapan tentang “Banyak kelereng di dalam lingkaran ada 6 butir”, siswa dapat menyatakan kalimat matematika yang berkaitan dengan masalah tentang pembagian dengan tepat.
5. Dengan menyatakan kalimat matematika yang berkaitan dengan masalah tentang pembagian, siswa dapat menyatakan pembagian sebagai pengurangan berulang dengan tepat.
6. Dengan mengerjakan latihan tentang banyak kelereng, siswa dapat menghitung hasil bagi dua bilangan yang melibatkan bilangan cacah sampai dengan 100 dengan cermat.
7. Dengan tanya jawab, siswa dapat mengidentifikasi alat dan bahan yang digunakan dalam menggambar imajinatif dengan benar.
8. Dengan alat dan bahan yang dipersiapkan, siswa dapat menggambar imajinatif berupa “buku yang terbuka” menggunakan gambar susunan kelereng berbeda warna berdasarkan pengalaman atau benda yang dilihatnya dengan hati-hati.

### **D. Materi Pembelajaran**

1. Teks bacaan tentang “Bermain di Halaman Sekolah”
2. Teks pendek yang berkaitan dengan keragaman benda.
3. Teks percakapan tentang “Banyak kelereng di dalam lingkaran ada 6 butir”

4. Soal tentang pembagian dan perkalian.

#### **E. Pendekatan Pembelajaran**

1. Metode : Tanya jawab, diskusi, penugasan, pengamatan
2. Pendekatan : *Scientific*
3. Strategi : *Cooperative Learning*
4. Teknik : *Example non Example*

#### **F. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran**

1. Media dan Alat Pembelajaran
  - Kertas untuk menggambar
  - Alat tulis dan mewarnai
  - Tusuk gigi dan styrofoam untuk meperagakan pembagian
2. Sumber Pembelajaran
  - Buku Pedoman Guru Tema : *Bermain di Lingkunganku* Kelas 2 (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2013). (revisi 2016)
  - Buku Siswa Tema : *Bermain di Lingkunganku* Kelas 2 (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2013).

## G. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi kegiatan	Alokasi waktu
<b>Pendahuluan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru memulai kelas dengan mengucapkan salam.</li> <li>2. Siswa dan guru berdoa bersama dipimpin salah seorang siswa</li> <li>3. Guru mengecek kesiapan siswa dengan mengisi lembar kehadiran dan memeriksa kerapihan pakaian, posisi, dan tempat duduk disesuaikan dengan kegiatan pembelajaran.</li> <li>4. Guru menginformasikan tema dan tujuan pembelajaran.</li> </ol>	<b>10 menit</b>
<b>Kegiatan Inti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa mengamati gambar tentang aktivitas di waktu istirahat.</li> <li>2. Siswa membuat pertanyaan menggunakan kata tanya “apa, siapa, di mana, kapan, mengapa, dan bagaimana”.</li> <li>3. Siswa menulis pertanyaan di buku catatan.</li> <li>4. Siswa satu persatu membacakan pertanyaan yang telah ditulis.</li> <li>5. Siswa diajak membuat jawaban atas pertanyaan yang telah mereka buat.</li> <li>6. Siswa dan guru mendiskusikan cerita yang cocok untuk gambar yang diamati.</li> <li>7. Siswa mengamati teks bacaan “Bermain di Halaman Sekolah”.</li> <li>8. Siswa membaca teks bacaan “Bermain di Halaman Sekolah”</li> <li>9. Siswa mengidentifikasi berbagai jenis permainan yang bisa dimainkan di lingkungan sekolah .</li> <li>10. Siswa membaca teks percakapan tentang “Banyaknya kelereng di dalam lingkaran ada 6 butir”.</li> <li>11. Siswa menyatakan kalimat matematika berkaitan dengan masalah pembagian.</li> <li>12. Siswa menyatakan pembagian sebagai pengurangan berulang.</li> <li>13. Siswa melengkapi teks percakapan dengan kalimat matematika dalam pembagian.</li> </ol>	<b>120 menit</b>

	<p>14. Siswa diberi latihan soal untuk dikerjakan.</p> <p>15. Siswa menggambar imajinatif berupa “buku yang terbuka” menggunakan gambar susunan kelereng berbeda warna berdasarkan pengalaman atau benda yang dilihatnya.</p>	
<b>Penutup</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa dan guru membuat kesimpulan tentang pembelajaran yang telah dilaksanakan.</li> <li>2. Siswa diberi soal evaluasi.</li> <li>3. Siswa dan guru berdoa untuk menutup kegiatan pembelajaran.</li> <li>4. Guru mengucapkan salam.</li> </ol>	<b>10 menit</b>

## H. Penilaian

### Teknik Penilaian

1. Penilaian Sikap: Lembar Observasi
2. Penilaian pengetahuan: Tes
3. Penilaian Keterampilan: Unjuk Kerja

### Bentuk Instrumen Penilaian

#### 1. Sikap

Petunjuk:

Berilah tanda centang (✓) pada siswa yang terlihat.

No	Nama Siswa	Jujur		Disiplin		Tanggung Jawab		Santun		Peduli		Percaya Diri	
		T	BT	T	BT	T	BT	T	BT	T	BT	T	BT

Keterangan:

T : Terlihat

BT : Belum Terlihat

#### 2. Pengetahuan

Skor maksimal : 100

Penilaian :  $\frac{\text{Skor yang diperoleh}}{\text{Skor maksimal}} \times 100$

Konversi Nilai (Skala 0-100)	Predikat	Klasifikasi
81-100	A	SB (Sangat Baik)
66-80	B	B (Baik)
51-65	C	C (Cukup)
0-50	D	K (Kurang)

- a. Menyebutkan isi teks pendek “Bermain di Halaman Sekolah” yang dibacakan berkaitan dengan keragaman benda di sekitar dalam bahasa lisan.

Tes Lisan: Daftar Periksa Menyebutkan Isi Teks Pendek (total skor 100).

No.	Kriteria	Tercapai	
		Ya	Tidak
1.	Mampu menyebutkan isi paragraf 1 (skor 30) “Beni, Edo, dan Udin sedang bermain kelereng.”		
2.	Mampu menyebutkan isi paragraf 2 (skor 40) “Siti, Mey, dan teman lainnya bermain lompat tali.” “Dayu bersama teman sekelas lainnya bermain estafet air”		

### Hasil Penilaian Menyebutkan Isi Teks Pendek

No.	Nama Siswa	Kriteria 1		Kriteria 2	
		Tercapai (✓)	Tidak (✓)	Tercapai (✓)	Tidak (✓)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

- b. Menyatakan kalimat matematika yang berkaitan dengan masalah tentang pembagian dan menyatakan pembagian sebagai pengurangan berulang

Tes Tulisan: Menyatakan Kalimat Matematika (total skor 100)

1)  $8 : 2 = \dots$

$$8 - 2 - 2 - 2 - 2 = 0$$

$$8 : 2 = 4$$

Jadi, banyak gelas air yang dibawa setiap orang ada 4 gelas. (skor 25)

2)  $18 : 6 = \dots$

$$18 - 6 - 6 - 6 = 0$$

$$18 : 6 = 3$$

Jadi, banyak bekel pada setiap orang ada 3 bekel. (skor 25)

3)  $21 : 3 = \dots$



$$21 - 3 - 3 - 3 - 3 - 3 - 3 - 3 = 0$$

$$21 : 3 = 7$$

Jadi, banyak siswa di setiap kelompok ada 7 siswa. (skor 25)

4)  $24 : 4 = ....$

$$24 - 4 - 4 - 4 - 4 - 4 - 4 = 0$$

$$24 : 4 = 6$$

Jadi, banyak karet gelang yang muat dalam kotak ada 6 karet gelang. (skor 25)

c. Mengidentifikasi alat dan bahan untuk menggambar imajinatif

Tes tulisan: Mengidentifikasi Alat Menggambar (total skor 100)

1. pensil (skor 20)
2. pensil warna (skor 20)
3. karet penghapus (skor 20)
4. buku gambar (skor 20)
5. penggaris (skor 20)

### 3. Keterampilan

a. Membaca kembali teks pendek yang berkaitan dengan keragaman benda dengan lafal dan intonasi yang tepat.

Rubrik Penilaian Kemampuan Membaca Teks Pendek

No	Kriteria	Baik Sekali (4)	Baik (3)	Cukup (2)	Perlu Bimbingan (1)
1.	Kemampuan membaca teks dengan lafal yang tepat	Siswa mampu membaca teks dengan lafal yang tepat.	Siswa mampu membaca setengah atau lebih bagian teks dengan lafal yang tepat.	Siswa mampu membaca kurang dari setengah bagian teks dengan lafal yang tepat.	Siswa belum mampu membaca teks dengan lafal yang tepat.
2.	Kemampuan membaca teks dengan intonasi yang tepat	Siswa mampu membaca teks dengan intonasi yang tepat	Siswa mampu membaca setengah atau lebih bagian teks dengan intonasi yang	Siswa mampu membaca kurang dari setengah bagian teks dengan intonasi yang	Siswa belum mampu membaca teks dengan intonasi yang tepat.

			tepat.	tepat.	
--	--	--	--------	--------	--

- b. Menghitung hasil bagi dua bilangan yang melibatkan bilangan cacah sampai dengan 100.

**Rubrik Penilaian Kemampuan Menghitung Hasil Bagi Dua Bilangan**

No	Kriteria	Baik Sekali (4)	Baik (3)	Cukup (2)	Perlu Bimbingan (1)
1.	Kemampuan tentang pembagian sebagai pengurangan berulang.	Mampu menemukan semua jawaban dengan cara pengurangan berulang.	Mampu menemukan sebagian besar jawaban dengan cara pengurangan berulang.	Mampu menemukan sebagian kecil jawaban dengan cara pengurangan berulang.	Belum mampu menemukan jawaban dengan cara pengurangan berulang.
2.	Kemampuan menemukan jawaban yang benar.	Mampu menemukan semua jawaban yang benar.	Mampu menemukan semua jawaban yang benar.	Mampu menemukan sebagian kecil jawaban yang benar.	Belum mampu menemukan jawaban yang benar.

- c. Menggambar imajinatif berdasarkan pengalaman atau benda yang dilihatnya.

Rubrik Penilaian menggambar Imajinatif

No	Kriteria	Baik Sekali (4)	Baik (3)	Cukup (2)	Perlu Bimbingan (1)
1.	Komposisi gambar	Mampu menggambar dengan hasil gambar sangat seimbang kiri dan kanan tanpa bimbingan guru.	Mampu menggambar dengan hasil gambar seimbang kiri dan kanan dengan bimbingan guru.	Mampu menggambar namun hasilnya kurang seimbang kiri dan kanan walaupun dengan bimbingan guru.	Mampu menggambar namun hasil tidak seimbang kiri dan kanan walaupun dengan bimbingan guru.
2.	Proporsi gambar	Terlihat hasil gambar mempunyai proporsi yang sangat sesuai.	Terlihat hasil gambar mempunyai proporsi yang cukup sesuai.	Terlihat hasil gambar mempunyai proporsi yang kurang sesuai.	Terlihat hasil gambar mempunyai proporsi yang tidak sesuai.
3.	Kerapian dan kebersihan dalam menggambar	Gambar yang dibuat sangat rapi serta bersih pada bidang dasaran.	Gambar yang dibuat rapi serta sedikit bersih pada bidang dasaran.	Gambar yang dibuat kurang rapi serta kurang bersih pada bidang dasaran.	Belum mampu menggambar dengan rapi dan bersih pada bidang dasaran.

Pengasih, 2 Oktober 2017

Guru Kelas

Praktikan

Suminta, A. Ma. Pd.  
NIP. 19600826 198012 1 003

Gina Sistha Yuwati  
NIM. 14108244067

## I. Lampiran

### 1. Bahan Ajar



Waktu istirahat tiba.

Beni bermain di halaman sekolah.

**Ayo Mengamati**



Perhatikan gambar di bawah!



Kira-kira, cerita apa yang cocok untuk gambar di atas?

Coba kamu buat lima pertanyaan tentang gambar di atas!

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

### Ayo Membaca



Bacalah teks berikut dengan lancar!

### Bermain di Halaman Sekolah

Waktu istirahat tiba.

Siswa kelas dua bermain di halaman sekolah.

Ada yang bermain kelereng, bermain tali, dan bekel.

Beni, Edo, dan Udin sedang bermain kelereng.

Beni sedang fokus menjentikkan kelereng.

Edo dan Udin menunggu giliran sambil mengamati kelereng di dalam lingkaran.

Banyak kelereng di dalam lingkaran ada 6 butir.

Siti, Mey, dan teman lainnya bermain lompat tali.

Mey mendapat giliran melompat.

Siti memutar tali dari sebelah kanan.

Teman lainnya memutar tali dari sebelah kiri.

Sementara itu, Dayu bersama teman sekelas lainnya bermain estafet air.

### Ayo Menulis



Bagaimana hasil terkaanmu tadi?

Apakah sesuai dengan apa yang kamu baca?

## 2. Evaluasi

Gunakan cara pengurangan berulang!

Contoh :

a.  $10 : 5 = \dots$

$$10 : 5 = 10 - 5 - 5 = 0$$

$$10 : 5 = 2$$

c.  $20 : 4 = \dots$

$$20 : 4 = 20 - 4 - 4 - 4 - 4 - 4 = 0$$

$$20 : 4 = 5$$

b.  $18 : 6 = \dots$

$$18 : 6 = 18 - 6 - 6 - 6 = 0$$

$$18 : 6 = 3$$

Kerjakanlah seperti contoh di atas!

1.  $12 : 3 = \dots$

.....  
.....  
.....

2.  $25 : 5 = \dots$

.....  
.....  
.....

3.  $16 : 4 = \dots$

.....  
.....  
.....

4.  $30 : 6 = \dots$

.....  
.....  
.....

5.  $28 : 7 = \dots$

.....  
.....  
.....

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**



**Disusun Oleh:  
Gina Sistha Yuwati  
NIM 14108244067**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR  
PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2017**

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**  
**(RPP)**

Satuan Pendidikan : SD Negeri 3 Pengasih  
Mata Pelajaran : IPA  
Kelas/Semester : III (tiga)/1 (satu)  
Alokasi Waktu : 2x35 menit  
Waktu Pelaksanaan : Rabu, 4 Oktober 2017

**A. Standar Kompetensi**

2. Memahami ciri-ciri dan kebutuhan makhluk hidup serta hal-hal yang mempengaruhi perubahan pada makhluk hidup.

**B. Kompetensi Dasar**

- 2.2 Mendeskripsikan kondisi lingkungan yang berpengaruh terhadap kesehatan

**C. Indikator**

- 2.2.1 Menyebutkan macam-macam pencemaran lingkungan
- 2.2.2 Mengidentifikasi penyebab pencemaran tanah
- 2.2.3 Mengidentifikais penyebab pencemaran air
- 2.2.4 Mengidentifikasi penyebab pencemaran udara

**D. Tujuan**

1. Setelah mengamati gambar, siswa mampu menyebutkan macam-macam pencemaran lingkungan.
2. Setelah melakukan kegiatan tanya jawab, siswa mampu menjelaskan penyebab-penyebab pencemaran tanah.
3. Setelah melakukan kegiatan tanya jawab, siswa mampu menjelaskan penyebab-penyebab pencemaran air.
4. Setelah melakukan kegiatan tanya jawab, siswa mampu menjelaskan penyebab-penyebab pencemaran udara.
5. Melalui kegiatan diskusi, siswa mampu menyebutkan cara mencegah pencemaran lingkungan.



## E. Materi

Lingkungan Sehat dan Tidak Sehat

## F. Model dan Metode

- a. Model : Cooperative
- b. Metode : Tanya jawab, penugasan, diskusi

## G. Media dan Sumber Belajar

### 1. Sumber:

Rositawaty, S. dan Aris Muharam. 2008. *Senang Belajar Pengetahuan Alam untuk Kelas III*. Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.

Haryanto. 2007. *Sains untuk Sekolah Dasar Kelas III*. Jakarta: Penerbit Erlangga.

### 2. Media:

- a. Gambar pencemaran air, udara, dan tanah
- b. Kertas plano
- c. Alat tulis

## H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Diskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"><li>1. Guru mengucapkan salam untuk membuka kelas.</li><li>2. Siswa dan guru berdoa bersama dipimpin salah seorang siswa.</li><li>3. Guru mengecek kesiapan siswa dengan memeriksa kehadiran siswa.</li><li>4. Guru menginformasikan tema dan tujuan pembelajaran.</li><li>5. Siswa dan guru melakukan tanya jawab sebagai aperepsi untuk memulai pembelajaran.</li></ul>	5 menit
Kegiatan inti	<ul style="list-style-type: none"><li>1. Siswa mengamati gambar pencemaran</li></ul>	60 menit

	<p>udara yang ditampilkan oleh guru.</p> <p>2. Siswa dan guru melakukan tanya jawab mengenai faktor penyebab pencemaran udara dan akibat menghirup udara yang tercemar.</p> <p>3. Siswa mengamati gambar pencemaran tanah.</p> <p>4. Siswa dan guru melakukan tanya jawab mengenai penyebab pencemaran tanah dan akibatnya.</p> <p>5. Siswa mengamati gambar pencemaran air.</p> <p>6. Siswa dan guru melakukan tanya jawab mengenai penyebab pencemaran air dan akibat pencemaran air.</p> <p>7. Siswa diberi waktu bertanya mengenai hal-hal yang ingin diketahui atau yang belum dipahami.</p> <p>8. Siswa dibagi menjadi 5 kelompok. Masing-masing kelompok diberi 1 buah <i>puzzle</i> dari pilihan gambar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orang yang membuang sampah sembarangan</li> <li>- orang merokok</li> <li>- asap pabrik</li> <li>- orang menangkap ikan dengan bahan beracun</li> <li>- limbah pabrik yang dibuang ke sungai</li> </ul> <p>9. Siswa menyusun <i>puzzle</i> bersama kelompok masing-masing</p> <p>10. Setelah <i>puzzle</i> tersusun, siswa menuliskan</p>	
--	--	--

	<p>deskripsi mengenai gambar yang telah tersusun.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>11. Masing-masing kelompok secara bergiliran mempresentasikan hasil pekerjaannya.</li> <li>12. Siswa diberi kesempatan untuk menanyakan hal-hal terkait materi yang belum dipahami.</li> <li>13. Siswa diberi soal untuk evaluasi.</li> </ol>	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa dengan bantuan guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari.</li> <li>2. Siswa bersama guru menutup pembelajaran dengan berdo'a yang dipimpin oleh siswa.</li> <li>3. Guru memotivasi siswa untuk tetap belajar dengan giat.</li> <li>4. Guru mengucapkan salam.</li> </ol>	6 menit

## **I. Penilaian**

### **1. Prosedur penilaian**

- a. Penilaian Proses : menggunakan format pengamatan selama kegiatan pembelajaran dari awal sampai akhir pembelajaran.
- b. Penilaian hasil belajar : menggunakan tes tertulis.

### **2. Instrumen penilaian**

#### **Penilaian proses**

- 1) penilaian kinerja dalam menyelesaikan LKS.
- 2) penilaian kinerja dalam mempresentasikan hasil diskusinya.

#### **Penilaian hasil belajar**

- 1) Soal tes tertulis pilihan ganda

Pengasih, 4 Oktober 2017

Guru Kelas

Praktikan

Ponirah, A. Ma. Pd  
NIP. 19710411 199606 2 001

Gina Sistha Yuwati  
NIM. 14108244067

## J. Lampiran

## LKS





## Evaluasi

### A. Berilah tanda silang (x) pada huruf a, b, c, atau d pada jawaban yang benar!

1. Lingkungan yang tidak sehat, di antaranya ....
  - e. terlihat nyaman
  - f. rimbun pepohonan
  - g. sampah berserakan
  - h. banyak anak bermain
2. Air sungai dapat tercemar oleh ....
  - a. limbah pabrik
  - b. asap kendaraan
  - c. kebakaran hutan
  - d. asap pabrik
3. Penyakit yang timbul akibat pencemaran air di antaranya ....
  - a. batuk-batuk
  - b. kulit gatal-gatal
  - c. pilek
  - d. sesak napas
4. kebiasaan berikut menimbulkan pencemaran air, *kecuali* ....
  - a. membuang sampah ke sungai
  - b. menangkap ikan dengan racun
  - c. mandi ramai-ramai di sungai
  - d. kebocoran minyak di laut
5. Ciri-ciri air yang sehat di antaranya ....
  - a. terlihat jernih
  - b. rasanya manis
  - c. berwarna putih
  - d. mudah menguap
6. Penyebab pencemaran udara terbesar di perkotaan adalah ....
  - a. bau sampah
  - b. asap kebakaran hutan
  - c. asap kendaraan bermotor
  - d. debu jalanan
7. udara yang tercemar menyebabkan penyakit, misalnya ....

- a. mata kunang-kunang
  - b. telinga berdengung
  - c. infeksi saluran pernapasan
  - d. kekurangan darah
8. Supaya tidak menghisap debu saat mengendarai sepeda motor, sebaiknya ....
- a. memakai kaca mata
  - b. menggunakan masker
  - c. menggunakan helm
  - d. memakai jaket tebal
9. Membuang sampah yang benar adalah ....
- a. meletakkan di depan rumah
  - b. membuangnya ke sungai
  - c. membuang ke bak sampah
  - d. membiarkan teronggok
10. Akibat tidak baik dari timbunan sampah adalah seperti berikut, kecuali ....
- a. menyebar bau tidak sedap
  - b. mengundang lalat dan tikus
  - c. pemandangan tidak nyaman
  - d. menghasilkan pupuk kompos
11. Sampah berikut yang tidak membusuk adalah ....
- a. sampah dedaunan
  - b. sisa makanan
  - c. sampah plastik
  - d. bangkai tikus
12. Sampah plastik dapat dimanfaatkan dengan cara ....
- a. dibuat kompos
  - b. dipakai kemasan
  - c. didaur ulang
  - d. dibuat pupuk
13. Tindakan berikut dapat merusak lingkungan, yaitu ....
- a. menanam pohon di lereng gunung
  - b. membuat WC penampung kotoran
  - c. menangkap ikan dengan peledak
  - d. membakar sampah dalam tong



14. Asap kendaraan bermotor mengandung gas ....
- belerang
  - karbon dioksida
  - oksigen
  - hidrogen
15. Jika sampah dibuang ke parit menyebabkan hal berikut, *kecuali* ....
- parit tersumbat
  - sampah cepat busuk
  - lingkungan jadi bersih
  - menyebabkan banjir

#### KUNCI JAWABAN

- C
- A
- B
- C
- A
- C
- C
- B
- C
- D
- C
- C
- C
- B
- C

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**



**Disusun oleh:  
Gina Sistha Yuwati  
14108244067**

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2017**

## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

Satuan Pendidikan : Sekolah Dasar Negeri 3 Pengasih  
Kelas/ Semester : I(satu)/1  
Tema ke : 3 Kegiatanku  
Sub Tema ke : 1 Kegiatan Pagi Hari  
Pembelajaran ke : 2  
Alokasi Waktu : 4 x 35 menit

### **A. Kompetensi Inti (KI)**

1. Menerima, menjalankan, dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah, dan tempat bermain.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia

### **B. Kompetensi Dasar dan Indikator**

#### **1. Bahasa Indonesia**

KD. 3.7 Menentukan kosakata yang berkaitan dengan peristiwa siang dan malam melalui teks pendek (gambar, tulisan, dan/atau syair lagu) dan/atau eksplorasi lingkungan.

KD. 4.7 Menyampaikan penjelasan dengan kosakata Bahasa Indonesia dan dibantu dengan bahasa daerah mengenai peristiwa siang dan malam dalam teks tulis dan gambar.

**Indikator :**

3.7.1 Menunjukkan kosakata tentang kegiatan pagi hari sebagai bagian dari peristiwa siang dan malam yang tepat sesuai gambar.

3.7.2 Menggambarkan kosakata tersebut dengan bahasanya sendiri.

4.7.1 Menuliskan kosakata terkait kegiatan pagi hari sebagai bagian dari peristiwa alam.

4.7.2 Bercerita secara singkat apa yang dilakukan di pagi hari sesuai dengan gambar.

### **C. Tujuan**

1. Setelah mengamati gambar, siswa mampu menyebutkan kegiatan-kegiatan pagi hari dengan benar.
2. Setelah mengamati gambar siswa dapat membedakan kegiatan-kegiatan pagi hari dengan kegiatan-kegiatan siang dan malam hari.
3. Setelah membaca teks bersama-sama, siswa dapat menunjukkan kosakata tentang kegiatan pagi hari sebagai bagian dari peristiwa siang dan malam yang tepat.
4. Setelah berdiskusi, siswa mampu menggambarkan kosakata tersebut dengan bahasanya sendiri.
5. Melalui kegiatan menempel, siswa mampu menyusun huruf acak menjadi sebuah kata.

### **D. Pendekatan Pembelajaran**

1. Metode : Tanya jawab, diskusi
2. Model : Saintifik

### **E. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran**

1. Media dan Alat Pembelajaran
  - Kertas
  - Alat tulis
  - Pensil warna atau pastel
2. Sumber Pembelajaran
  - Buku Pedoman Guru Tema : *Kegiatanku* Kelas 1 (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2013). (revisi 2017)

- Buku Siswa Tema : *Kegiatanku* Kelas 1 (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2017).

#### **F. Materi Pembelajaran**

- Teks bacaan
- Gambar suasana pagi

#### **G. Langkah-langkah Pembelajaran**

<b>Kegiatan</b>	<b>Deskripsi kegiatan</b>	<b>Alokasi waktu</b>
<b>Pendahuluan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru mengucapkan salam.</li> <li>2. Salah satu peserta didik memimpin berdoa untuk memulai pelajaran.</li> <li>3. Guru mengecek kesiapan siswa dengan mengisi lembar kehadiran dan memeriksa kerapihan pakaian, posisi, dan tempat duduk disesuaikan dengan kegiatan pembelajaran.</li> <li>4. Guru menginformasikan tema dan tujuan pembelajaran.</li> </ol>	<b>10 menit</b>
<b>Kegiatan Inti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa mengamati gambar suasana pagi hari yang ada pada buku siswa.</li> <li>2. Siswa menyebutkan kegiatan-kegiatan pagi hari yang ada pada gambar.</li> <li>3. Siswa membandingkan kegiatan pagi hari pada gambar dengan kegiatan pagi hari yang biasa siswa lakukan.</li> <li>4. Siswa membaca teks bacaan pada buku siswa.</li> <li>5. Siswa menyebutkan kosakata yang berhubungan dengan pagi hari yang terdapat pada teks.</li> <li>6. Siswa menuliskan kosakata pagi hari di papan tulis.</li> <li>7. Siswa dengan bimbingan guru menggambarkan kosakata tersebut dengan bahasa sendiri.</li> <li>8. Siswa dibagi LKS untuk menyusun huruf acak menjadi bentuk</li> </ol>	<b>120 menit</b>

	sebuah kosakata. 9. Siswa memnggambarkan kosakata yang telah disusun dengan bahasa sendiri.	
<b>Penutup</b>	1. Siswa dan guru membuat kesimpulan tentang pembelajaran yang telah dilaksanakan. 2. Siswa diberi soal evaluasi. 3. Siswa dan guru berdoa untuk menutup kegiatan pembelajaran. 4. Guru mengucapkan salam.	<b>10 menit</b>

## H. Penilaian

Menyusun huruf menjadi kata

No.	Nama Siswa	Terdapat paling banyak 1 kesalahan	Terdapat 2-3 kesalahan	Terdapat 4-5 kesalahan	Terdapat lebih dari 5 kesalahan	Predikat

Guru Kelas

Pengasih, 16 Oktober 2017

Praktikan

Dra. Sri Subanu

NIP. 19590815 197912 2 009

Gina Sistha Yuwati

NIM. 14108244067

## Lampiran

### 1. Bahan Ajar

**Coba simak cerita berikut ini!**

Ayam berkokok di pagi hari.

Udin terbangun dari tidurnya.

Dia berdoa tanda bersyukur.

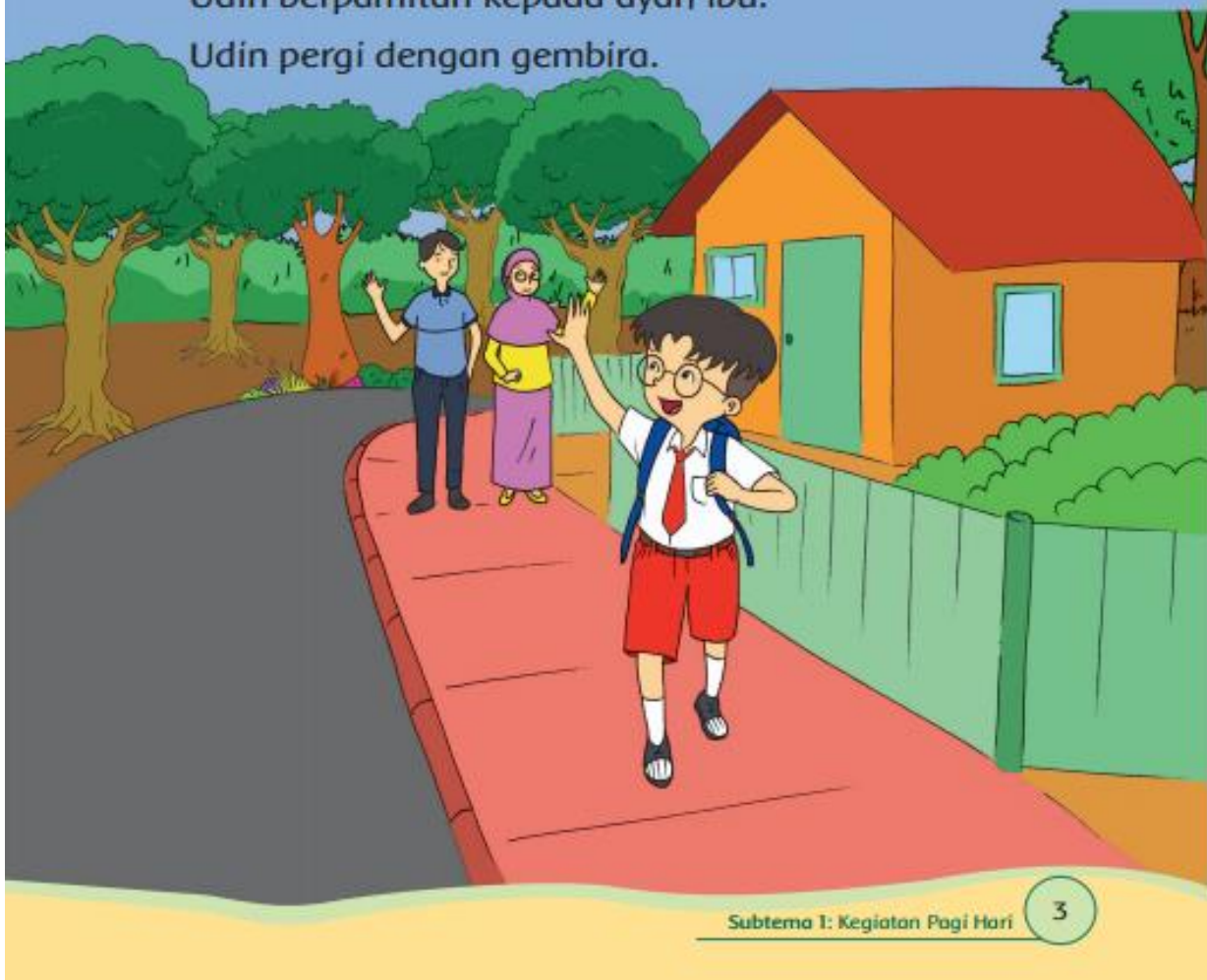
Udin segera mandi dan mengenakan seragam.

Setelah rapi Udin sarapan.

Selesai sarapan Udin pergi ke sekolah.

Udin berpamitan kepada ayah ibu.

Udin pergi dengan gembira.



2. LKS

Nama: .....



.....	.....	.....	.....	.....	.....
-------	-------	-------	-------	-------	-------

.....	.....	.....	.....	.....
-------	-------	-------	-------	-------



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**



**Disusun oleh:  
Gina Sistha Yuwati  
14108244067**

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2017**

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Satuan Pendidikan : Sekolah Dasar Negeri 3 Pengasih  
Kelas/ Semester : 4 (empat)/1 (satu)  
Tema ke : 3 (Peduli terhadap Makhluk Hidup)  
Sub Tema ke : 3 (Ayo Cintai Lingkungan)  
Pembelajaran ke : 1  
Alokasi Waktu : 4 x 35 menit  
Waktu Pelaksanaan : 24 Oktober 2017

**A. Kompetensi Inti (KI)**

1. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati [mendengar, melihat, membaca] dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah, dan tempat bermain.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia

**B. Kompetensi Dasar dan Indikator**

**Kompetensi Dasar Bahasa Indonesia**

- 3.3 Menggali informasi dari seorang tokoh melalui wawancara menggunakan daftar pertanyaan.
- 4.3 Melaporkan hasil wawancara menggunakan kosakata baku dan kalimat efektif dalam bentuk teks tulis.

### **Indikator Bahasa Indonesia**

3.3.4 Menggali informasi melalui wawancara menggunakan daftar pertanyaan

4.3.4 Menyajikan laporan tertulis hasil wawancara menggunakan kosakata baku dan kalimat efektif

### **Kompetensi Dasar IPS**

3.1 Mengidentifikasi karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/kabupaten sampai tingkat provinsi.

4.1 Menyajikan hasil identifikasi karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/kabupaten sampai tingkat provinsi.

### **Indikator IPS**

3.1.5 Mengidentifikasi pemanfaatan sumber daya alam hayati bagi kesejahteraan masyarakat.

4.1.5 Menyajikan informasi hasil identifikasi pemanfaatan sumber daya alam hayati bagi kesejahteraan masyarakat.

### **Kompetensi Dasar IPA**

3.8 Memahami pentingnya upaya keseimbangan dan pelestarian sumber daya alam di lingkungannya.

4.8 Melakukan kegiatan upaya pelestarian sumber daya alam bersama orang-orang di lingkungannya.

### **Indikator IPA**

3.8.5 Menjelaskan manfaat dari peduli dan melestarikan sumber daya alam dan lingkungan.

4.8.5 Melakukan refleksi kebiasaan peduli dan melestarikan sumber daya alam dan lingkungan dalam bentuk tabel.

### **C. Tujuan**

1. Dengan membuat daftar pertanyaan, siswa mampu menggali informasi melalui kegiatan wawancara dengan tepat.
2. Dengan membuat daftar tanya, siswa mampu mempraktekkan kegiatan wawancara.
3. Dengan menonton video, siswa mampu mencatat informasi mengenai pemanfaatan sumber daya alam.
4. Dengan melakukan kegiatan tanya jawab, siswa mampu menyebutkan contoh-contoh pemanfaatan sumber daya alam lainnya.
5. Dengan kegiatan diskusi, siswa mampu menjelaskan pentingnya pelestarian sumber daya alam.

### **D. Materi Pokok**

1. Pemanfaatan Sumber Daya Alam untuk Masyarakat
2. Pentingnya Pelestarian Sumber Daya Alam
3. Membuat Daftar Pertanyaan Wawancara

### **E. Pendekatan, Model, Metode Pembelajaran**

1. Metode : Tanya jawab, diskusi, penugasan, pengamatan
2. Pendekatan : *Scientific*
3. Strategi : *Cooperative Learning*
4. Teknik : *Example non Example*

### **F. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran**

1. Media dan Alat Pembelajaran
  - Video
2. Sumber Pembelajaran
  - Buku Guru Tema 3 Kelas 4 dan Buku Siswa Tema 3 Kelas 4 (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2016).

## G. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi kegiatan	Alokasi waktu
<b>Pendahuluan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru memulai kelas dengan mengucapkan salam.</li> <li>2. Siswa dan guru berdoa'a bersama dipimpin salah seorang siswa</li> <li>3. Guru mengecek kesiapan siswa dengan mengisi lembar kehadiran dan memeriksa kerapihan pakaian, posisi, dan tempat duduk disesuaikan dengan kegiatan pembelajaran.</li> <li>4. Guru menginformasikan tema dan tujuan pembelajaran.</li> </ol>	<b>10 menit</b>
<b>Kegiatan Inti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa mengamati video yang ditayangkan mengenai pemanfaatan sumber daya untuk kesejahteraan masyarakat.</li> <li>2. Siswa dan guru mendiskusikan informasi yang didapat dari video yang telah ditayangkan.</li> <li>3. Siswa menuliskan informasi yang telah didapat dari video.</li> <li>4. Siswa berkelompok mendiskusikan contoh-contoh pemanfaatan sumber daya yang ada di sekitar tempat tinggal mereka. (LKS 1)</li> <li>5. Siswa mempresentasikan hasil pekerjaan mereka.</li> <li>6. Siswa diberi teks bacaan.</li> <li>7. Siswa membuat daftar pertanyaan berdasarkan teks bacaan. (LKS 2)</li> <li>8. Siswa mempraktikkan kegiatan wawancara di depan kelas.</li> <li>9. Siswa dan guru bertanya jawab mengenai pentingnya pelestarian sumber daya alam.</li> <li>10. Siswa diberi latihan soal untuk dikerjakan</li> <li>11. Siswa dan guru mengoreksi hasil pekerjaan bersama-sama.</li> </ol>	<b>120 menit</b>
<b>Penutup</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa dan guru membuat kesimpulan tentang pembelajaran yang telah dilaksanakan.</li> </ol>	<b>10 menit</b>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Siswa diberi soal evaluasi.</li> <li>3. Siswa dan guru berdoa untuk menutup kegiatan pembelajaran.</li> <li>4. Guru mengucapkan salam.</li> </ol>	
--	---	--

## **H. Penilaian**

1. Bahasa Indonesia

Beri tanda centang (✓) sesuai pencapaian siswa.

Kriteria	Sangat Baik (4)	Baik (3)	Cukup (2)	Perlu Pendampingan (1)
Informasi (KD 3.3)	Informasi lengkap sesuai dengan hasil wawancara.	Informasi cukup lengkap sesuai dengan hasil wawancara.	Informasi kurang lengkap, namun sesuai dengan hasil wawancara. ✓	Informasi tidak lengkap.
Sistematika Laporan (KD 3.3)	Lengkap dan berurutan sesuai dengan kriteria pada teks laporan.	Cukup lengkap dan berurutan sesuai dengan kriteria pada teks laporan. ✓	Kurang lengkap dan berurutan sesuai dengan kriteria pada teks laporan.	Tidak lengkap, tidak berurutan, dan tidak sesuai dengan kriteria pada teks laporan.
Huruf Kapital	Menggunakan huruf kapital dengan tepat.	Menggunakan huruf kapital cukup tepat.	Menggunakan huruf kapital kurang tepat. ✓	Menggunakan huruf kapital tidak tepat.
Tanda baca titik dan koma	Menggunakan titik dan koma dengan tepat.	Menggunakan titik dan koma cukup tepat. ✓	Menggunakan titik dan koma kurang tepat.	Menggunakan titik dan koma tidak tepat.
Kosa Kata Baku (KD 4.3)	Menggunakan kosa kata baku dalam semua pertanyaan.	Menggunakan kosa kata baku dalam sebagian besar pertanyaan.	Menggunakan kosa kata baku dalam sebagian kecil pertanyaan. ✓	Belum mampu menggunakan kosa kata baku dalam pertanyaan.
Kalimat Efektif (KD 4.3)	Menggunakan kalimat efektif dalam semua pertanyaan.	Menggunakan kalimat efektif dalam sebagian besar pertanyaan. ✓	Menggunakan kalimat efektif dalam sebagian kecil pertanyaan.	Belum mampu menggunakan kalimat efektif dalam semua pertanyaan.
Sikap: Mandiri	Tugas diselesaikan dengan mandiri.	Sebagian besar tugas diselesaikan dengan mandiri.	Tugas diselesaikan dengan motivasi dan bimbingan guru. ✓	Belum dapat menyelesaikan tugas meski telah diberikan motivasi dan bimbingan.

Penilaian (Skoring):  $\frac{\text{Total Nilai Siswa}}{\text{Total Nilai Maksimal}} \times 10$

Contoh:  $\frac{17}{28} \times 10 = 6$



## 2. IPS

- a. Tugas siswa menemukan dan menuliskan informasi tentang karakteristik bentang alam: pantai, dataran rendah dan dataran tinggi, dinilai menggunakan rubrik.

Beri tanda centang (✓) sesuai pencapaian siswa.

Kriteria	Sangat Baik (4)	Baik (3)	Cukup (2)	Perlu Pendampingan (1)
Identifikasi pemanfaatan sumber daya alam hayati bagi kesejahteraan masyarakat.	Mengidentifikasi pemanfaatan sumber daya alam hayati bagi kesejahteraan masyarakat dengan tepat.	Mengidentifikasi pemanfaatan sumber daya alam hayati bagi kesejahteraan masyarakat dengan cukup tepat.	Mengidentifikasi pemanfaatan sumber daya alam hayati bagi kesejahteraan masyarakat dengan kurang tepat. ✓	Belum mampu mengidentifikasi pemanfaatan sumber daya alam hayati bagi kesejahteraan masyarakat dengan tepat.
Informasi hasil identifikasi pemanfaatan sumber daya alam hayati bagi kesejahteraan masyarakat.	Menyajikan informasi hasil identifikasi pemanfaatan sumber daya alam hayati bagi kesejahteraan masyarakat dengan sistematis.	Menyajikan informasi hasil identifikasi pemanfaatan sumber daya alam hayati bagi kesejahteraan masyarakat dengan cukup sistematis. ✓	Menyajikan informasi hasil identifikasi pemanfaatan sumber daya alam hayati bagi kesejahteraan masyarakat dengan kurang sistematis.	Belum mampu menyajikan informasi hasil identifikasi pemanfaatan sumber daya alam hayati bagi kesejahteraan masyarakat dengan sistematis.
Sikap Peduli.	Peduli terhadap keberadaan sumber daya alam Indonesia secara konsisten	Cukup peduli terhadap keberadaan sumber daya alam Indonesia.	Kurang peduli terhadap keberadaan sumber daya alam Indonesia. ✓	Belum menunjukkan kepedulian terhadap keberadaan sumber daya alam.
Sikap Tanggung Jawab.	Bertanggung jawab terhadap tugas-tugas secara konsisten.	Cukup bertanggung jawab terhadap tugas-tugas secara konsisten. ✓	Kurang bertanggung jawab terhadap tugas-tugas secara konsisten.	Belum bertanggung jawab terhadap tugas-tugas secara konsisten.

Penilaian (Skoring):  $\frac{\text{Total Nilai Siswa}}{\text{Total Nilai Maksimal}} \times 10$

Contoh:  $\frac{10}{16} \times 10 = 6,2$

- b. Sikap siswa saat melakukan diskusi pemecahan masalah dinilai menggunakan rubrik.

Beri tanda centang (✓) sesuai pencapaian siswa.

Kriteria	Sangat Baik (4)	Baik (3)	Cukup (2)	Perlu Pendampingan (1)
Mendengar- kan	Selalu mendengarkan teman yang sedang berbicara.	Mendengar- kan teman yang berbicara namun sese kali masih perlu diingat kan.	Masih perlu diingat kan untuk mendengarkan teman yang sedang berbicara. ✓	Sering diingat kan untuk mendengarkan teman yang sedang berbicara namun tidak mengindah kan
Komunikasi non verbal (kontak mata, bahasa tubuh, postur, ekspresi wajah, suara).	Merespon dan menerapkan komunikasi non verbal dengan tepat.	Merespon dengan tepat terhadap komunikasi non verbal yang ditunjukkan teman. ✓	Sering merespon kurang tepat terhadap komunikasi non verbal yang ditunjukkan teman.	Membutuhkan bantuan dalam memahami bentuk komunikasi non verbal yang ditunjukkan teman.
Partisipasi (menyampai- kan ide, perasaan, pikiran).	Isi pembicaraan menginspirasi teman. Selalu mendukung dan memimpin lainnya saat diskusi.	Berbicara dan menerangkan secara rinci, merespon sesuai dengan topik.	Berbicara dan menerangkan secara rinci, namun terkadang merespon kurang sesuai dengan topik. ✓	Jarang berbicara selama proses diskusi berlangsung.

Penilaian (Skoring):  $\frac{\text{Total Nilai Siswa}}{\text{Total Nilai Maksimal}} \times 10$

Contoh:  $\frac{7}{12} \times 10 = 5,8$

### 3. IPA

Tugas siswa diperiksa menggunakan rubrik.

Beri tanda centang (✓) sesuai pencapaian siswa.

Kriteria	Sangat Baik (4)	Baik (3)	Cukup (2)	Perlu Pendampingan (1)
Manfaat dari peduli dan melestarikan sumber daya alam dan lingkungan.	Menjelaskan manfaat dari peduli dan melestarikan sumber daya alam dan lingkungan dengan tepat.	Menjelaskan manfaat dari peduli dan melestarikan sumber daya alam dan lingkungan dengan cukup tepat.	Menjelaskan manfaat dari peduli dan melestarikan sumber daya alam dan lingkungan dengan kurang tepat. ✓	Belum mampu menjelaskan manfaat dari peduli dan melestarikan sumber daya alam dan lingkungan dengan tepat.
Refleksi kebiasaan peduli dan melestarikan sumber daya alam dan lingkungan dalam bentuk tabel.	Melakukan refleksi kebiasaan peduli dan melestarikan sumber daya alam dan lingkungan dalam bentuk tabel dengan sistematis.	Melakukan refleksi kebiasaan peduli dan melestarikan sumber daya alam dan lingkungan dalam bentuk tabel dengan cukup sistematis. ✓	Melakukan refleksi kebiasaan peduli dan melestarikan sumber daya alam dan lingkungan dalam bentuk tabel dengan kurang sistematis.	Belum mampu melakukan refleksi kebiasaan peduli dan melestarikan sumber daya alam dan lingkungan dalam bentuk tabel dengan sistematis.
Kepedulian terhadap kelestarian lingkungan.	Menunjukkan semangat yang tinggi selama kegiatan belajar dengan ikut aktif dalam kegiatan yang berhubungan dengan kelestarian lingkungan.	Cukup bersemangat selama kegiatan belajar dan cukup aktif dalam kegiatan yang berhubungan dengan kelestarian lingkungan.	Kurang bersemangat selama kegiatan belajar dan kurang aktif dalam kegiatan yang berhubungan dengan kelestarian lingkungan. ✓	Tidak bersemangat selama kegiatan belajar dan tidak aktif dalam kegiatan yang berhubungan dengan kelestarian lingkungan.

Penilaian (Skoring):  $\frac{\text{Total Nilai Siswa}}{\text{Total Nilai Maksimal}} \times 10$

Contoh:  $\frac{7}{12} \times 10 = 5,8$

Guru Kelas

Rr. Lestari Esti Rahayu, S.Pd.SD.  
NIP. 19700827 200501 2 001

Pengasih, 24 Oktober 2017

Praktikan

Gina Sistha Yuwati  
NIM. 14108244067

# LAMPIRAN

## 1. Manfaat Sumber Daya Alam

Manfaat sumber daya alam antara lain sebagai berikut.

- a. Dari hewan ternak, unggas, dan ikan yang dibudidayakan dapat dimanfaatkan seperti berikut ini.
  - Daging, telur, dan ikan digunakan untuk lauk pauk
  - Susu dan madu untuk minuman kesehatan
  - Kuda dimanfaatkan tenaganya untuk menarik cikar, kerbau dan sapi untuk membajak sawah.
  - Kulit sapi untuk jaket, sepatu, dan tas. Bulu domba untuk kain wool.



Sumber: <http://www.ryffes.com/indonesia>  
Gambar 3.7 Hutan berfungsi sebagai pencegah erosi dan banjir.

- b. Dari tumbuhan dan hutan dapat dimanfaatkan seperti berikut.

- Tumbuhan tanaman pangan digunakan sebagai makanan pokok, misalnya padi, jagung, ketela, dan sagu.
- Tumbuhan tanaman industri digunakan untuk bahan industri dan perdagangan. Misalnya karet untuk industri ban dan sepatu, kapas untuk industri tekstil,

kelapa sawit untuk industri minyak goreng. Kina untuk obat malaria, kayu untuk industri mebel. Tebu untuk industri gula, dan sebagainya.

- hutan digunakan untuk mencegah erosi dan banjir, perlindungan hewan dan tumbuhan, serta diambil hasilnya yang berupa kayu, rotan, dan damar
- c. Air digunakan untuk minum, mandi, memasak, mencuci, mengairi sawah, pembangkit listrik, dan perikanan.
  - d. Tanah digunakan untuk lahan pertanian, peternakan, pertambangan, pemukiman, dan sebagainya. Selain itu tanah juga digunakan untuk industri bata, genting dan keramik
  - e. Udara digunakan untuk proses pernafasan dan fotosintesis. Selain itu udara digunakan untuk tenaga, misalnya pada ban sepeda atau mobil, perahu layar, dan sebagainya

- f. Sinar matahari berguna untuk proses fotosintesis, penguapan dan penerangan. Dengan sinar matahari hewan tumbuhan dan manusia bisa hidup, dunia menjadi terang.
- g. Barang-barang tambang memiliki manfaat di antaranya sebagai berikut.
- Minyak bumi dan gas alam digunakan untuk bahan bakar.
  - Batubara dapat digunakan sebagai bahan bakar, zat pewarna, obat anti kuman dan pengawet kayu.
  - Tembaga digunakan untuk kabel listrik, perhiasan dan alat rumah tangga.
  - Bouksit digunakan sebagai bahan baku pembuatan aluminium untuk badan pesawat terbang dan alat rumah tangga.
  - Besi digunakan untuk mesin-mesin, kerangka bangunan dan alat rumah tangga.
  - Timah dimanfaatkan untuk alat-alat listrik dan bahan pelapis seng.
  - Emas dan perak banyak digunakan untuk perhiasan dan medali.
  - Nikel digunakan untuk pelapis besi agar tidak berkarat.
  - Mangan digunakan untuk campuran dalam industri besi baja.
  - Batu kapur untuk bahan bangunan dan bahan industri semen
  - Yodium digunakan untuk obat-obatan.
  - Asbes untuk bahan kaos lampu, sumbu kompor dan atap bangunan.
  - Belerang untuk bahan obat-obatan dan korek api.





## Kemandirian Belajar

Adakan perjalanan keliling desa/kelurahan tempat tinggalmu.

Catatlai sumber daya alam yang kamu lihat.

Menurut pengamatan kalian, sumber daya alam tersebut dimanfaatkan untuk apa oleh masyarakat setempat? Tuliskan di buku tugasmu!

## 2. Menjaga Kelestarian Sumber Daya Alam

Keberadaan sumber daya alam sangat penting dan perlu dilestarikan, agar dapat dimanfaatkan di masa sekarang dan yang akan datang. Untuk menjaga kelestarian sumber daya alam harus ditangani secara bersama-sama.

Menjaga kelestarian sumber daya alam dapat diupayakan sebagai berikut.

### a. *Pelestarian Tanah*

Upaya untuk menjaga kelestarian tanah di antaranya:

- 1) menjaga kesuburan tanah dengan pemupukan,
- 2) membuat sengkedan untuk mencegah pengikisan tanah,
- 3) menanam pohon-pohon di tanah yang kosong, dan
- 4) mencegah terjadinya polusi tanah.

### b. *Pelestarian Air*

Upaya untuk menjaga kelestarian air antara lain:

- 1) pemakaian air dengan hemat,
- 2) membuat lubang untuk peresapan air hujan,
- 3) penghutanan pada lereng-lereng yang gundul, dan
- 4) pengolahan kembali air limbah industri.

### c. *Pelestarian Hutan*

Upaya pelestarian hutan yang dapat dilakukan seperti:

- 1) penebangan memilih pohon yang tua atau tebang pilih,
- 2) menanam kembali pada bekas tebang atau reboisasi, dan
- 3) mencegah penebangan liar dan pembakaran hutan.



**d. Pelestarian Barang Tambang**

Barang tambang merupakan sumber daya alam yang tidak dapat diperbarui, untuk itu perlu dijaga kelestariannya.

Pelestarian barang tambang dapat dilakukan dengan cara:

- 1) menggunakan barang tambang sehemat mungkin,
- 2) mendaur ulang barang tambang logam, dan
- 3) menggunakan bahan pengganti, seperti mengganti besi dengan plastik dan mengganti minyak bumi dengan minyak tanah.

**e. Pelestarian Hewan Air**

Agar hewan air terutama ikan bisa lestari tidak cepat habis, upaya yang dilakukan adalah:

- 1) menangkap ikan tidak menggunakan bom, racun, atau pukat harimau,
- 2) air sungai dan laut dijaga kebersihannya, dan
- 3) melaksanakan program kali bersih.

# Cara membuat kompos

27 June 2013 | Putro S. Kurniawan



Kompos merupakan pupuk yang dibuat dari sisa-sisa makhluk hidup baik hewan maupun tumbuhan yang dibusukkan oleh organisme pengurai. Organisme pengurai atau dekomposer bisa berupa mikroorganisme ataupun makroorganisme. Kompos berfungsi sebagai sumber hara dan media tumbuh bagi tanaman.

Dilihat dari proses pembuatannya terdapat dua macam cara membuat kompos, yaitu melalui proses aerob (dengan udara) dan anaerob (tanpa udara). Kedua metode ini menghasilkan kompos yang sama baiknya hanya saja bentuk fisiknya agak sedikit berbeda.

## Cara membuat kompos metode aerob

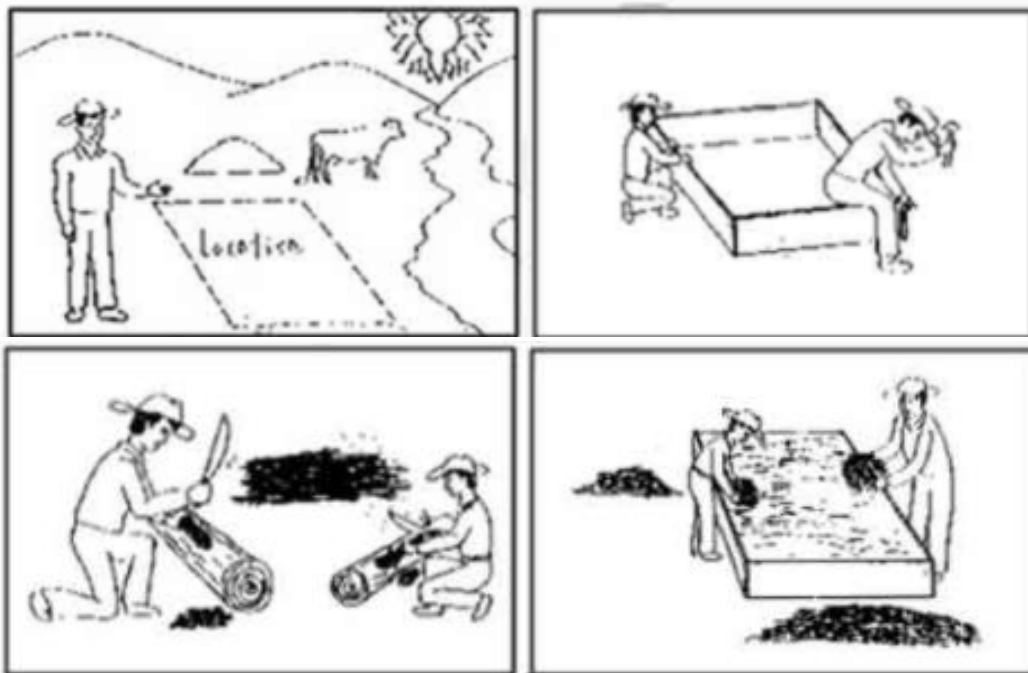
Proses pembuatan kompos aerob sebaiknya dilakukan di tempat terbuka dengan sirkulasi udara yang baik. Karakter dan jenis bahan baku yang cocok untuk pengomposan aerob adalah material organik yang mempunyai perbandingan unsur karbon (C) dan nitrogen (N) kecil (dibawah 30:1), kadar air 40-50% dan pH sekitar 6-8. Contohnya adalah hijauan leguminosa, jerami, gedebog pisang dan kotoran unggas. Apabila kekurangan bahan yang megandung karbon, bisa ditambahkan arang sekam padi ke dalam adonan pupuk.



Cara membuat kompos aerob memakan waktu 40-50 hari. Perlu ketelatenan lebih untuk membuat kompos dengan metode ini. Kita harus mengontrol dengan seksama suhu dan kelembaban kompos saat proses pengomposan berlangsung. Secara berkala, tumpukan kompos harus dibalik untuk menyetabilkan suhu dan kelembabannya.

Berikut ini cara membuat kompos aerob:

- Siapkan lahan seluas 10 meter persegi untuk tempat pengomposan. Lebih baik apabila tempat pengomposan diberi peneduh untuk menghindari hujan.
- Buat bak atau kotak persegi empat dari papan kayu dengan lebar 1 meter dan panjang 1,5 meter. Pilih papan kayu yang memiliki lebar 30-40 cm.
- Siapkan material organik dari sisa-sisa tanaman, bisa juga dicampur dengan kotoran ternak. Cacah bahan organik tersebut hingga menjadi potongan-potongan kecil. Semakin kecil potongan bahan organik semakin baik. Namun jangan sampai terlalu halus, agar aerasi bisa berlangsung sempurna saat pengomposan berlangsung.
- Masukkan bahan organik yang sudah dicacah ke dalam bak kayu, kemudian padatkan. Isi seluruh bak kayu hingga penuh.

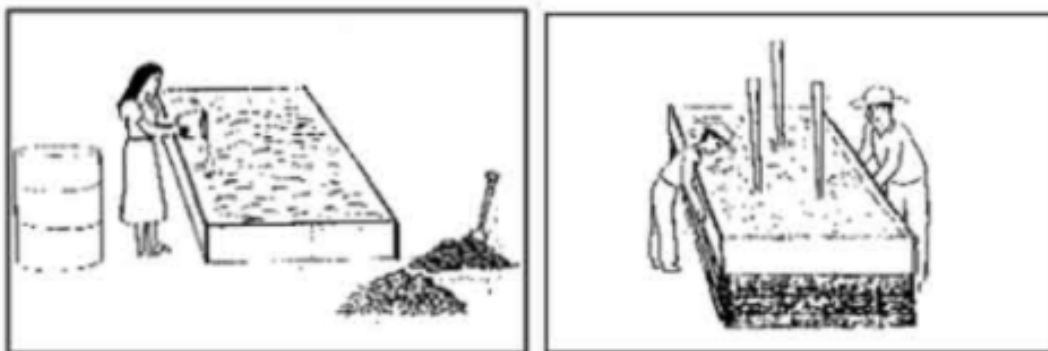


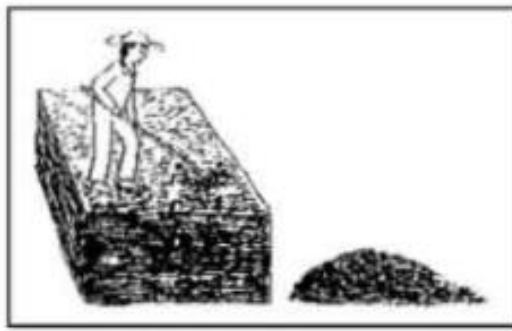
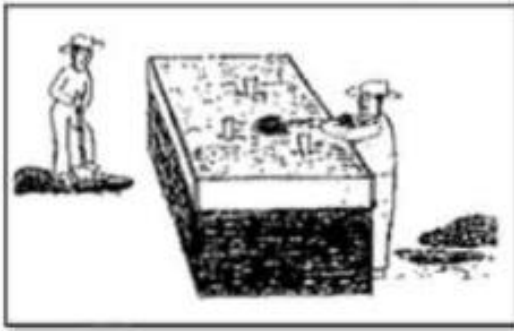
Searah jarum jam: (1) Pemilihan lokasi pengomposan, (2) Membuat bak/kotak kayu, (3) Menyeleksi dan merajang bahan baku, (4) Memasukkan bahan baku ke dalam bak kayu



- Siram bahan baku kompos yang sudah tersusun dalam kotak kayu untuk memberikan kelembaban. Untuk mempercepat proses pengomposan bisa ditambahkan starter mikroorganisme pembusuk ke dalam tumpukan kompos tersebut. Setelah itu, naikan bak papan ke atas kemudian tambahkan lagi bahan-bahan lain. Lakukan terus hingga ketinggian kompos sekitar 1,5 meter.
- Setelah 24 jam, suhu tumpukan kompos akan naik hingga 65°C, biarkan keadaan yang panas ini hingga 2-4 hari. Fungsinya untuk membunuh bakteri patogen, jamur dan gulma. Perlu diperhatikan, proses pembiaran jangan sampai lebih dari 4 hari. Karena berpotensi membunuh mikroorganisme pengurai kompos. Apabila mikroorganisme dekomposer ikut mati, kompos akan lebih lama matangnya.
- Setelah hari ke-4, turunkan suhu untuk mencegah kematian mikroorganisme dekomposer. Jaga suhu optimum pengomposan pada kisaran 45-60°C dan kelembaban pada 40-50%. Cara menjaga suhu adalah dengan membolak-balik kompos, sedangkan untuk menjaga kelembaban siram kompos dengan air. Pada kondisi ini penguapan relatif tinggi, untuk mencegahnya kita bisa menutup tumpukan kompos dengan terpal plastik, sekaligus juga melindungi kompos dari siraman air hujan.

- Cara membalik kompos sebaiknya dilakukan dengan metode berikut. Angkat bak kayu, lepaskan dari tumpukan kompos. Lalu letakan persis disamping tumpukan kompos. Kemudian pindahkan bagian kompos yang paling atas kedalam bak kayu tersebut sambil diaduk. Lakukan seperti mengisi kompos di tahap awal. Lakukan terus hingga seluruh tumpukan kompos berpindah kesampingnya. Dengan begitu, semua kompos dipastikan sudah terbalik semua. Proses pembalikan sebaiknya dilakukan setiap 3 hari sekali sampai proses pengomposan selesai. Atau balik apabila suhu dan kelembaban melebihi batas yang ditentukan.
- Apabila suhu sudah stabil dibawah  $45^{\circ}\text{C}$ , warna kompos hitam kecoklatan dan volume menyusut hingga 50% hentikan proses pembalikan. Selanjutnya adalah proses pematangan selama 14 hari.
- Secara teoritis, proses pengomposan selesai setelah 40-50 hari. Namun kenyataannya bisa lebih cepat atau lebih lambat tergantung dari keadaan dekomposer dan bahan baku kompos. Pupuk kompos yang telah matang dicirikan dengan warnanya yang hitam kecoklatan, teksturnya gembur, tidak berbau.
- Untuk memperbaiki penampilan (apabila pupuk kompos hendak dijual) dan agar bisa disimpan lama, sebaiknya kompos diayak dan di kemas dalam karung. Simpan pupuk kompos di tempat kering dan teduh.





Searah jarum jam: (1) Penyiraman dan penambahan dekomposer, (2) Proses penumpukkan kompos, (3) Merapihkan tumpukan, (4) Pembalikan kompos

## Evaluasi

Berilah tanda silang (X) pada jawaban yang benar!

1. Sumber daya alam yang dapat dimanfaatkan untuk membuat kursi dan meja adalah ....
  - a. sayuran
  - b. ikan
  - c. pepohonan
  - d. padi
2. Bahan berikut yang berasal dari tumbuhan adalah ....
  - a. wol
  - b. sutera
  - c. kayu
  - d. keju
3. Bahan berikut yang berasal dari hewan adalah ....
  - a. minyak nabati
  - b. minyak hewani
  - c. minyak kelapa
  - d. minyak sawit
4. Bahan berikut ini yang berasal dari hutan adalah ....
  - a. rotan dan ikan
  - b. kayu dan mutiara
  - c. rotan dan kayu
  - d. emas dan sayur
5. Bagian dari tumbuhan yang paling banyak dimanfaatkan oleh manusia untuk peralatan rumah tangga adalah ....
  - a. daun
  - b. kayu
  - c. ranting
  - d. akar
6. Berikut ini yang tidak termasuk dampak penggundulan hutan adalah ....
  - a. banjir
  - b. longsor
  - c. erosi
  - d. tsunami
7. Emas dan perak biasa dimanfaatkan sebagai ....
  - a. peralatan dapur
  - b. pakaian
  - c. perhiasan
  - d. makanan
8. Kegiatan mengubah kapas menjadi benang dinamakan ....



- a. penenunan
  - b. penganyaman
  - c. pemintalan
  - d. penggilingan
9. Sumber daya alam yang tidak dapat diperbaharui harus digunakan secara ....
- a. terus menerus
  - b. berlebihan
  - c. melimpah
  - d. hemat
10. Sumber daya alam yang tidak dapat diperbaharui adalah kekayaan alam yang akan habis jika ....
- a. dibiarkan
  - b. dikembangkan
  - c. dibudidayakan
  - d. dipakai terus
11. Berikut ini contoh sumber daya alam sumber energi adalah ....
- a. minyak bumi, gas alam, dan emas
  - b. gas alam, perak, dan tembaga
  - c. emas, perak, dan bauksit
  - d. gas alam, minyak bumi, dan batu bara
12. Tanaman penghasil bahan pangan antara lain ....
- a. padi, jagung, dan kedelai
  - b. rotan, jati, dan mahoni
  - c. padi, ketela, dan randu
  - d. sagu, kelapa, dan meranti
13. Berikut ini adalah manfaat dari air kecuali ....
- a. untuk minum
  - b. untuk irigasi
  - c. untuk membanjiri sawah
  - d. untuk pembangkit listrik
14. Upaya berikut yang tidak untuk menjaga kelestarian tanah adalah ....
- a. membuat lubang untuk resapan air hujan
  - b. membuat sengkedan untuk mencegah pengikisan tanah
  - c. menanam pohon-pohon di tanah yang kosong
  - d. memupuk tanah agar subur
15. Cara yang tidak berbahaya dalam memanfaatkan sumber daya alam di laut adalah ....
- a. menangkap ikan dengan menggunakan bom
  - b. menggunakan racun untuk menangkap ikan
  - c. menangkap ikan menggunakan pancing
  - d. menangkap ikan dengan pukat harimau

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**



**Disusun oleh:**  
**Gina Sistha Yuwati**  
**14108244067**

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2017**

## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

Satuan Pendidikan : Sekolah Dasar Negeri 3 Pengasih  
Kelas/ Semester : 5 (lima)/1 (satu)  
Tema ke : 4 (Sehat Itu Penting)  
Sub Tema ke : 1 (Peredaran Darahku Sehat)  
Pembelajaran ke : 4  
Alokasi Waktu : 4 x 35 menit  
Waktu Pelaksanaan : 25 Oktober 2017

### **A. Kompetensi Inti (KI)**

1. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati [mendengar, melihat, membaca] dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah, dan tempat bermain.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia

### **B. Kompetensi Dasar dan Indikator**

#### **Kompetensi Dasar PPKn**

- 1.2 Menghargai kewajiban, hak, dan tanggung jawab sebagai warga masyarakat dan umat beragama dalam kehidupan sehari-hari.
- 2.2 Menunjukkan sikap tanggung jawab dalam memenuhi kewajiban dan hak sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.

- 3.2 Memahami makna tanggung jawab sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.
- 4.2 Mengambil keputusan bersama tentang tanggung jawab sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.

### **Indikator PPKn**

- 1.2.1 Menjelaskan tanggung jawab sebagai anggota kelompok dalam melaksanakan tugas.
- 2.2.1 Melaksanakan tanggung jawab sebagai anggota kelompok dalam melaksanakan tugas.
- 3.2.1 Menjelaskan makna tanggung jawab.
- 4.2.1 Ikut serta dalam pengambilan keputusan di dalam kelompok

### **Kompetensi Dasar Bahasa Indonesia**

- 3.6 Menggali isi dan amanat pantun yang disajikan secara lisan dan tulis dengan tujuan untuk kesenangan.
- 4.6 Melisankan pantun hasil karya pribadi dengan lafal, intonasi, dan ekspresi yang tepat sebagai bentuk ungkapan diri.

### **Indikator Bahasa Indonesia**

- 3.6.1 Mengidentifikasi jenis-jenis pantun yang dibaca.
- 3.6.2 Menyebutkan unsur-unsur pantun.
- 3.6.3 Mencari isi dan amanat yang terdapat pada pantun nasehat.
- 4.6.1 Mengetahui cara-cara membaca pantun dengan benar.
- 4.6.2 Membacakan pantun hasil karya sendiri di depan kelas.

### **Kompetensi Dasar IPS**

- 3.2 Memahami interaksi manusia dengan lingkungan dan pengaruhnya terhadap pembangunan sosial, budaya, dan ekonomi masyarakat Indonesia.
- 4.2 Menceritakan interaksi manusia dengan lingkungan dan pengaruhnya terhadap pembangunan sosial, budaya, dan ekonomi masyarakat Indonesia.

### **Indikator IPS**

- 3.2.1 Mengidentifikasi aktifitas masyarakat sekitar dalam upaya pembangunan sosial budaya sesuai bacaan.
- 4.2.1 Menceritakan aktifitas masyarakat sekitar dalam upaya pembangunan sosial budaya sesuai bacaan.

### **C. Tujuan**

- 1. Dengan kegiatan menyimpulkan isi teks tentang tanggung jawab anggota kelompok dalam melaksanakan tugas, siswa dapat menjelaskan makna tanggung jawab sebagai warga masyarakat dengan benar.
- 2. Dengan kegiatan membaca dan mengamati gambar contoh aktivitas masyarakat, siswa dapat membuat laporan hasil observasi dilingkungan sekitar tentang upaya pembangunan sosial budaya secara rinci.
- 3. Dengan kegiatan membaca contoh pantun kanak-kanak, pantun muda, dan pantun dewasa, siswa dapat mengidentifikasi jenis-jenis pantun sesuai pantun yang dibaca.
- 4. Dengan kegiatan menulis pengertian pantun, siswa dapat membuat pantun dan menunjukkan unsur-unsur pantun yang dibuat secara tepat.
- 5. Dengan mengamati gambar dan membaca contoh aktivitas masyarakat sekitar dalam upaya pembangunan sosial budaya sesuai bacaan.
- 6. Dengan kegiatan mengemukakan pendapat, siswa dapat menjelaskan tanggung jawab sebagai warga masyarakat secara tertulis.

### **D. Materi Pokok**

- 1. Pantun Kanak-Kanak, Pantun Muda, Pantun Dewasa
- 2. Aktifitas Masyarakat dalam Pembangunan Sosial dan Budaya

3. Tanggung Jawab Individu dalam Kelompok

**E. Pendekatan, Model, Metode Pembelajaran**

1. Metode : Tanya jawab, diskusi, penugasan, pengamatan
2. Pendekatan : *Scientific*
3. Strategi : *Cooperative Learning*
4. Teknik : *Example non Example*

**F. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran**

1. Media dan Alat Pembelajaran
  - Teks Bacaan
  - Gambar interaksi manusia
2. Sumber Pembelajaran
  - Buku Guru Tema 1 Kelas 5 dan Buku Siswa Tema 1 Kelas 5 (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2017).

**G. Langkah-langkah Pembelajaran**

Kegiatan	Deskripsi kegiatan	Alokasi waktu
<b>Pendahuluan</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Guru memulai kelas dengan mengucapkan salam.</li><li>2. Siswa dan guru berdoa bersama dipimpin salah seorang siswa</li><li>3. Guru mengecek kesiapan siswa dengan mengisi lembar kehadiran dan memeriksa kerapihan pakaian, posisi, dan tempat duduk disesuaikan dengan kegiatan pembelajaran.</li><li>4. Guru menginformasikan tema dan tujuan pembelajaran.</li></ol>	<b>10 menit</b>
<b>Kegiatan Inti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pada awal pembelajaran, guru melakukan apersepsi dengan mengaitkan materi yang akan disampaikan dengan materi pada pertemuan yang lalu.</li><li>2. Siswa mengamati contoh-contoh pantun yang ditampilkan.</li></ol>	<b>120 menit</b>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Siswa membuat contoh pantun kanak-kanak, muda, dan dewasa.</li> <li>4. Siswa secara bergantian membacakan pantun buatannya di depan kelas.</li> <li>5. Siswa secara berkelompok mendiskusikan perbedaan pantun kanak-kanak, muda, dan dewasa. (LKS 1)</li> <li>6. Siswa secara bergilir membacakan deskripsi pantun kanak-kanak, muda, dan dewasa berdasarkan hasil diskusi mereka.</li> <li>7. Guru mengaitkan materi kerja sama dan tanggung jawab anggota kelompok dengan kegiatan berkelompok yang telah siswa lakukan.</li> <li>8. Siswa secara berkelompok berdiskusi dan menuliskan tanggung jawab anggota dalam kelompok (LKS 2)</li> <li>9. Siswa secara bergiliran membacakan hasil diskusi mereka.</li> <li>10. Setelah berdiskusi tentang tanggung jawab individu sebagai anggota kelompok, siswa diarahkan untuk mendiskusikan tanggung jawab sebagai warga masyarakat di lingkungan tempat tinggalnya.</li> <li>11. Siswa menuliskan hasil diskusi di kertas yang telah disediakan (LKS 3)</li> <li>12. Siswa diberi soal evaluasi untuk dijawab secara lisan.</li> </ol>	
<b>Penutup</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa dan guru membuat kesimpulan tentang pembelajaran yang telah dilaksanakan.</li> <li>2. Siswa dan guru berdoa untuk menutup kegiatan pembelajaran.</li> <li>3. Guru mengucapkan salam.</li> </ol>	<b>10 menit</b>

## H. Penilaian

Aspek	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
Isi dan Pengetahuan: Isi laporan lengkap, menunjukkan pengetahuan penulis yang menyeluruh atas materi yang diringkas	Keseluruhan laporan dibuat dengan baik, lengkap dan dapat memberikan informasi singkat yang digunakan bagi pembaca serta disajikan dengan menarik	Keseluruhan laporan dibuat dengan baik, lengkap, dan dapat memberikan informasi singkat yang berguna bagi pembaca	Sebagian besar laporan dibuat dengan baik dan dapat memberikan informasi singkat yang berguna bagi pembaca	Hanya sebagian kecil laporan dibuat dengan baik, lengkap, dan dapat memberikan informasi singkat yang berguna bagi pembaca
Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar: Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam penulisan laporan	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan efisien dan menarik dalam keseluruhan penulisan	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan efisien dalam keseluruhan penulisan	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan sangat efisien dalam sebagian besar penulisan	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan sangat efisien dalam sebagian kecil penulisan
Keterampilan Penulisan: Laporan dibuat dengan benar, sistematis dan jelas, yang menunjukkan keterampilan penulisan yang baik.	Keseluruhan hasil penulisan laporan yang sistematis dan benar menunjukkan keterampilan penulisan yang sangat baik, di atas rata-rata kelas	Keseluruhan hasil penulisan laporan yang sistematis dan benar menunjukkan keterampilan penulisan yang baik	Sebagian besar hasil penulisan laporan yang sistematis dan benar menunjukkan keterampilan penulisan yang terus berkembang	Hanya sebagian kecil hasil penulisan laporan yang sistematis dan benar menunjukkan keterampilan penulisan yang masih perlu terus ditingkatkan

Pengasih, 25 Oktober 2017

Praktikan

Guru Kelas

Tsalis Maghfiroh, S.Pt., S.Pd.

Gina Sistha Yuwati



## I. Lampiran

### LKS 1

Kelompok : .....

Anggota

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

Apakah deskripsi pantun kanak-kanak, pantun muda, dan pantun tua menurut kelompok kalian?

Pantun kanak-kanak adalah .....

.....

.....

.....

.....

Pantun muda adalah .....

.....

.....

.....

.....

Pantun tua adalah .....

.....

.....

.....

.....

## LKS 2

Kelompok : .....

Anggota

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

Setiap anggota kelompok memiliki tanggung jawab yang harus dilaksanakan.  
Identifikasikanlah bentuk tanggung jawab setiap anggota kelompokmu.

Tanggung jawab kelompok adalah sebagai berikut.

1. ....  
.....  
.....
2. ....  
.....  
.....
3. ....  
.....  
.....
4. ....  
.....  
.....

### LKS 3

Kelompok : .....

Anggota

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

Misalnya, lingkungan tempat tinggalmu sedang tidak aman karena terjadi pencurian di beberapa rumah warga, apa yang harus dilakukan warga masyarakat di tempat tinggalmu? Siapakah yang bertanggung jawab atas keamanan di lingkungan tempat tinggalmu?

1. Hal yang seharusnya dilakukan warga masyarakat adalah

.....

.....

.....

.....

2. Petugas yang bertanggung jawab atas keamanan di lingkungan tempat tinggal adalah

No	Petugas yang bertanggung jawab atas keamanan lingkungan	Alasannya
1.		
2.		
3.		
4.		

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**



**Disusun Oleh:**  
**Gina Sistha Yuwati**  
**NIM 14108244067**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR**  
**PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR**  
**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2017**

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**  
**(RPP)**

Satuan Pendidikan : SD Negeri 3 Pengasih  
Mata Pelajaran : IPA  
Kelas/Semester : VI (enam)/I (satu)  
Alokasi Waktu : 2x35 menit  
Waktu Pelaksanaan : Kamis, 2 November 2017

**A. Standar Kompetensi**

6. Memahami faktor penyebab perubahan benda.

**B. Kompetensi Dasar**

- 6.1. Menjelaskan faktor-faktor penyebab perubahan benda (pelapukan, perkaratan, pembusukan) melalui pengamatan.

**C. Indikator**

- 6.1.1. Menyebutkan jenis-jenis perubahan pada benda.  
6.1.2. Menjelaskan faktor-faktor penyebab terjadinya perubahan pada benda (perkaratan, pembusukan, dll).

**D. Tujuan**

1. Setelah mendengarkan penjelasan guru, siswa dapat menyebutkan macam-macam perubahan benda.
2. Setelah melakukan kegiatan tanya jawab, siswa dapat menyebutkan contoh-contoh perubahan benda berdasarkan jenisnya.
3. Setelah melakukan kegiatan membaca dan berdiskusi, siswa dapat menjelaskan faktor-faktor terjadinya perubahan benda.

**E. Materi**

Perubahan Benda

## F. Model dan Metode

- a. Model : Cooperative
- b. Metode : Tanya jawab, penugasan, diskusi

## G. Media dan Sumber Belajar

- Sumber:
  - a. Haryanto. 2012. *Sains untuk SD/MI Kelas VI*. Jakarta: Penerbit Erlangga
  - b. BSE
  - c. <http://www.aanwijzing.com/2016/08/perubahan-benda-pelajaran-ipa-sd-kelas-6.html>
- Media:
  - a. Video
  - b. Gambar perubahan benda
  - c. Teks bacaan
  - d. Kertas plano

## H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Diskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Siswa menjawab salam yang diberikan guru</li><li>2. Siswa memimpin do'a untuk mengawali pembelajaran</li><li>3. Siswa melakukan presensi.</li><li>4. Siswa dan guru melakukan tanya jawab sebagai aperepsi untuk memulai pembelajaran.</li></ol>	5 menit
Kegiatan inti	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Guru melakukan tanya jawab untuk mengawali penyampaian materi.</li><li>2. Guru menampilkan gambar-gambar dan video contoh perubahan benda dan memberi penjelasan secara singkat.</li><li>3. Siswa memperhatikan dengan seksama gambar yang ditampilkan.</li><li>4. Siswa dan guru melakukan tanya jawab mengenai materi yang telah dibaca.</li><li>5. Siswa diberi kartu, masing-masing siswa mendapat satu buah kartu. 5 kartu berisi tulisan jenis perubahan benda, sedangkan sisanya berisi gambar contoh perubahan benda.</li></ol>	60 menit

	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Siswa yang mendapat kartu berisi tulisan berdiri di depan kelas sambil memperlihatkan kartunya.</li> <li>7. Siswa lainnya dipersilahkan untuk mencocokkan gambar yang ia peroleh dengan jenis perubahannya dan berkelompok dengan siswa yang mendapat kartu jenis perubahan benda yang sama.</li> <li>8. Setelah semua siswa duduk berkelompok. Masing-masing kelompok diberi kertas untuk menempelkan kartu yang mereka dapat untuk kemudian ditempelkan di papan tulis.</li> <li>9. Tiap-tiap kelompok diberi teks bacaan dengan materi sesuai jenis perubahan yang mereka dapatkan.</li> <li>10. Tiap kelompok diberi kertas plano untuk membuat mindmap atau bagan berisi rangkuman materi yang mereka dapat. [LKS]</li> <li>11. Tiap kelompok memilih 2 orang perwakilan untuk mempresentasikan hasil pekerjaannya di depan kelas.</li> <li>12. Siswa dari kelompok lain memperhatikan presentasi yang dilakukan temannya.</li> <li>13. Siswa dari kelompok lain dipersilahkan untuk bertanya dan mencatat materi yang dipresentasikan oleh temannya.</li> <li>14. Guru memperingatkan seluruh siswa untuk memperhatikan teman yang sedang presentasi karena di akhir pembelajaran akan diadakan evaluasi.</li> <li>15. Setelah semua kelompok melakukan presentasi, guru dan siswa bersama-sama menyimpulkan pembelajaran yang telah mereka lakukan.</li> <li>16. Siswa diberi kesempatan untuk menanyakan materi yang belum mereka pahami.</li> <li>17. Siswa diberi soal evaluasi secara lisan.</li> </ol>	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa diberi soal latihan untuk dikerjakan secara individu.</li> <li>2. Siswa bersama guru menutup pembelajaran dengan berdo'a yang dipimpin oleh siswa.</li> </ol>	5 menit

	3. Guru mengucapkan salam.	
--	----------------------------	--

## **I. Penilaian**

### **1. Prosedur penilaian**

- a. Penilaian Proses : menggunakan format pengamatan selama kegiatan pembelajaran dari awal sampai akhir pembelajaran.
- b. Penilaian hasil belajar : menggunakan tes tertulis.

### **2. Instrumen penilaian**

#### Penilaian proses

- 1) penilaian kinerja dalam menyelesaikan LKS.
- 2) penilaian kinerja dalam mempresentasikan hasil diskusinya.

#### Penilaian hasil belajar

- 1) Soal tes tertulis isian singkat.
- 2) Soal tes tertulis essay.

Guru Kelas

Pengasih, 2 November 2017

Praktikan

FX. Sajiyanto, S. Pd.  
NIP. 196902121997031006

Gina Sistha Yuwati  
NIM. 14108244067



**J. Lampiran**  
**- Rubrik Penilaian**

**Penilaian proses**

1) Penilaian Kinerja dalam kelompok

Kinerja dalam menyelesaikan tugas kelompok (mengerjakan LKS)

No	Nama Siswa	Aspek				Jumlah
		Kerja sama	Keaktifan	Menghargai pendapat teman	Tanggung jawab	

Keterangan Skor

Aspek	Keterangan Skor			
	4	3	2	1
Kerjasama	Aktif berpendapat dan mendominasi kelompok	Aktif berpendapat dan memberi masukan	Sedikit aktif berpendapat	Tidak berpendapat
Keaktifan	Berbicara mendominasi dalam kelompok	Aktif berbicara	Berbicara sesekali	Diam saja
Menghargai pendapat teman	Mengumpulkan pendapat teman untuk didiskusikan	Menerima pendapat teman	Menerima pendapat teman dengan terpaksa	Tidak menerima pendapat teman
Tanggung jawab	Mendominasi dalam penyelesaian tugas dengan baik	Menyelesaikan tugas dengan baik	Membantu teman menyelesaikan tugas	Tidak ikut membantu menyelesaikan tugas

2) Penilaian kinerja dalam menyelesaikan tugas presentasi

No	Nama Siswa	Aspek				Jumlah
		Komunikasi	Sistematika penyampaian	Penguasaan materi	Keberanian	


#### Keterangan Skor

Aspek	Keterangan Skor			
	4	3	2	1
Komunikasi	Komunikasi sangat lancar dan jelas	Komunikasi lancar namun kurang jelas	Komunikasi kurang lancar dan sulit dimengerti	Tidak mengkomunikasikan dengan baik
Sistematika Penyampaian	Sistematis, uraian luas, dan jelas	Sistematis, uraian cukup	Sistematis, uraian kurang, dan tidak jelas	Tidak sistematis
Penguasaan materi	Memiliki penguasaan materi yang luas	Memiliki wawasan materi namun kurang luas	Sedikit memiliki penguasaan materi	Tidak menguasai materi
Keberanian	Sangat berani	Berani	Kurang berani	Tidak ada keberanian

#### Penilaian Hasil Belajar

##### Penilaian soal evaluasi

No.	Nama Siswa	Jumlah jawaban benar	Nilai	Keterangan (L/TL)

Keterangan:

Jumlah soal = 10

Nilai = jumlah jawaban benar x 10

- **LKS: Menempel**

**PELAPUKAN BIOLOGI**

- Terjadi karena kegiatan makhluk hidup seperti jamur, rayap, dll.
- Contoh: kayu yang dimakan rayap
- Contoh: batu yang ditumbuhi lumut



**PELAPUKAN FISIKA**

- Terjadi karena faktor-faktor alam, misal air, angin, atau cahaya matahari.
- Contoh: Air yang menetes terus menerus dapat membuat batu menjadi berlubang.
- Contoh: Angin yang bertiup siang malam dapat memindahkan batuan sedikit demi sedikit.
- Contoh: Perubahan cuaca yang ekstrim dapat membuat batu menjadi pecah.

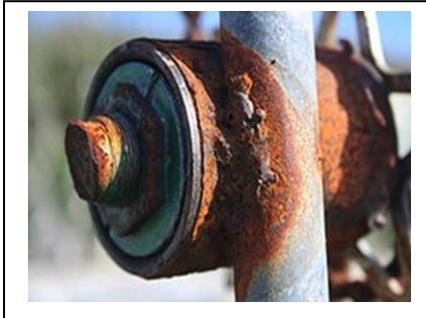
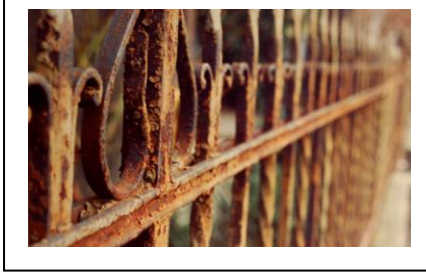
### PELAPUKAN KIMIA

- Terjadi ketika benda-benda bereaksi dengan zat kimia.
- Terjadi karena zat-zat pencemar di bumi bereaksi dengan air di atmosfer lalu turun sebagai hujan asam.
- Contoh: Hujan asam dapat membunuh tumbuhan yang terkena cairannya.
- 



## PERKARATAN

- Terjadi pada benda-benda berbahan logam.
- Terjadi akibat reaksi logam dengan air dan udara.



- **Soal Latihan**

Berilah tanda silang (x) pada jawaban a,b,c, atau d yang kamu anggap benar!

1. Proses penghancuran bahan, baik yang berasal dari makhluk hidup maupun makhluk tidak hidup, yang disebabkan oleh mikroorganisme maupun anorganisme disebut ....
  - a. perkaratan
  - b. pelapukan
  - c. pembusukan
  - d. pengikisan
2. Batang kayu yang mati dan sudah tersimpan lama akan melapuk, hal ini disebabkan oleh ....
  - a. udara kering
  - b. semut
  - c. manusia
  - d. jamur
3. Yang harus dilakukan agar pagar besi di rumah tidak berkarat adalah ....
  - a. ditutup plastik agar tidak kehujanan
  - b. dicuci setiap hari
  - c. dilapisi dengan cat
  - d. dibiarkan saja
4. Paku yang berkarat biasanya memiliki ciri ....
  - a. mengilap
  - b. permukaannya halus
  - c. dipenuhi lumut
  - d. terbentuk lapisan merah kekuning-kuningan
5. Buah mangga jika disimpan terlalu lama akan ....
  - a. membusuk
  - b. bertambah segar
  - c. cepat masak
  - d. berbau harum
6. Sayuran yang busuk memiliki ciri ....
  - a. masih terlihat segar
  - b. jika dipegang terasa lembek atau lunak
  - c. warnanya masih cerah
  - d. tidak berbau
7. Salah satu cara agar sayuran tidak cepat busuk yaitu disimpan dalam ....
  - a. stoples tertutup rapat
  - b. rendaman air
  - c. lemari es
  - d. tempat terbuka supaya pertukaran udara lancar

8. Berikut ini pernyataan yang benar mengenai perkaratan adalah ....
- a. penghancuran bahan yang disebabkan oleh organisme
  - b. pembentukan lapisan merah kekuningan akibat proses kimia
  - c. contoh perkaratan adalah hancurnya kayu di hutan
  - d. contoh perkaratan adalah membusuknya sayuran
9. Pelapukan fisika dapat disebabkan oleh ....
- a. angin
  - b. lumut
  - c. rayap
  - d. pohon
10. Perkaratan dapat terjadi pada ....
- a. besi dan gelas
  - b. besi dan seng
  - c. gelas dan kayu
  - d. gelas dan seng

#### Kunci Jawaban

- 6. C
- 7. D
- 8. C
- 9. D
- 10. A
- 11. B
- 12. C
- 13. B
- 14. A
- 15. B

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**



**Disusun Oleh:**  
**Gina Sistha Yuwati**  
**NIM 14108244067**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR**  
**JURUSAN PENDIDIKAN PRA SEKOLAH DAN SEKOLAH DASAR**  
**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2017**



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**  
**(RPP)**

Satuan Pendidikan : SD Negeri 3 Pengasih  
Mata Pelajaran : Matematika  
Kelas/Semester : III (tiga)/1 (satu)  
Alokasi Waktu : 2x35 menit  
Waktu Pelaksanaan : Kamis, 9 November 2017

**A. Standar Kompetensi**

2. Menggunakan pengukuran waktu, panjang, dan berat dalam pemecahan masalah.

**B. Kompetensi Dasar**

- 2.1 Memilih alat ukur sesuai dengan fungsinya (meteran, timbangan, atau jam).

**C. Indikator**

- 2.1.1 Menentukan waktu setelah dan sebelum waktu yang diketahui.

**D. Tujuan**

1. Setelah mendapat penjelasan guru, siswa dapat membaca satuan waktu jam, setengah jam, seperempat jam, dan lima menit.
2. Setelah mendapat penjelasan dari guru, siswa dapat menentukan waktu setelah dan sebelum waktu yang diketahui.

**E. Materi**

Menentukan Waktu

**F. Model dan Metode**

- a. Model : Cooperative
- b. Metode : Tanya jawab, penugasan, diskusi

## G. Media dan Sumber Belajar

### 1. Sumber:

Fajriyah, Nur dan Defi Triratnawati. 2008. *Cerdas Berhitung Matematika Untuk SD/MI Kelas 3*. Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.

### 2. Media: Jam dinding

## H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Diskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Guru mengucapkan salam untuk membuka kelas.</li><li>2. Siswa dan guru berdoa bersama dipimpin salah seorang siswa.</li><li>3. Guru mengecek kesiapan siswa dengan memeriksa kehadiran siswa.</li><li>4. Guru menginformasikan materi dan tujuan pembelajaran.</li><li>5. Siswa dan guru melakukan apersepsi dengan mengingat-ingat materi pada pertemuan sebelumnya.</li><li>6. Guru membuat beberapa pertanyaan terkait materi pada pertemuan sebelumnya untuk mengecek pemahaman siswa.</li><li>7. Siswa diminta menjawab pertanyaan guru.</li></ol>	5 menit
Kegiatan inti	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Guru mengulang sedikit materi dari pertemuan siswa untuk memastikan bahwa siswa telah benar-benar memahami tanda waktu jam pada waktu setengah, seperempat, dan lima menit.</li><li>2. Guru melanjutkan materi menentukan waktu</li></ol>	60 menit

	<p>setelah dan sebelum waktu yang diketahui.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Guru membuat contoh soal di papan tulis.</li> <li>4. Siswa bersama-sama menyelesaikan soal yang ada di papan tulis.</li> <li>5. Beberapa siswa maju ke depan kelas untuk mengerjakan soal yang disediakan.</li> <li>6. Siswa yang berani mengerjakan soal di papan tulis akan diberi <i>reward</i>.</li> <li>7. Guru membagikan LKS.</li> <li>8. Siswa mengerjakan LKS secara berpasangan.</li> <li>9. Siswa secara bergantian menuliskan hasil pekerjaannya di papan tulis.</li> <li>10. Siswa yang telah menyelesaikan pekerjaannya diberi <i>reward</i>.</li> <li>11. Siswa diberi soal evaluasi untuk dikerjakan secara individu.</li> <li>12. Siswa diberi waktu untuk mengerjakan soal.</li> <li>13. Siswa yang menyelesaikan pekerjaannya diberi <i>reward</i>.</li> </ol>	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa dengan bantuan guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari.</li> <li>2. Guru memotivasi siswa untuk tetap belajar dengan giat.</li> <li>3. Siswa bersama guru menutup pembelajaran dengan berdo'a yang dipimpin oleh siswa.</li> <li>4. Guru mengucapkan salam.</li> </ol>	7 menit

## **I. Penilaian**

### **1. Prosedur penilaian**

- a. Penilaian Proses : menggunakan format pengamatan selama kegiatan pembelajaran dari awal sampai akhir pembelajaran.
- b. Penilaian hasil belajar : menggunakan tes tertulis.

### **2. Instrumen penilaian**

- a. Penilaian proses  
Penilaian kinerja dalam menyelesaikan LKS.
- b. Penilaian hasil belajar  
Soal tes tertulis isian

Guru Kelas

Pengasih, 9 November 2017

Praktikan

Ponirah, A. Ma. Pd

NIP. 19710411 199606 2 001

Gina Sistha Yuwati

NIM. 14108244067

## J. Lampiran

### Penilaian

#### a. Penilaian proses

Penilaian kinerja dalam menyelesaikan LKS.

No	Nama Siswa	Aspek				Jumlah
		Kerja sama	Keaktifan	Menghargi pendapat teman	Tanggung jawab	

#### Keterangan Skor

Aspek	Keterangan Skor			
	4	3	2	1
Kerjasama	Aktif berpendapat dan mendominasi kelompok	Aktif berpendapat dan memberi masukan	Sedikit aktif berpendapat	Tidak berpendapat
Keaktifan	Berbicara mendominasi dalam kelompok	Aktif berbicara	Berbicara sesekali	Diam saja
Menghargai pendapat teman	Mengumpulkan pendapat teman untuk didiskusikan	Menerima pendapat teman	Menerima pendapat teman dengan terpaksa	Tidak menerima pendapat teman
Tanggung jawab	Mendominasi dalam penyelesaian tugas dengan baik	Menyelesaikan tugas dengan baik	Membantu teman menyelesaikan tugas	Tidak ikut membantu menyelesaikan tugas

b. Penilaian hasil belajar

Soal tes tertulis isian

No.	Nama Siswa	Jumlah jawaban benar	Nilai	Keteranga (L/TL)

Keterangan:

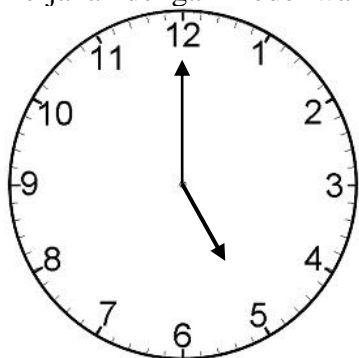
Jumlah soal = 6

$$Nilai = Jumlah\ jawaban\ benar \times \frac{100}{6}$$

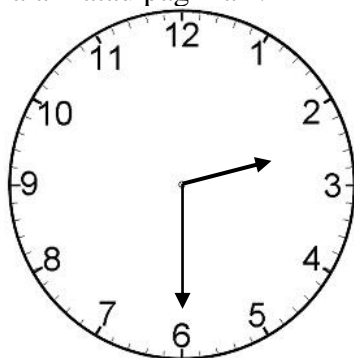
## LKS

Nama : 1. ....  
2. ....

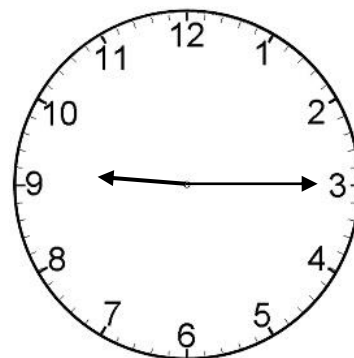
Kerjakan dengan model waktu malam atau pagi hari!



1. ....

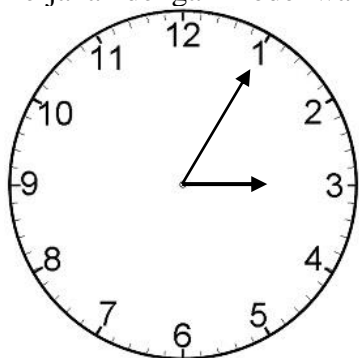


2. ....

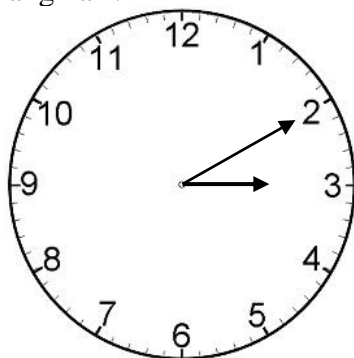


3. ....

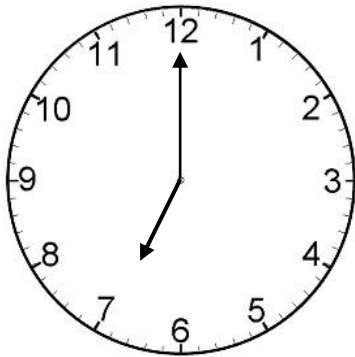
Kerjakan dengan model waktu siang hari!



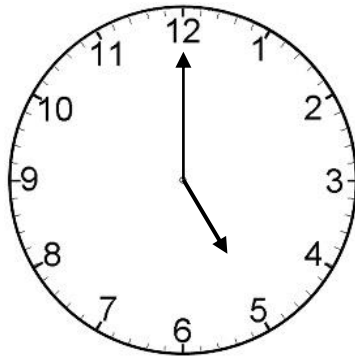
4. ....



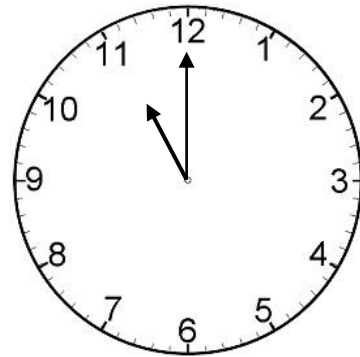
5. ....



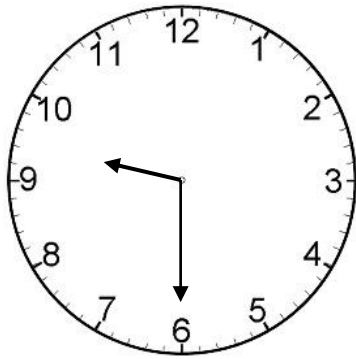
6. 2 jam kemudian  
pukul ....



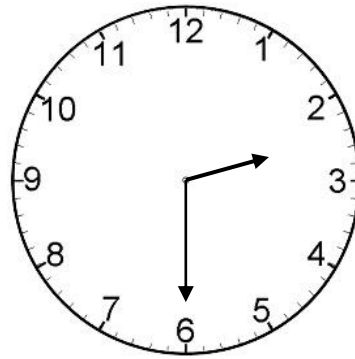
7. Setengah jam  
kemudian pukul ....



8. 3 jam sebelumnya  
pukul ....



9. Setengah jam  
sebelumnya pukul ....



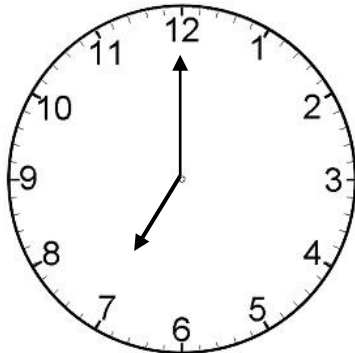
10. 1 jam kemudian  
pukul ....



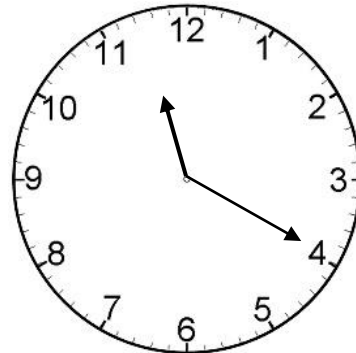
## Evaluasi

Nama : .....

No. Urut : .....



1. 4 jam kemudian pukul ....



2. 6 jam kemudian pukul ....

3. Sekarang pukul 5.30


2 jam kemudian pukul ....

4. Setengah jam sebelum pukul 3.00 adalah pukul ....

5. Satu jam sebelum pukul 2.15 adalah pukul ....

6. Elisa dan Nina belajar bersama selama 2 jam. Jika mereka selesai belajar pada pukul 11.30, pukul berapakah mereka mulai belajar?

Lampiran 10. Catatan Harian

	<b>LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA</b>
	<b>CATATAN HARIAN PLT</b>

**TAHUN: 2017**

NAMA MAHASISWA : GINA SISTHA YUWATI      NAMA SEKOLAH : SD NEGERI 3 PENGASIH  
 NO. MAHASISWA : 14108244067      ALAMAT SEKOLAH : JL. PRACOYO NO. 1  
 FAK/JUR/PR.STUDI : FIP/PSD/PGSD      PENGASIH

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
1.	Jum'at, 15 September 2017	09.00-11.00	Serah Terima/penerjunan mahasiswa PLT bersama DPL	a. Telah diterima oleh pihak sekolah dan berjalan dengan lancar. b. Diikuti oleh 11 mahasiswa	

				PLT, 1 DPL, 5 guru dan staff	
2.	Senin, 18 September 2017	07.00 – 08.00	Upacara bendera	a. Mengikuti upacara bendera dan pengenalan dengan warga sekolah. b. Diikuti oleh 12 mahasiwa PLT, seluruh siswa kelas I – VI serta para guru dan staff.	
		10-00 – 11.00	Pemeliharaan sarana dan prasarana sekolah	a. Membersihkan ruang lab. komputer dengan hasil ruangan menjadi lebih bersih b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT dan didampingi 1 guru	
3.	Selasa, 19 September 2017	11.00 – 11.30	Konsultas/bimbingan	a. Konsultasi dengan wali kelas IV, membahas materi yang akan	

				disampaikan pada saat praktek mengajar di kelas b. Diikuti oleh 1 wali kelas dan 1 mahasiswa	
4.	Rabu, 20 September 2017	13.00 – 14.00	Pendampingan pramuka	a. Mendampingi dan mengisi kegiatan pramuka di dalam kelas dengan menyanyikan lagu “Pramuka” b. Diikuti oleh 20 siswa putri dari kelas I dan kelas II	
		14.15 – 15.15	Menyusun program Kerja PLT	a. Membuat dan menyusun program kerja PLT b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT dan terselesaikan 50 %	
5.	Kamis, 21	08.00 – 14.00	Menyusun perangkat	a. Berhasil menyusun	

	September 2017		pembelajaran	perangkat pembelajaran (RPP, LKS, media pembelajaran, bahan ajar, dan evaluasi) untuk kelas IV	
6.	Jumat, 22 September 2017	07.00 – 08.00	Senam pagi	a. Mengikuti senam pagi bersama dengan 12 mahasiswa PLT, seluruh siswa kelas I-VI beserta para guru dan staff b. Kegiatan senam berjalan dengan lancar dan penuh semangat	
		08.00 – 9.30 10.00 – 11.30	Praktek mengajar 1	a. Berhasil mengajar di kelas IV, menyampaikan Tema 2 Sub tema 2 Pembelajaran 6. Pembelajara berjalan dengan lancar dan siswa	

				<p>aktif dalam mengikuti pembelajaran</p> <p>b. Diikuti oleh siswa kelas IV dan didampingi 1 wali kelas</p>	
		13.00 – 15.00	Pendampingan latihan upacara	<p>a. Melatih dan mendampingi siswa kelas VI yang bertugas sebagai petugas upacara</p> <p>b. Diikuti oleh 7 mahasiswa PLT dan seluruh siswa kelas VI</p>	
7.	Senin, 25 September 2017	07.00-08.00	Upacara Bendera	<p>a. Mengikuti upacara bendera. Upacara berjalan dengan khidmat dan tertib</p> <p>b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT, seluruh siswa dari kelas I-VI, beserta guru dan staff</p>	

				sekolah	
		09.00 – 09.30	Bimbingan/konsultasi	a. Konsultasi dengan wali kelas I, membahas materi yang akan disampaikan pada saat praktek mengajar di kelas b. Diikuti oleh 1 wali kelas dan 1 mahasiswa	
8.	Selasa, 26 September 2017	07.30 – 12.30	Menyusun perangkat pembelajaran	a. Konsultasi dengan wali kelas IV, membahas materi yang akan disampaikan pada saat praktek mengajar di kelas b. Diikuti oleh 1 wali kelas dan 1 mahasiswa	
		13.00-14.00	Pendampingan Pramuka	a. Mendampingi dan mengisi kegiatan pramuka di kelas I. Materi yang disampaikan adalah	

				<p>permainan tradisonal, yaitu <i>dam-daman</i></p> <p>b. Diikuti oleh 28 siswa kelas I dan 5 mahasiswa PLT</p>	
		14.10 – 15.10	Menyusun program kerja PLT	<p>a. Membuat dan menyusun program kerjam PLT</p> <p>b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT dan terselesaikan sebesar 100 %</p>	
9.	Rabu, 27 September 2017	07.15 – 09.30 10.00 – 11.30	Praktek mengajar 2	<p>a. Berhasil mengajar di kelas IV, menyampaikan Tema 2 Sub tema 2 Pembelajaran 6. Pembelajara berjalan dengan lancar dan siswa aktif dalam mengikuti pembelajaran</p>	



				b. Diikuti oleh siswa kelas IV dan didampingi 1 wali kelas	
		13.00 – 13.30	Konsultasi/bimbingan	a. Konsultasi dengan wali kelas VI, membahas materi yang akan disampaikan pada saat praktek mengajar di kelas b. Diikuti oleh 1 wali kelas dan 1 mahasiswa	
10.	Kamis, 28 September 2017	09.00-12.00	Kunjungan DPL	a. Kunjungan berjalan dengan lancar b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT, 1 DPL, dan guru	
		14.00 – 16.00	Refleksi Mingguan	a. Melakukan refleksi dan evaluasi kegiatan di minggu kedua b. Diikuti oleh 12	

				mahasiswa PLT	
11.	Jumat 29 September 2017	07.00-08.00	Senam Pagi	a. Mengikuti senam bersama 12 mahasiswa PLT dan seluruh siswa kelas I-VI b. Senam berjalan dengan lancar dan penuh semangat	
		8.20 – 9.30	Praktek mengajar 3	a. Berhasil mengajar di kelas IV, menyampaikan materi Lembaga-lembaga Negara. Pembelajara berjalan dengan lancar dan siswa aktif dalam mengikuti pembelajaran b. Diikuti oleh siswa kelas VI dan didampingi 1 wali kelas	
		13,00-14.30	Pendampingan latihan Upacara	a. Melatih dan memdampingi siswa kelas	

				<p>V yang bertugas upacara. Latihan upacara berjalan dengan cukup lancar</p> <p>b. Diikuti oleh 7 mahasiswa PLT dan seluruh siswa kelas V</p>	
		14.30 – 15.00	Konsultasi/bimbingan	<p>a. Konsultasi dengan wali kelas II, membahas materi yang akan disampaikan pada saat praktek mengajar di kelas</p> <p>b. Diikuti oleh 1 wali kelas dan 1 mahasiswa</p>	
12.	Senin, 2 Oktober 2017	07.00-08.00	Upacara Bendera	<p>a. Upacara bendera berjalan dengan khidmat dan tertib</p> <p>b. Upacara diikuti oleh 12 mahasiswa PLT, seluruh siswa kelas I-VI, beserta guru dan staff sekolah</p>	

		08.00 – 09.30 10.00 – 11.30 12.30 – 13.00	Praktek mengajar 4	a. Berhasil mengajar di kelas II, menyampaikan Tema 2 Sub tema 3 Pembelajaran 1. Pembelajara berjalan dengan lancar dan siswa aktif dalam mengikuti pembelajaran b. Diikuti oleh siswa kelas II dan didampingi 1 wali kelas	
		13.30 – 14.00	Konsultasi/bimbingan	a. Konsultasi dengan wali kelas III, membahas materi yang akan disampaikan pada saat praktek mengajar di kelas b. Diikuti oleh 1 wali kelas dan 1 mahasiswa	
13.	Selasa, 3 Oktober	07.30 – 12.30	Menyusun perangkat	a. Berhasil menyusun	

	2017		pembelajaran	perangkat pembelajaran (RPP, LKS, media pembelajaran, bahan ajar, dan evaluasi) untuk kelas III	
14.	Rabu, 4 Oktober 2017	10.00 – 11.30	Praktek megajar 5	a. Berhasil mengajar di kelas III, menyampaikan materi Lingkungan Sehat dan Tidak Sehat. Pembelajaran berjalan dengan lancar dan siswa aktif dalam mengikuti pembelajaran b. Diikuti oleh siswa kelas III dan didampingi 1 wali kelas	
15.	Kamis, 5 Oktober 2017	08.00 – 11.00	Menata soal PTS	a. Berhasil menata soal PTS di ruang IT b. Diikuti oleh 12	

				mahasiswa	
		14.00 – 16.00	Refleksi Mingguan	a. Melakukan refleksi dan evaluasi kegiatan di minggu ketiga b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT	
16.	Jumat, 6 Oktober 2017	08.00 – 11.00	Mendistribusikan Soal PTS	a. Membantu mendata dan mendistribusikan/membagikan soal PTS kepada sekolah yang ingin mengambil soal. b. Dilaksanakan oleh 7 mahasiswa serta guru dari dalam dan luar sekolah.	
17.	Senin, 9 Oktober 2017	07.00 – 09.00	Merapikan Piala	a. Merapikan piala yang akan dibawa pada acara Manunggal Fair b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT	

		09.00 – 12.00	Pembaruan Data Hidup Siswa	<p>a. Membantu membuat administrasi sekolah berupa data siswa dari kelas I sampai dengan kelas VI</p> <p>b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT.</p>	
18.	Selasa, 10 Oktober 2017	13.00 – 14.30	Konvensi 321	<p>a. Mengikuti konvensi bersama dengan dosen pembimbing dan guru pamong, membahas tentang kemajuan dan hambatan yang dialami mahasiswa selama praktek mengajar</p> <p>b. Diikuti oleh 1 dosen pembimbing, 1 guru pamong, dan 1 mahasiswa</p>	

		15.30 – 18.00	Revitalisasi Lapangan Sekolah	a. Mengecat lapangan dan membuat area permainan tradisional yakni Sundamanda. b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT.	
19.	Rabu, 11 Oktober 2017	07.30 – 09.00	Revitalisasi Lapangan Sekolah	a. Mengecat lapangan dan membuat area permainan tradisional yakni Sundamanda. b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT.	
		15.30 – 18.00	Revitalisasi Lapangan Sekolah	a. Mengecat lapangan dan membuat area permainan tradisional yakni Sundamanda. b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT.	
20.	Kamis, 12 Oktober	07.30 – 08.00	Revitalisasi Lapangan	a. Mengecat lapangan dan	



	2017		Sekolah	membuat area permainan tradisional yakni Sundamanda. b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT.	
		09.00 – 09.30	Konsultasi/bimbingan	a. Konsultasi dengan wali kelas I, membahas materi yang akan disampaikan pada saat praktek mengajar di kelas b. Diikuti oleh 1 wali kelas dan 1 mahasiswa	
		14.00 – 16.00	Refleksi Mingguan	a. Melakukan refleksi dan evaluasi kegiatan di minggu ke empat b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT	
		16.00-18.00	Revitalisasi Lapangan Sekolah	a. Mengecat lapangan dan membuat area permainan	

				<p>tradisional yakni Sundamanda.</p> <p>b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT.</p>	
21.	Jumat, 13 Oktober 2017	13.00 – 14.00	Latihan Upacara	<p>a. Latihan upacara peringatan hari jadi Kulon Progo berjalan dengan lancer</p> <p>b. Diikuti oleh seluruh siswa, guru dan karyawan, serta 12 mahasiswa PLT</p>	
		15.30 – 18.00	Revitalisasi lapangan sekolah	<p>a. Mengecat lapangan dan membuat area permainan tradisional yakni Sundamanda.</p> <p>b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT</p>	
		07.15 – 09.30	Praktek mengajar 6	a. Berhasil mengajar di	

				<p>kelas I, menyampaikan Tema 3 Subtema 1 Pembelajaran 2. Pembelajaran berjalan dengan lancar dan siswa aktif dalam mengikuti pembelajaran</p> <p>b. Diikuti oleh siswa kelas I dan didampingi 1 wali kelas</p>	
22.	Senin, 16 Oktober 2017	09.30 – 11.00	Pengelolaan Perpustakaan	<p>a. Berhasil merapikan dan menata sebagian buku-buku di perpustakaan</p> <p>b. Diikuti oleh 7 mahasiswa PLT</p>	
		13.00 – 13.30	Konsultasi/bimbingan	<p>a. Konsultasi dengan wali kelas V, membahas materi yang akan disampaikan pada saat</p>	

				<p>praktek mengajar di kelas</p> <p>b. Diikuti oleh 1 wali kelas dan 1 mahasiswa</p>	
		14.00 – 18.00	Revitalisasi Lapangan Sekolah	<p>a. Mengecat lapangan dan membuat area permainan tradisional yakni Sundamanda.</p> <p>b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT</p>	
23.	Selasa, 17 Oktober 2017	08.00 – 11.00	Pengelolaan Perpustakaan	<p>a. Berhasil merapikan dan menata sebagian buku-buku di perpustakaan</p> <p>b. Diikuti oleh 7 mahasiswa PLT</p>	
		13.00 – 14.30	Konvensi 321	<p>a. Mengikuti konvensi bersama dengan dosen dan guru pamong, membahas kemajuan dan hambatan yang dialami selama</p>	

				<p>praktek mengajar</p> <p>b. Diikuti oleh 1 dosen pembimbing, 1 guru pamong, dan 1 mahasiswa</p>	
24.	Rabu, 18 Oktober 2017	08.00 – 10.00	Pengelolaan Perpustakaan	<p>a. Berhasil merapikan dan menata seluruh buku di perpustakaan</p> <p>b. Diikuti oleh 7 mahasiswa PLT</p>	
25.	Kamis, 19 Oktober 2017	08.00 – 13.00	Menyusun perangkat pembelajaran	<p>a. Berhasil menyusun perangkat pembelajaran (RPP, LKS, media pembelajaran, bahan ajar, dan evaluasi) untuk kelas V</p>	
		14.00 – 16.00	Refleksi Mingguan	<p>a. Melakukan refleksi dan evaluasi kegiatan di minggu ke lima</p> <p>b. Diikuti oleh 12</p>	

				mahasiswa PLT	
26.	Senin, 23 Oktober 2017	07.00 – 08.00	Upacara bendera	a. Upacara bendera berjalan dengan tertib dan khidmat b. Upacara diikuti oleh seluruh siswa dari kelas I sampai kelas VI, guru dan karyawan, serta 12 mahasiswa PLT	
		08.00 – 09.00	Konsultasi/bimbingan	a. Konsultasi dengan wali kelas IV, membahas materi yang akan disampaikan pada saat praktek mengajar di kelas, dan konsultasi dengan wali kelas V terkait pergantian jadwal praktek mengajar b. Diikuti oleh 2 wali kelas dan 2 mahasiswa	

		09.00 – 13.30	Menyusun perangkat pembelajaran	a. Berhasil menyusun perangkat pembelajaran (RPP, LKS, media pembelajaran, bahan ajar, dan evaluasi) untuk kelas IV	
		13.30 – 14.30	Pesta Siaga	a. Mendampingi dan melatih peserta pesta siaga untuk pentas seni b. Diikuti oleh 8 siswa dan didampingi 7 mahasiswa, hasil latihan sebesar 25%	
27.	Selasa, 24 Oktober 2017	07.15 – 09.30 10.00 – 11.30	Praktek mengajar 7	a. Berhasil mengajar di kelas IV, menyampaikan Tema 3 Subtema 3 Pembelajaran 1. Pembelajara berjalan dengan lancar dan siswa aktif dalam mengikuti	

				<p>pembelajaran</p> <p>b. Diikuti oleh siswa kelas IV dan didampingi 1 wali kelas</p>	
		13.30 – 14.30	Konvensi 321	<p>a. Mengikuti konvensi 321 bersama dengan dosen pembimbing dan guru pamong. Konvensi membahas tentang kemajuan dan hambatan yang dialami mahasiswa selama melakukan praktek mengajar</p> <p>b. Diikuti oleh 1 dosen pembimbing, 1 guru pamong, dan 1 mahasiswa</p>	
28.	Rabu, 25 Oktober 2017	08.20 – 09.30 10.00 – 11.30	Praktek mengajar 8	<p>a. Berhasil mengajar di kelas V, menyampaikan Tema 4 Subtema 1</p>	



				<p>Pembelajaran 4.</p> <p>Pembelajara berjalan dengan lancar dan siswa aktif dalam mengikuti pembelajaran</p> <p>b. Diikuti oleh siswa kelas V dan didampingi 1 wali kelas</p>	
		12.30 – 14.30	Pesta Siaga	<p>a. Melatih dan mendampingi peserta pesta siaga dalam berlatih gerakan pentas seni</p> <p>b. Diikuti oleh 8 siswa dan didampingi 7 mahasiswa, hasil latihan sebesar 50%</p>	
29.	Kamis 26 Oktober 2017	08.00-11.00	Pembuatan Mading	<p>a. Melanjutkan pembuatan mading dengan menempel kacag hijau dan kertas warna. Pembuatan</p>	

				mading terselesaikan 75%	
				b. Diikuti oleh 7 mahasiswa PLT	
		12.30 – 14.30	Pesta Siaga	a. Melatih dan mendampingi siswa dalam berlatih gerakan pentas seni	
				b. Diikuti oleh 8 siswa dan didampingi 7 mahasiswa, hasil latihan sebesar 75%	
30.	Jumat, 27 Oktober 2017	07.00 – 08.00	Senam Pagi	a. Senam berjalan dengan lancar dan penuh semangat	
				b. Diikuti oleh seluruh siswa dari kelas I sampai kelas VI, guru dan karyawan, serta 12 mahasiswa PLT	
		13.00 – 15.00	Pesta siaga	a. Mendampingi dan melatih siswa dalam berlatih gerakan pentas seni	

				b. Diikuti oleh 8 siswa dan didampingi oleh 7 mahasiswa, hasil latihan sebesar 100%	
31.	Senin, 30 Oktober 2017	07.00 – 08.00	Upacara peringatan Hari Sumpah Pemuda	a. Upacara berjalan dengan khidmat dan tertib b. Upacara diikuti oleh seluruh siswa dari kelas I sampai kelas VI, para guru dan karyawan, dan 12 mahasiswa PLT	
		08.00 – 11.00	Pembuatan mading	a. Melanjutkan pembuatan mading dengan menempel hasil karya siswa sebagai isi mading dan menempel gambar-gambar sebagai penghias mading. Pembuatan mading terselesaikan 100% dan	

				kemudian mading diletakkan di depan ruang kelas III b. Diikuti oleh 7 mahasiswa PLT	
32.	Selasa, 31 Oktober 2017	08.00 – 09.00	Konsultasi/bimbingan	a. Melakukan konsultasi dengan wali kelas VI, membahas materi yang akan disampaikan saat praktek mengajar di kelas b. Diikuti oleh 2 mahasiswa dan 1 wali kelas	
		09.00 – 10.00	Menyusun RPP	a. Berhasil menyusun RPP untuk kelas VI	
		10.00 – 11.00	Menyusun LKS dan soal Evaluasi	a. Berhasil menyusun LKS dan soal evaluasi untuk kelas VI	
		11.00 – 12.00	Menyusun Bahan Ajar	a. Berhasil menyusun bahan ajar untuk kelas VI	

33.	Kamis, 2 November 2017	10.00 – 11.10	Ujian PLT	<p>a. Berhasil melakukan ujian PLT di kelas VI, menyampaikan mata pelajaran IPA materi Perubahan Benda. Pembelajaran berjalan dengan lancar dan anak-anak antusias dalam mengikuti pembelajaran</p> <p>b. Diikuti oleh 27 siswa kelas VI, didampingi 1 dosen pembimbing dan 1 wali kelas</p>	
		14.00 – 16.00	Refleksi mingguan	<p>a. Melakukan refleksi dan evaluasi kegiatan di minggu ke tujuh</p> <p>b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT</p>	
34.	Senin, 6 November	08.00 – 08.30	Konsultasi/bimbingan	a. Melakukan konsultasi	

	2017			dengan wali kelas III, membahas materi yang akan disampaikan saat praktek mengajar di kelas b. Diikuti oleh 2 mahasiswa dan 1 wali kelas	
		08.30 – 14.00	Menyusun perangkat pembelajaran	a. Berhasil menyusun perangkat pembelajaran (RPP, LKS, media pembelajaran, bahan ajar, dan evaluasi) untuk kelas IV	
35.	Selasa, 7 November 2017	10.00 – 12.00	Persiapan Perpisahan Jalan Sehat	a. Membeli konsumsi dan membungkus konsumsi untuk jalan sehat pada hari Jumat, 10 November 2017 b. Diikuti oleh 7 mahasiswa PLT	

36.	Rabu, 8 November 2017	10.00 – 12.00	Persiapan Perpisahan Jalan Sehat	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Membeli doorprize dan membungkus doorprize</li> <li>b. Diikuti oleh 7 mahasiswa PLT</li> </ul>	
		13.30 – 14.00	Konsultasi/bimbingan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Konsultasi dengan wali kelas III, membahas RPP yang akan digunakan pada saat praktek mengajar di kelas</li> <li>b. Diikuti oleh 1 wali kelas dan 1 mahasiswa</li> </ul>	
37.	Kamis, 9 November 2017	07.15 – 08.25	Ujian PLT	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Berhasil melakukan ujian PLT di kelas III, menyampaikan mata pelajaran Matematika dengan materi menentukan waktu. Pembelajaran berjalan dengan lancar dan siswa</li> </ul>	

				<p>antusias dalam mengikuti pembelajaran</p> <p>b. Diikuti oleh siswa kelas III, didampingi oleh 1 dosen pembimbing dan 1 guru pengganti</p>	
		10.00 – 12.00	Persiapan perpisahan jalan sehat	<p>a. Membuat dekorasi photobooth</p> <p>b. Diikuti 7 mahasiswa PLT</p>	
		14.00 – 16.00	Refleksi Mingguan	<p>a. Melakukan refleksi dan evaluasi kegiatan di minggu ke delapan</p> <p>b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT</p>	
38.	Jumat, 10 November 2017	07.00 – 08.00	Upacara hari Pahlawan	<p>a. Upacara berjalan dengan lancar dan khidmat</p> <p>b. Diikuti oleh seluruh siswa dari kelas I sampai kelas VI, para guru dan</p>	



				karyawan, serta 12 mahasiswa PLT	
		09.00 – 11.00	Perpisanan	<p>a. Jalan sehat dan pembagian <i>doorprize</i> berjalan dengan lancar dan penuh semangat</p> <p>b. Diikuti oleh seluruh siswa dari kelas I sampai kelas VI, dan didampingi oleh 2 guru beserta 12 mahasiswa PLT</p>	
39.	Senin, 13 November 2017	08.00 – 10.30	Membuat papan petunjuk dan papan nama mushola	<p>a. Membuat papan petunjuk ruang di sekolah dan papan nama mushola SD N 3 Pengasih.</p> <p>b. Diikuti oleh 7 mahasiswa PLT</p>	
40.	Selasa, 14 November 2017	08.00 – 12.00	Memasang slogan papan petunjuk dan papan nama	a. Memasang, slogan di depan kelas, memasang	

			mushola	<p>papan petunjuk ruang di sekolah, dan memasangpapan nama mushola SD N 3 Pengasih.</p> <p>b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT</p>	
41.	Rabu, 15 November 2017	09.00 – 12.00	Persiapan Penarikan PLT	<p>a. Menyiapkan ruangan dan membungkus kenang-kenangan yang akan diberikan ke pihak sekolah</p> <p>b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT</p>	
42.	Kamis, 16 November 2017	09.00-12.00	Foto Bersama	<p>a. Melakukan foto bersama dengan siswa dari kelas I sampai dengan kelas VI</p> <p>b. Diikuti oleh seluruh siswa dari kelas I sampai kelas</p>	

				VI dan 12 mahasiswa PLT	
		12.00 – 15.00	Penarikan PLT	a. Penarikan PLT berjalan dengan lancar b. Diikuti oleh 1 dosen pendamping, 9 guru, dan 12 mahasiswa PLT	
43.	Selasa, 21 November 2017	08.00 – 15.00	Penyusunan Laporan PLT	a. Membagi PJ untuk setiap kegiatan kepada setiap mahasiswa b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT	
44.	Kamis, 23 November 2017	09.00 – 15.00	Penyusunan Laporan PLT	a. Menyatukan bagian-bagian sesuai dengan PJ masing-masing b. terselesaikan 50% dan diikuti oleh 12 mahasiswa PLT	
45.	Jumat, 24	08.00 – 11.00	Penyusunan Laporan PLT	a. Melakukan revisi pada	

	November 2017			bagian-bagian yang masih kurang b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT	
		13.00 – 16.00	Penyusunan Laporan PLT	a. Melakukan finishing pada laporan sehingga laporan terselesaikan 100% b. Diikuti oleh 12 mahasiswa PLT	

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Pengasih, 27 November 2017

Mahasiswa

**Agung Hastomo, S.Pd., M.Pd.**  
NIP. 19800811 200604 1 002

**FX. Sajiyanto, S.Pd.**  
NIP. 19690212 199703 1 006

**Gina Sistha Yuwati**  
NIM. 14108244067

Lampiran 11. Matrik Program Kerja



**MATRIKS PROGRAM KERJA PLT UNY  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2017**

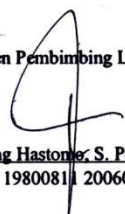
Nama Mahasiswa	:	Gina Sistha Yuwati
No Mahasiswa	:	14108244067
Nama Sekolah /Lembaga	:	SD Negeri 3 Pengasih
Alamat Sekolah/Lembaga	:	Jl. Pracoyo No. 1 Pengasih, Pengasih, Kulon Progo
Guru Pembimbing	:	FX. Sajiyanto, S.Pd.
Dosen Pembimbing	:	Agung Hastomo, S.Pd., M.Pd.


No	Program Kerja	Bulan Kerja										Total
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	
1	Pembuatan Program PLT											
	a. Penerjanaan PLT											2
	b. Menyusun Matrik Program PLT											3
2	Administrasi Sekolah											
	a. Pembaruan Data Hidup Siswa											3
3	Pembelajaran Kurikuler											
	a. Persiapan											
	1) Konsultasi/bimbingan											4.5
	2) Membuat RPP											16
	3) Menyusun bahan ajar/materi											16
	4) Menyusun LKS											10
	5) Menyusun soal evaluasi											7
	6) Membuat media											12
	b. Pelaksanaan											
	1) Mengikuti KBM guru											
	2) Praktik mengajar di kelas											26
4	Kegiatan Sekolah											
	a. Upacara Bendera Hari Senin											6



9	Insidental											
	a. Menata Soal PTS											7
	b. Mendistribusikan Soal PTS											3
	c. Penataan Alat Olahraga											3
	d. Konvensi 321											3
	e. Merapikan Piala											2
	f. Mengawas PTS											4
	g. Pesta Siaga											12
	h. Upacara Peringatan Hari Sumpah Pemuda											1
	i. Mengajar di Kelas											4
	j. Pendampingan Lomba CCA											4
	k. Upacara Peringatan Hari Pahlawan											1
	l. Foto Bersama											3
Jumlah		16	21,5	49	33,5	25,5	34,5	34,5	36	9	18	287,5

Mengetahui,  
Kepala SD N 3 Pengasih  
  
Suwaji, S.Pd.  
NIP 19571121 197812 1 007

Dosen Pembimbing Lapangan  
  
Agung Hastono, S. Pd. M. Pd.  
NIP 19800811 200604 1 002

Mahasiswa  
  
Gina Sista Yuwati  
NIM 14108244067

Lampiran 12. Serapan Dana Kegiatan



**SERAPAN DANA PLT UNY  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2017**

**NAMA SEKOLAH** : SD Negeri 3 Pengasih

**ALAMAT SEKOLAH** : Jalan Pracoyo No. 1, Pengasih, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta

No	NamaKegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
Serapan Dana Kelompok							
1.	Persiapan Praktek Mengajar ke-1	Digunakan untuk, print RPP, memperbanyak soal evaluasi, dan membuat LKS.		Rp 23.000,-			
2.	Persiapan Praktek Mengajar ke-2	Digunakan untuk, print RPP, memperbanyak soal evaluasi, dan membuat LKS.		Rp 65.000,-			



3.	Persiapan Praktek Mengajar ke-3	Digunakan untuk, print RPP, memperbanyak soal evaluasi, dan membuat LKS.		Rp 18.000,-			
4.	Persiapan Praktek Mengajar ke-4	Digunakan untuk, print RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media, membuat LKS, dan membuat reward.		Rp 45.000,-			
5.	Persiapan Praktek Mengajar ke-5	Digunakan untuk, print RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat LKS, dan membuat media.		Rp 48.000,-			
6.	Persiapan Praktek Mengajar ke-6	Digunakan untuk, print RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media, dan membuat LKS..		Rp 25.000,-			
7.	Persiapan Praktek Mengajar ke-7	Digunakan untuk, print RPP, memperbanyak soal evaluasi, memperbanyak teks bacaan, dan membuat LKS.		Rp 11.000,-			

8.	Persiapan Praktek Mengajar ke-8	Digunakan untuk, print RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media, membuat LKS, dan membuat reward.		Rp 13.000,-			
9.	Persiapan Ujian PLT ke-1	Digunakan untuk, print RPP, memperbanyak soal evaluasi, dan membuat LKS.		Rp 20.000,-			
10.	Persiapan Ujian PLT ke-2	Digunakan untuk, print RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat LKS, dan membuat reward.		Rp 15.000,-			
11.	Uang Makan	Digunakan untuk membayar biaya makan siang dan snack selama masa PLT		Rp 328.00,-			
12.	Iuran Kelompok	Digunakan untuk mengadakan acara perpisahan dan membeli kenang-kenangan untuk SD		Rp 100.000,-			
<b>Total</b>				Rp 711.000,-			Rp 711.000,-

Serapan Dana Kelompok							
1.	Pembuatan mading	Digunakan untuk membeli bahan-bahan pembuatan mading seperti <i>sterofoam</i> , kertas manila, kertas lipat, kain flanel, dakron, dan gantungan.		Rp 91.600,-			Rp 91.600,-
2.	Pembuatan papan petunjuk	Digunakan untuk mencetak desain dan membeli gantungan serta bingkai papan petunjuk.		Rp 80.000,-			Rp 80.000,-
3.	Plakat perpisahan	Digunakan untuk memesan dan membeli plakat sebagai kenang-kanangan PLT ke SD.		Rp 75.000,-			Rp 75.000,-
4.	Jalan sehat	Digunakan untuk membeli konsumsi untuk siswa (170 roti dan 5 bungkus permen), snack untuk guru dan mahasiswa (30 kotak snack),		Rp 343.700,-			Rp 343.700,-

		serta bahan-bahan untuk membuat dekorasi seperti kertas manila dan kertas lipat.					
5.	Kenang-kenangan	Digunakan untuk membeli kenang-kenangan berupa 2 buah jam dinding, 6 buah peci upacara, dan 6 buah (1 paket) map upacara.		Rp 395.000,-			Rp 395.000,-
6.	<i>Doorprize</i>	Digunakan untuk membeli macam-macam benda sebagai hadiah <i>doorprize</i> berupa buku tulis, <i>ballpoint</i> , penggaris, botol minum, celengan, dan tempat pensil.		Rp 196.000,-			Rp 196.000,-
7.	<i>Revitalisasi Lapangan</i>	Digunakan untuk membeli bahan dalam mengecat ulang lapangan sekolah dan membuat permainan tradisional yakni	Rp 250.000,-	Rp 5.000,-			Rp 255.000,-

		sundamanda.					
8.	<i>Pembuatan Laporan</i>	Digunakan untuk mencetak dan menjilid laporan PLT.		Rp 50.000,-			Rp 50.000,-
9.	<i>Print/fotocopy</i>	Digunakan untuk mencetak dan memperbanyak format penilaian, matrik, serta lembar catatan harian.		Rp 34.500,-			Rp 34.500,-
<b>Total</b>			Rp 250.000,-	Rp 1.270.800,-			Rp 1.520.800

Keterangan: Semuabentukbantuandanswadaya dinyatakan/dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.

Mengetahui,

Dosen pembimbing Lapangan

Mahasiswa

Agung Hastomo, S.Pd., M.Pd.

NIP 19800811 200604 1 002

Gina Sistha Yuwati

NIM 14108244067

### Lampiran 13. Dokumentasi



Senam pagi



Upacara bendera



Latihan gerakan pesta siaga



Pengelolaan Perpustakaan



Jalan sehat dalam rangka perpisahan



Jalan sehat dalam rangka perpisahan





Membantu merapikan piala



Merapikan ruang IT



Revitalisasi lapangan sekolah



Ujian PLT di kelas VI



Foto bersama dengan kelas I



Ujian mengajar di kelas III



Foto bersama dengan siswa kelas III



Foto bersama dengan siswa kelas II



Foto bersama dengan kelas IV



Foto bersama dengan siswa kelas V



Foto bersama dengan siswa kelas VI



Penarikan mahasiswa PLT





Pemberian kenang-kenangan



Foto bersama dengan para guru SDN 3  
Pengasih